

**Informe de Revisión do Sistema
pola Dirección
2018-2019**

**Informe de resultados anuais das titulacións do
centro**



Informe de revisión do sistema pola dirección

-

Informe de resultados anuais das titulacións do centro

Data da reunión: 14/xullo/2020

Data aprobación na Comisión Permanente: 15/xullo/2020

NOTA:

DATOS CONSULTADOS entre o 06/11/2019 e o 18/06/2020

Fontes:

Portal de transparencia

Xescampus

Listaxes públicas

Índice de contidos

Contenido

1. ASPECTOS INTRODUTORIOS.....	3
1.1 Presentación/Obxecto da reunión	3
1.2 Informe inicial.....	3
1.2.1. Descrición de cambios organizativos que poden afectar ao funcionamento do centro/titulacións/servizos no que atinxe á calidade	3
1.2.2. Descrición de cambios na oferta formativa/ou de servizos.....	4
1.2.3. Descrición de modificacións ou cambios na documentación do sistema de calidade.....	4
1.2.4. Descrición de outros aspectos de interese.....	5
2. DATOS E INDICADORES	7
2.1. Resultados acadados	7
2.1.1. Rexistro de resultados do panel de Indicadores do SGIC (*Intégranse os coincidentes cos programas de acreditación e seguimento):	7
2.1.2. Rexistro de resultados dos indicadores específicos do seguimento establecido por ACSUG:.....	11
2.1.3. Resultados (desagregados) das enquisas de satisfacción das titulacións oficiais.....	13
2.1.4. Indicadores por materia	17
2.1.5. Datos relativos a QSP recibidas.....	18
2.1.6. Estado de situación dos rexistros de calidade do sistema	19
2.1.7. Outros datos (que queira resaltar o centro).....	25
3. ANÁLISE DE RESULTADOS DAS TITULACIÓNS DO CENTRO – SEGUIMIENTO DAS TITULACIÓNS	28
3.1. Seguimento da titulación: Grao en Dereito	28
3.2. Seguimento da titulación: Máster universitario en Avogacía.....	82
4. MODIFICACIÓN NON SUBSTANCIAIS DAS TITULACIÓNS.....	117
5. ESTADO DE SITUACIÓN DAS MELLORA PROPOSTAS NO(S) INFORME(S) ANTERIOR(ES).....	119
6. LISTAXE DE (NOVAS) ACCIÓNS DE MELLORA PROPOSTAS.....	120
7. CONCLUSIÓN E ACORDOS	121
Listaxe de asistentes á reunión daprobação do informe final:	121
Conclusións relevantes	121
Acordos	121
8. ANEXOS	122
ANEXO I: Nota media de acceso	122
ANEXO II: Profesorado por categoría.....	126
ANEXO III: Perfil de ingreso do alumnado (grao) - Alumnado por titulación de procedencia (Máster).....	127

ANEXO IV: Distribución do alumnado por centro de prácticas	129
ANEXO V: Media de alumnos por grupo de docencia.....	132
ANEXO VI: RENDEMENTO POR MATERIA E CURSO	133
ANEXO VII: Informes de cualificación por materia.....	136
ANEXO VIII: ESTADO DE SITUACIÓN DAS MELLORA PROPOSTAS NO(S) INFORME(S) ANTERIOR(ES)..	140
ANEXO IX: LISTAXE DE (NOVAS) ACCIÓNS DE MELLORA PROPOSTAS	168

1. ASPECTOS INTRODUTORIOS

1.1 Presentación/Obxecto da reunión

O presente Informe de Revisión pola Dirección foi elaborado polo equipo de goberno da Facultade de Dereito e sometido á súa revisión e validación pola Comisión de calidade e á súa posterior aprobación pola Comisión Permanente, por delegación da Xunta de Facultade, en cumprimento do procedemento DE-03 P1. O seu obxecto é garantir, no marco da súa mellora continua, a conveniencia, adecuación e eficacia do sistema de garantía de calidade dos centros e titulacións. Este proceso permite, ademais, a análise, a revisión e, se procede, a posta ao día da política e dos obxectivos de calidade.

1.2 Informe inicial

1.2.1. Descrición de cambios organizativos que poden afectar ao funcionamento do centro/titulacións/servizos no que atinxe á calidade

Nos últimos anos -correspondentes ós tres últimos mandatos dos equipos decanais- un total de sete profesores sucesivamente asumiron as responsabilidades propias do vicedecanato de calidade (D.^ª Mónica Siota Álvarez, D.^ª Francisca Fernández Prol, D. Virxilio Rodríguez Vázquez, D. Roberto O. Bustillo Bolado, D.^ª Marta Fernández Prieto, D. Miguel Ángel Michinel Álvarez e, actualmente, D.^ª M. Lourdes Borrajo Diz) o que dificulta enormemente a xestión deste ámbito.

Dende finais do curso 2016/2017, a Facultade conta con dúas persoas de apoio (compartidas con outro centro), o que implica unha axuda importante de cara a xestión da calidade do centro. Con todo, debe destacarse o elevado número de tarefas que deben levar a cabo o dito persoal de administración e servizos, relacionadas co apoio a dous centros (Facultade de Dereito e Facultade de Ciencias Empresariais e Turismo) e a varios departamentos, que fai que non poidan centrarse unicamente en tarefas relativas á calidade.

As persoas que integran a Comisión de calidade son elementos claves no desenvolvemento dos programas de calidade do centro. Ademais da súa participación activa nas funcións específicas da comisión, deben ser axentes dinamizadores da xestión de calidade no centro.

Durante o curso 2018-19 produciuse un cambio na composición da Comisión de calidade (órgano colexiado encargado de dinamizar a política e obxectivos de calidade do centro, as accións de mellora e a adecuada implantación e seguimento do SGIC). En concreto, a coordinación da titulación do Grao en Dereito asumíuna a Prof.^ª Dra. Francisca Fernández Prol, pasando a estar a Comisión de calidade da Facultade de Dereito constituída polas seguintes persoas:

- Presidente: M. Lourdes Borrajo Diz (vicedecana de Planificación e Calidade da Facultade).
- Secretaría: Concepción Martínez Martínez (secretaría da Facultade).
- Membros do equipo decanal: Marta Fernández Prieto (decana da Facultade).
- Coordinadores de titulación: Francisca Fernández Prol (Grao en Dereito) | M^ª Dolores Fernández Fustes (Máster universitario en avogacía).
- Persoal docente e investigador: Mónica Siota Álvarez | Virxilio Rodríguez Vázquez
- Alumnado: Tania Rodríguez Veloso (Máster universitario en avogacía) | Diego Casas Rodríguez (Programa Conxunto Grao en ADE- Grao en Dereito).
- Delegación de alumnado: presidente da delegación de alumnado: ----
- En representación doutros grupos de interese:
Concepción Martínez Martínez (por delegación da Administradora do Campus, María do Pilar Joga Lasala).
Ana María Martín Romeo (egresada do Grao en Dereito e do Máster universitario en avogacía).
José Luís Castro Fírvida (avogado, representante da sociedade).

1.2.2. Descrición de cambios na oferta formativa/ou de servizos

Os estudos de Grao en Dereito, adaptados ao Espazo Europeo de Educación Superior (EEES), impártense na Facultade de Dereito da Universidade de Vigo desde o curso académico 2009/2010 (G080 –plan 2010), aínda que o seu plan de estudos modificouse no curso 2013/2014 (G081 – plan 2014), co obxecto de corrixir certas disfuncións que incidían no rendemento académico do alumnado, conseguir unha mellor repartición da carga lectiva, equilibrar o esforzo académico entre os distintos cursos e incluír a mención en Unión Europea e desenvolvemento sostible. O plan modificado comezou a súa implantación progresiva no curso académico 2014/2015, segundo o calendario de traballo preestablecido. O alumnado de novo ingreso, que accedeu ao Grao en Dereito no curso académico 2014/2015, incorporouse directamente ao plan de estudos modificado G081 – plan 2014. O alumnado de continuación, que comezou os estudos de Grao en Dereito no plan de estudos G080 – plan 2010, tivo a opción de elixir entre continuar os seus estudos de Grao no plan G080 (hai que considerar que o primeiro curso extinguiuse xa no curso 2014/2015 -sen docencia e con dereito a exame) ou cambiarse ao novo plan de estudos (tendo en conta que, durante o curso 2014/2015, soamente se implantaron os dous primeiros cursos). O plan G080 extinguiuse definitivamente no curso 2017/2018 e a primeira promoción do plan G081 graduouse en xuño/xullo de 2017.

Doutra banda, dende o curso 2014/2015 comezou a impartirse o Programa Conxunto de Estudos (PCEO) ADE-Dereito, en colaboración coa Facultade de Ciencias Empresariais e Turismo. A configuración dos novos graos universitarios -de máis curta duración e estrutura académica máis flexible que as antigas licenciaturas- facilitan o que hai non moito tempo era practicamente imposible: que o estudantado poida simultaneamente cursar estudos de dúas carreiras e conseguir ambos títulos en apenas cinco ou seis anos. Precisamente un dos sectores académicos e profesionais onde máis conexións existen e onde máis frutífera pode ser esa simultaneidade de estudos é o triángulo delimitado polos ámbitos xurídico, empresarial e económico. De feito, repasando a oferta académica da educación superior en España, apréciase con claridade que é ese precisamente o campo onde máis demanda existe de programacións conxuntas (simultaneidade de estudos) por parte do novo estudantado en busca da súa primeira oportunidade no mundo universitario. O PCEO implantouse por completo neste curso 2018/2019.

Hai que destacar tamén que, tras elaborarse as memorias xustificativa, económica e de verificación, o denominado Programa de doutoramento “Auga, sustentabilidade e desenvolvemento”, foi adscrito á Facultade de Dereito polo acordo da Xunta do 6 de maio de 2016 e que obtivo o certificado do Consello de Goberno o 22 de xullo de 2016, o do Consello Social o 27 de xullo de 2016. Pois ben, o 19 de setembro de 2016 foi autorizado o seu envío pola Secretaría Xeral de Universidades da Xunta de Galicia ao proceso de verificación, obtendo a resolución favorable do Consello de Universidades o 8 de maio de 2017 e do Ministerio de Educación, Cultura e Deportes o 11 de maio dese mesmo ano.

A continuidade en toda esta pluralidade formativa durante o período obxecto deste informe (2018/2019) obedece ao obxectivo específico de adecuar a oferta académica da Facultade á demanda social real, tendo en conta especialmente a contorna, o que permite tamén avanzar cara á especialización por campus e aproveitar o impulso do Campus da Auga. Finalmente, en relación coa oferta de servizos que ofrece a Facultade, esta non variou con respecto ao curso anterior.

1.2.3. Descrición de modificacións ou cambios na documentación do sistema de calidade

No ano 2019 validouse, na Comisión de calidade celebrada o 17 de decembro de 2019, e aprobouse pola Xunta de Facultade o 19 de Decembro do 2019, o procedemento IA01- Xestión dos recursos materiais e dos servizos, en substitución dos procedementos relacionados coa xestión dos recursos materiais e dos servizos (“PA07 Xestión dos recursos materiais” e “PA08 Xestión dos servizos”).

1.2.4. Descrición doutros aspectos de interese

Durante o curso 2018/2019 cabe destacar que se levaron a cabo múltiples actuacións de coordinación por parte da Comisión de calidade do centro, tanto en relación co Grao en Dereito como no Máster Universitario en Avogacía. Detállanse, sen ánimo exhaustivo e en orde cronolóxica, as seguintes:

- 19/12/2018
 - a) Valídanse os informes de coordinación do Grao en Dereito e do Máster universitario en avogacía.
 - b) Delegar na coordinadora académica do Máster universitario en avogacía a análise da viabilidade da mellora do procedemento de asignación de titoras/é para o Traballo de Fin de Máster.
 - c) Aprobación da axenda básica para o desenvolvemento de programas de calidade do centro para o primeiro cuatrimestre do curso 2018/2019.
 - d) Aprobación da modificación do PAESU correspondente ao curso académico 2018/2019.
 - e) Acórdase trasladar á Área de Formación e Innovación Educativa as necesidades de formación do profesorado segundo as súas propostas realizadas.

- 08/03/2019
 - a) Aprobación da axenda básica para o desenvolvemento de programas de calidade do centro para o segundo cuatrimestre do curso 2018/2019.
 - b) Remitir un escrito a Área de Calidade solicitando que a información sobre a publicación de resultados provisionais e definitivos que afecten ao profesorado, como o Programa de Avaliación da Actividade Docente, se envíe aos centros para a súa posterior remisión ao persoal docente e investigador.
 - c) Validar o Informe de Revisión do Sistema pola Dirección coas modificacións acordadas nas propostas de mellora para o curso 2018/2019.
 - d) Manter as metas asociadas aos obxectivos de calidade do centro para o curso académico 2018-2019.
 - e) Validar as modificacións nas memorias das titulacións de Graduado/a en Dereito.
 - f) Validar a proposta de gasto de externalización da xestión das redes sociais do centro.
 - g) Remitir á Xerencia o informe sobre as necesidades formativas e de medios humanos do P.A.S. do centro, elaborado polo xefe de equipo, xunto coas alegacións correspondentes aportadas polos membros da Comisión.

- 3/07/2019
 - a) Validar as guías docentes do Grao en Dereito para o curso académico 2019/2020 que non presentan defectos e delegar na coordinadora do Grao a validación das restantes unha vez emendados os erros sinalados no correspondente informe de revisión que se remitiu ao profesorado coordinador das materias.
 - b) Validar todas as guías docentes do Máster universitario en avogacía para o curso académico 2019/2020.

- 11/07/2019
 - a) Validar a memoria do Curso de Actualización Xurídica 2018-2019.
 - b) Aprobar o Informe de seguimento do PAESU correspondente ao curso 2018-2019.
 - c) Aprobar a proposta de PAESU para o curso académico 2019-2020 coa eliminación da enquisa propia do centro dirixida ao alumnado egresado.
 - d) Validar a organización dunha nova edición do Curso de Actualización Xurídica para o curso académico 2019/2020 e valorar a posibilidade do cambio na denominación.
 - e) Aprobar a celebración dunha nova edición da Feira de emprego, dentro de Orienta Iuris, para o curso académico 2019-2020.
 - f) Delegar na Decana e na Vicedecana de Organización Académica e Profesorado a celebración do Foro de emprego xurídico.
 - g) Tomar en consideración, de conformidade co Procedemento para o seguimento do control e da docencia da Facultade de Dereito e o Regulamento do sistema de queixas, suxestións e parabéns da Universidade de Vigo, á queixa interposta polo alumnado relativa á materia Dereito penal II -a través do buzón de queixas, suxestións e parabéns e mediante rexistro- e remitir un escrito consensuado ás persoas interesadas
 - h) Validar o programa e data de celebración da Xornada de acollida do Grao en Dereito, do Curso 3.5 e da Xornada de acollida do Mestrado universitario en Avogacía para o curso académico 2019/2020.
 - i) Validar a actualización do Plan Operativo de Información Pública.
 - j) Validar a actualización do Plan de promoción do centro.

- k) Validar os cambios propostos no Regulamento de réxime interno da Facultade de Dereito e o seu envío á Comisión permanente.
- l) Acordo de non someterse voluntariamente ao proceso de seguimento interno.
- m) Toma de decisións en materia de presupostos
- n) Enviar un escrito á Área de calidade en relación coas enquisas de avaliación docente e coas enquisas de satisfacción da titulación
- o) Validar as suxestións remitidas á Área de Calidade en relación coa proposta de modificación sobre o borrador do procedemento do Sistema de Calidade "IA01- Xestión dos recursos materiais e dos servizos".
- p) Seguir coa realización das melloras pendentes de execución dentro do Plan de Melloras do Centro.

2. DATOS E INDICADORES


2.1. Resultados acadados

Os datos que se presentan a seguir recollen os resultados do centro e de todas as súas titulacións oficiais de grao e de Máster adscritas.

2.1.1. Rexistro de resultados do panel de Indicadores do SGIC (*Intégranse os coincidentes cos programas de acreditación e seguimento):

Centro			<u>Facultade de Dereito</u>			
Panel de Indicadores			Existe Meta de calidade asociada (obxectivo de calidade)?	<u>Resultado Curso 2018/2019</u>	<u>Resultado Curso 2017/2018</u>	<u>Resultado Curso 2016/2017</u>
Codg SGC	Codg ACSUG	Descrición				
I01-MC	E14	Certificación da implantación dos sistemas de calidade		POSITIVO Data emisión informe de seguimento do Plan de Melloras: 20 de novembro de 2018 Renovación da certificación: curso 2020/2021	POSITIVO	POSITIVO
I05-MC	I4	Grao satisfacción PAS		4.50	Non está no Portal de Transparencia	NON PROCEDE (É CADA 2 ANOS)
I01-DO	E2	Seguimento das titulacións		Non procede	Non procede	POSITIVO
I02-DO	E2	Acreditación das titulacións		RENOVADA (Grao e Máster) ata o 28 de xaneiro de 2024.	RENOVADA (Grao e Máster)	RENOVADA (Grao)

Titulación			<u>Grao en DEREITO/ADE-DEREITO</u> <u>Máster universitario en AVOGACÍA</u>			
Panel de indicadores			<u>¿Existe Meta de calidade asociada aos obxectivos de calidade do centro? Indicar valor establecido</u>	<u>Resultado Curso 2018/2019</u>	<u>Resultado Curso 2017/2018</u>	<u>Resultado Curso 2016/2017</u>
Codg SGC	Codg ACSUG	Descrición				


I02-MC	I4	Grao satisfacción estudiantado	Grao: 3/5	3,50	3.27	3.28
			PCEO: 3/5	2,3922	2.68	2.99
			Máster avogacía: 3.5/5	3,8264	3.61	4.17
I03-MC	I4	Grao satisfacción profesorado	Si: 3.5/5	Grao: 4,3405 Máster avogacía: 4,2860	NON PROCEDE (BIENAL)	4.3
I04-MC	I4	Grao satisfacción persoas tituladas	Si: 3/5	Grao: 3,86	3,80	3,89
				Máster avogacía: 4,44	3.17	3.37
I06-MC	I4	Grao satisfacción empregadores	Si: 3/5	Grao: 4	N.D.	2.67
				Máster avogacía: 3,39		
I01-AC		Nota media de acceso VER ANEXO I  ACC- Variables e indicadores de acce:		Grao: PCEO: Máster avogacía:		
I01(2)-AC		Nota mínima de acceso	Grao Dereito: ≥ 5.5	6.76	6.53	6.79
			PCEO: ≥ 7	6.68	9.24	8.31
			Máster avogacía: ≥ 5.5	5.48	6.010	5.99
I02-AC		Ocupación	Grao: $\geq 100\%$	108.00 %	106.00 %	110 %
			PCEO: $\geq 100\%$	100.00 %	115.00 %	135 %
			Máster avogacía: $\geq 66\%$	53.33 %	83.33 %	60 %
I03-AC		Preferencia	$\geq 100\%$	Grao: 104.00 %	128.00 %	140.00 %
				PCEO: 95.00 %	140.00 %	110.00 %
				NON HAI DATOS	NON HAI DATOS	63.30 %
I03(2)-AC		Adecuación	$\geq 70\%$	Grao: 64.81 %	66.04 %	52.73 %
				PCEO: 85.00 %	60.87 %	55.56 %
				NON HAI DATOS	NON HAI DATOS	72.20 %
I04-AC	I1	Matrícula de novo ingreso por preinscripción (Evolución do estudiantado matriculado en cada curso académico)	Grao en Dereito: Cubrir número de prazas (50)	54	53	55
			PCEO: Cubrir número de prazas (20)	20	23	27
			Máster avogacía: Cubrir número de prazas (30)	16	25	18
I03-DO	I8	Participación do alumnado nas enquisas de		Grao: 72,39%	72.97 %	42.99 %
				PCEO: NON HAI DATOS	NON HAI DATOS	54.03 %

		avaliación do profesorado (Enquisas de avaliación docente)		Máster avogacía: 81,61 %	62.66 %	164.92 %
I04-DO	18	Grao de satisfacción do estudiantado coa actividade docente do profesorado (Enquisas de avaliación docente)		Grao: 3.99	3.90	3.83
				PCEO: NON HAI DATOS	NON HAI DATOS	N.D.
				Máster avogacía: 4.16	3.74	4.26
I05-DO		Grao de satisfacción do estudiantado coa planificación e desenvolvemento do ensino	Grao: ≥ 3 sobre 5	3,3435	2.90	3.27
			PCEO: ≥ 3 sobre 5	1,7013	1.86	2.6
			Máster avogacía: ≥ 3.5 sobre 5	3,6098	3.45	4.13
I06-DO		Grao de satisfacción do profesorado coa planificación e desenvolvemento do ensino	≥ 3.5 sobre 5	Grao/PCEO: 4,34	NON HAI DATOS. BIENAL	Grao/PCEO: 4.30
				Máster Avogacía: 4,29		Máster avogacía: 4.41
I07-DO		Grao de satisfacción das persoas tituladas coa planificación e desenvolvemento do ensino	≥ 3 sobre 5	Grao: 3.86	2.87	3.84
				Máster avogacía: 4.44	3.05	3.26
I08-DO		Grao de satisfacción coas prácticas académicas externas ¹		NON HAI DATOS	NON HAI DATOS	NON HAI DATOS
I09-DO	13	Estudiantado que participa en programas de mobilidade internacionais	Grao en Dereito:	8	9	4
			PCEO:	2		
I09(2)-DO		Estudantes estranxeiros/as	Grao Dereito:	3	NON HAI DATOS	Grao: 2
			Máster/PCEO:	0		Máster: 0
I010-DO		Duración media dos estudos	Grao en Dereito: ≤ 5 sobre 4	4,47	4.40	5,54
			PCEO: ≤ 6 sobre 5	5,00	NON PROCEDE	NON PROCEDE
			Máster avogacía: ≤ 2 sobre 2	2,02	2.2	2.06
I011-DO		Taxa de rendemento	Grao en Dereito: ≥ 65 %	60%	60 %	57 %
			PCEO: ≥ 70 %	85%	82%	75 %
			Máster avogacía: ≥ 90 %	97%	99 %	99 %
I012-DO		Taxa de abandono	Grao en Dereito: ≤ 15 %	19,64 %	15.63 %	20,59 %
			PCEO: ≤ 10 %	15.38%	23,81 %	21,43 %


¹ Sólo se dispón de datos sobre a utilidade das prácticas académicas externas



		Máster avogacía: ≤ 10 %	0,00 %	4.35 %	0 %	
I013-DO	Taxa de eficiencia	≥ 90 %	Grao Dereito:92%	86 %	84 %	
			PCEO: 99%	Non procede	Non procede	
			Máster avogacía: 100 %	99 %	99 %	
I014-DO	Taxa de graduación	Grao en Dereito: ≥ 50 %	25 %	39.13%	52,17%	
		PCEO: ≥ 60 %	18 %	Non procede	Non procede	
		Máster avogacía: ≥ 90 %	94,44%	94.44	95.65 %	
I015-DO	Taxa de éxito	Grao en Dereito: ≥ 80 %	77 %	77 %	76 %	
		PCEO: ≥ 80 %	90 %	89 %	82 %	
		Máster avogacía: ≥ 90 %	99 %	100 %	100 %	
I016-DO	Tempo medio para atopar emprego			A INFORMACIÓN DE EMPREGO NA UVIGO ATÓPASE NO ENLACE: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/69/21	N.D.	
I017-PE	17	Porcentaxe de PAS en formación	≥ 75 %	67.93 % (Indicador por Facultade)	82.49 % (Indicador por Facultade)	57.89 %
I017(2)-PE	16	Profesorado en programas de formación		Grao Dereito: 10	7	10
				Máster avogacía: 6	2	5
I02-PE		Cualificación do PDI (DOCTORES)	Grao en Dereito: ≥ 25	25	25	26
			PCEO: ≥ 20	NON HAI DATOS	N.D.	N.D.
			Máster avogacía: ≥ 15	15	15	15
I03-PE	Resultados de investigación de carácter académico (Sexenios reais / sexenios potenciais ²)	Grao en Dereito ≥ 50	35	Potenciais: 57	62	59
		PCEO: ≥ 40	Non hai datos	N.D.	N.D.	
		Máster avogacía: ≥ 30	26	Potenciais: 33	37	36
I03(2)-PE	Profesorado por categoría (datos relativos ao profesorado de cada	Catedrático/a	Grao Dereito: 1	1	1	
			PCEO: N.D.	N.D.	N.D.	
			Máster avogacía:1	1	1	
			Titular	Grao Dereito: 13	14	14

² Número de sexenios potenciais: Parte enteira [(Ano de inicio do curso – Ano lectura teses+1)/6] dos Corpos docentes Universitarios (Catedrático/a e Profesor/a titular) máis Profesor/a contratado/a doutor/a. Ao poderse solicitar sexenios con carácter retrospectivo (méritos de investigación realizados en datas anteriores á lectura de teses) existe a posibilidade de que o número de sexenios potenciais de un PDI sexa inferior ao número de sexenios obtidos. Nestes casos, o cociente considerárase a unidade.

titulación ao inicio do curso 2018/2019) VER ANEXO II  Profesorado por categoría.pdf				PCEO: N.D.	N.D.	N.D.	
				Máster avogacía:8	9	9	
				Catedrática/o E.U.	Grao Dereito: 1	1	1
					PCEO: N.D.	N.D.	N.D.
				Titular E.U.	Grao Dereito: 1	1	1
					PCEO: N.D.	N.D.	N.D.
				Contratado doutor	Máster avogacía:	1	1
					Grao Dereito: 9	9	9
					PCEO: N.D.	N.D.	N.D.
				Contratado/a interino/a	Máster avogacía:5	4	4
					Grao Dereito:2	2	1
					PCEO: N.D.	N.D.	N.D.
				Axudante doutor/a	Máster avogacía:1	0	0
					Grao Dereito:	0	1
					PCEO: N.D.	N.D.	N.D.
				Asociado/a	Máster avogacía:	0	0
					Grao Dereito: 19	17	19
					PCEO: N.D.	N.D.	N.D.
				Predoutoral Xunta	Máster avogacía:2	0	0
					Grao Dereito:	1	1
PCEO: N.D.	N.D.	N.D.					
Non aplicable	Máster avogacía:	0	0				
	Grao Dereito: 6	7	2				
	PCEO: N.D.	N.D.	N.D.				
	Máster avogacía:25	25	25				

2.1.2. Rexistro de resultados dos indicadores específicos do seguimento establecido por ACSUG:

Indicadores de Seguimento			Resultado Curso 2018/2019	Resultado Curso 2017/2018	Resultado Curso 2016/2017
E3	I2	Perfil de ingreso do alumnado (grao)- Alumnado por titulación de procedencia (Máster).	Bacharelato		
			FP		
			Maiores 25 Anos		
			Grao en....		
			Resultado		
VER ANEXO III  PERFIL INGRESO ALUMNADO DEREITO					
I9		% de profesorado do título avaliado polo programa DOCENTIA	N.D.	3.06 % (6 profesores/as do Centro do total de 196 profesores da	N.D.

	(quinquenal)				Universidade que se presentaron á I Convocatoria da Avaliación Quinquenal 2010-2011 a 2014-2015)	
I10	Nº e % de profesorado que participa en programas de mobilidade	Nº	Grao en Dereito	4	4	7
		Nº	Máster Avogacía	4	3	3
		%º	Grao en Dereito	7,69% (Porcentaxe calculada cun total de 52 docentes)	7.41 %	
		%	Máster Avogacía	9.52% (Porcentaxe calculada cun total de 42 docentes)	7.5 %	
I11	Distribución do alumnado por centro de prácticas <u>VER ANEXO IV</u> 	Nome da empresa	Entidade			
I14	Resultados de inserción laboral	OS RESULTADOS DE INSERCIÓN LABORAL DOS QUE SE DISPÓN APARECEN NO SEGUINTE ENLACE: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/informe/show/5/69/21				
I15	Media de alumnos por grupo de docencia (<u>VER ANEXO V</u>)  PROMEDIOS DEREITO.xlsx	Tamaño medio grupos A (calculado en base ao nº de alumnos de todas as materias, incluídas as optativas)	Grao: 38	38	N.D.	
			Máster avogacía: 25	18	N.D.	
		Tamaño grupos B (calculado en base ao nº de alumnos de todas as materias, incluídas as optativas)	Grao: 26	22	N.D.	
		Tamaño grupos C	Grao: Non procede	Non procede	N.D.	
		Nota: Para os Másters, como só teñen un grupo o TMG, é a media de alumnos matriculados				

2.1.3. Resultados (desagregados) das enquisas de satisfacción das titulacións oficiais

Grao en Dereito				
	Resultados de Participación	Satisfacción xeral curso 2018-19	Ítems/ epígrafes mellor valorados	ítems epígrafes peor valorados
PAS	55.56 %	4.67	2. A información recibida para o desenvolvemento do seu traballo. 4. A comunicación cos/as responsables académicos/as (decanato/dirección do centro e do departamento, e coordinadores/as	9. A dotación do PAS adscrito
			3. A información dispoñible na páxina web do centro	11.As instalacións e o equipamento onde realiza o seu traballo. 5. A comunicación co alumnado
			15. A xestión da titulación	8. A formación para facilitar o desempeño das súas funcións

Máster en Avogacía				
	Resultados de Participación	Satisfacción xeral curso 2018-19	Ítems/ epígrafes mellor valorados	Items epígrafes peor valorados
PAS	40.00 %	4.50	1. A información dispoñible para o alumnado	8. A formación para facilitar o desempeño das súas funcións
			2. A información recibida para o	9. A dotación do PAS adscrito

			desenvolvemento do seu traballo	
			3. A información dispoñible na páxina web do centro	12. Coa información dispoñible sobre a xestión da calidade

Enquisa PAS	Información Xeral	Comuni- cación	Recursos humanos	Recursos materiais e servizos	Xestión da calidade	Xeral
Grao	4.60	4.25	3.5	4.28	4.24	4.50
Máster	4.50	4.50	4.00	4.33	4.33	4.50

Grao en Dereito / Máster en Avogacía				
	Resultados de Participación	Satisfacción xeral Curso 2018-2019		Ítems/epígrafes peor valorados
			Ítems/epígrafes mellor valorados	
Alumnado	Grao: 42.31 %	3.50	3- Os horarios da titulación	6- A orientación académica recibida no plan de acción titorial
			8- A utilidade da información sobre a titulación publicada na web	11- As canles de participación na mellora da titulación (caixa de queixas, suxestións e parabéns etc.)
			7- A accesibilidade da información sobre a titulación publicada na web	18- A capacidade para aplicar as habilidades e destrezas adquiridas.
	PCEO: 61.90 %	2.39	13- As aulas e o seu equipamento	3- Os horarios da titulación
			14- Os laboratorios, as aulas de informática, os obradoiros e espazos experimentais e o seu equipamento	4- O calendario das probas de avaliación
			16- As plataformas de teledocencia e ferramentas multimedia	11- As canles de participación na mellora da titulación (caixa de queixas, suxestións e parabéns etc.)
	Máster avogacía: 43.75 %	3.83	7- A accesibilidade da información sobre a titulación publicada na web	5- A cantidade de prácticas realizadas nas materias da titulación
			4- O calendario das probas de avaliación	11- As canles de participación na mellora da titulación (caixa de queixas, suxestións e parabéns etc.)
			14- Os laboratorios, as aulas de informática, os	10- A información sobre as actividades extracurriculares

			obradoiros e espazos experimentais e o seu equipamento	(actividades culturais, deportivas, sociais...)
	Resultados de Participación	Satisfacción xeral Curso 2018-2019	Ítems/epígrafes mellor valorados	Ítems/epígrafes peor valorados
Profesorado	Grao: 62.00 %	4.34	1- A información dispoñible dos obxectivos xerais e competencias do plan de estudos	5- Os horarios da titulación
			13- Os laboratorios, as aulas de informática, os obradoiros e espazos experimentais e o seu equipamento	7- A proporción entre as clases teóricas e as prácticas na titulación
			3- A información dispoñible sobre o desenvolvemento do ensino e a avaliación das aprendizaxes (horarios, calendario das probas de avaliación, actividades...)	9- A coordinación entre as materias do plan de estudos
	Máster avogacía: 53.49 %	4.29	16- As plataformas de teledocencia e ferramentas multimedia	2- As competencias do plan de estudos
			12- As aulas e o seu equipamento	21- A difusión das actividades extracurriculares entre o estudantado (información das actividades culturais, deportivas, sociais...)
			3- A información dispoñible sobre o desenvolvemento do ensino e a avaliación das aprendizaxes (horarios, calendario das probas de avaliación, actividades...)	11- A coherencia dos criterios de asignación da docencia coa capacitación do persoal
	Resultados de Participación	Satisfacción xeral Curso 2018-2019	Ítems/epígrafes mellor valorados	Ítems/epígrafes peor valorados
Persoas tituladas	Grao: 33 %	3.86	15- Os recursos tecnolóxicos (secretaría virtual, plataformas de teledocencia, redes wifi...)	1- A organización xeral do plan de estudos da titulación
			8- A accesibilidade da información para as persoas tituladas no portal da Universidade	4- A orientación académica para continuar os estudos 10- A xestión da calidade na titulación
			17- A formación adquirida 13- As infraestruturas e os materiais disponibles	11- A cualificación do profesorado 5- A orientación profesional e laboral

	Máster avogacía: 28 %	4.44	14- Os servizos (secretaría de alumnado, biblioteca...) 6- A utilidade das prácticas académicas externas.	
			8- A accesibilidade da información para as persoas tituladas no portal da Universidade	1- A organización xeral do plan de estudos da titulación
			5- A orientación profesional e laboral 6- A utilidade das prácticas académicas externas 12- A cualificación do persoal de administración e servizos	7- Os programas de mobilidade;
			13- As infraestruturas e os materiais disponibles 14- Os servizos 15- Os recursos tecnolóxicos (secretaría virtual, plataformas de teledocencia, redes wifi...)	11- A cualificación do profesorado; 10- A xestión da calidade na titulación
Empregadores	Grao: 33,33 %			
	Máster avogacía: 66,67%			

Satisfacción dos empregadores no curso 2018/2019

Co nivel de adecuación da formación ao perfil profesional dos/as titulados/as	Co nivel de satisfacción co desempeño profesional dos/as titulados/as	Co valor que aportan os/as titulados/as á súa empresa
4,00	4,00	4,00
3,33	3,67	3,17

Resumen dos valores alcanzados en cada bloque de preguntas




Enquisa satisfacción		Organización e Desenvolvemento	Información e transparencia	Sistema de garantía de calidade	Recursos humanos	Recursos materiais e servizos	Resultados de aprendizaxe
Alumnado	Grao	3.34	3.76	3.05	3.55	3.64	3.36
	PCEO	1.70	2.46	1.75	2.23	3.46	2.54
	Máster avogacía	3.61	4.00	3.33	4.00	4.08	3.79
Persoas tituladas	Grao	3.71	4.00	3.50	3.69	4.19	3.94
	Máster avogacía	4.39	4.67	4.20	4.30	4.55	4.40

Enquisa satisfacción		Obxectivos e competencias	Planificación (e desenvolvemento das ensinanzas)	Recursos humanos	Recursos materiais e servizos	Resultados	Orientación ao estudantado	Xestión de calidade
Profesorado	Grao	4.55	4.28	4.23	4.43	4.27	4.24	4.38
	Máster avogacía	4.25	4.27	4.18	4.37	4.25	4.26	4.30










2.1.4. Indicadores por materia

Panel de indicadores por materia	
IM01	Taxa de éxito
IM02	Taxa de avaliación
IM03	Taxa de rendemento

([VER ANEXO VI](#))

Taxas de Rendemento, éxito e avaliación por materia cursos 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019	
Grao en Dereito	 REN_MAT_Rendem éxito aval.pdf
PCEO ADE-Dereito	 REN_MAT_PCEO Rend éxito avaliación
Máster en avogacía	 REN_MAT_Rend ÉXITO AVAL MÁSTER

Informes de cualificación por materia			
Materia	Curso 2018/2019	Curso 2017/2018	Curso 2016/2017
	VER ANEXO VII		

	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Grao en Dereito	 REN_MAT_ cualificacións grao 1	 REN_MAT_ cualificacións grao 1	 REN_MAT_ cualificacións grao 1
PCEO ADE-Dereito	 REN_MAT_ cualificacións PCEO	 REN_MAT_ cualificacións PCEO	 REN_MAT_ cualificacións PCEO
Máster en avogacía	 REN_MAT_ cualificacións máste	 REN_MAT_ cualificacións máste	 REN_MAT_ cualificacións máste

2.1.5. Datos relativos a QSP recibidas

Queixas	Sinalar (se procede) á titulación á que corresponden	Resultado	Resultado	Resultado
		Curso 2018-2019	Curso 2017-2018	Curso 2016-2017
Relativas á:	Docencia	2	0	0
Relativas á:	Infraestruturas	2	0	0
Relativas á:	Servizos	0	0	0
Relativas á:	Outros	0	0	0
Suxestións				
Relativas á:	Docencia	0	0	0
Relativas á:	Infraestruturas	0	0	0
Relativas á:	Servizos	0	0	0
Relativas á:	Outros	0	1	1
Parabéns				
Relativas á:	Docencia	2	6	14
Relativas á:	Infraestruturas	0	0	0
Relativas á:	Servizos	0	0	0
Relativas á:	Outros	2	2	0

2.1.6. Estado de situación dos rexistros de calidade do sistema

Rexistros de calidade de centro								
Rexistro	Procedemento	Estado do rexistro	Verificado por calidade	Data para facer público	Data límite de entrega	Orde	Observacións	Documentos Adxuntos
R1-DE01 P1 - Plan estratéxico do centro	DE-01 P1 - Planificación estratéxica	Completado		28/12/2019 00:00		1		1
R1-DE02 P1 - Panel de indicadores	DE-02 P1 - Seguimento e Medición	Completado			30/04/2019	1		1
R1-DE03 P1 - Informe de revisión do sistema pola dirección	DE-03 P1 - Revisión do sistema pola dirección	Completado			23/02/2019	1	INFORME DE REVISIÓN DO SISTEMA POLA DIRECCIÓN 2017-18 - FACULTADE DE DEREITO	1
R1-MC05 P1 - Proposta de Plan anual de avaliación das usuarias e usuarios (PAESU)	MC-05 P1 - Satisfaccións das usuarias e usuarios	Completado			03/05/2019	1	Achégase R1-MC05 P1 - Proposta de Plan anual de avaliación das usuarias e usuarios (PAESU) da Facultade de Dereito e acta da reunión da Comisión de Calidade celebrada o 27 de marzo de 2015 donde se validou a proposta do PAESU	2
R2-MC05 P1 - Plan anual de avaliación das usuarias e usuarios	MC-05 P1 - Satisfaccións das usuarias e usuarios	Completado			03/05/2019	2	PLAN ANUAL DE AVALIACIÓN DA SATISFACCIÓN DAS USUARIAS E USUARIOS 2018/19	1
R3-MC05 P1 - Ficha técnica do deseño da actividade de avaliación	MC-05 P1 - Satisfaccións das usuarias e usuarios	Completado			28/06/2019	3	Achégase a ficha técnica	1
R4-MC05 P1 - Informes de resultados de avaliación	MC-05 P1 - Satisfaccións das usuarias e usuarios	Completado		27/12/2019 00:00	28/06/2019	4	Adxúntase Informe de revisión de resultados anuais pola dirección do curso 2018-19 onde se analizan os datos de satisfacción dos/as usuarios/as	1

Registro	Procedemento	Estado do rexistro	Verificado por calidade	Data para facer público	Data límite de entrega	Orde	Observacións	Documentos Adxuntos
R5-MC05 P1 - Informe de seguimento do PAESU	MC-05 P1 - Satisfaccións das usuarias e usuarios	Completado			28/06/2019	5	Adxúntase Informe de revisión de resultados anuais pola dirección do curso 2017-18 onde se analizan os datos de satisfacción dos/as usuarios/as e se propoñen melloras para o curso 2018-19	1
R1-DO0201 P1 - PDA	DO-0201 P1 - Planificación e desenvolvemento da ensinanza	Completado		27/12/2019 00:00	15/07/2019	1	Xúntase PDA 2018/2019	1
R4-DO0201 P1 - Procedemento para o seguimento e control da docencia	DO-0201 P1 - Planificación e desenvolvemento da ensinanza	Completado			01/07/2019	4	Adxúntase Procedemento para o seguimento e control da docencia	1
R1-DO0202 P1 - Plan de Promoción do Centro	DO-0202 P1 - Promoción das titulacións	Completado		27/12/2019 00:00	30/04/2019	1	Achégase PPC (R1-DO0202 P1 - Plan de Promoción do Centro) da Facultade de Dereito	1
R2-DO0203 P1 - Informe final de avaliación do PAT	DO-0203 P1 - Orientación ao estudantado	Completado		27/12/2019 00:00	30/09/2019	2	Xúntanse informes finais do PAT do Grao e Mestrado	2
R1-DO0203 P1 - Plan de acción tutorial	DO-0203 P1 - Orientación ao estudantado	Completado		27/12/2019 00:00	30/09/2019	1	PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL - FACULTADE DE DEREITO	1
R1-DO0301 P1 - Plan operativo de información pública	DO-0301 P1 - Información pública e rendemento de contas	Completado		27/12/2019 00:00	31/03/2019	1	Plan operativo de información pública e rendemento de contas	1
R2-PE01 P1 - Identificación das necesidades de formación do PAS do centro	PE-01 P1 - Xestión do PAS	Completado		27/12/2019 00:00	31/10/2018	1	Escrito enviado a Xerencia sobre necesidades de PAS	1
R1-PE01 P1 - Identificación das necesidades do PAS do centro	PE-01 P1 - Xestión do PAS	Completado		27/12/2019 00:00	31/10/2018	2	Escrito enviado a Xerencia sobre necesidades de PAS	1
R2-PE02 P1 - Informe de responsables académicos	PE 02 P1 - Xestión do persoal docente e investigador-PDI	En revisión			30/01/2019	2	Neste curso non se levou a cabo o procedemento de avaliación quinquenal.	0

Registro	Procedemento	Estado do rexistro	Verificado por calidade	Data para facer público	Data límite de entrega	Orde	Observacións	Documentos Adxuntos
R3- PE02 P1 - Listaxe de accións formativas derivadas de necesidades detectadas	PE 02 P1 - Xestión do persoal docente e investigador-PDI	Completado		27/12/2019 00:00	15/11/2018	3	Adxúntase acta CC 19-12-2018 onde se aproba a listaxe de accións formativas derivadas de necesidades de formación do PDI do Centro	1
R4- PE02 P1 - Ficha Programa/actividade de formación	PE 02 P1 - Xestión do persoal docente e investigador-PDI	Completado		27/12/2019 00:00	15/11/2018	4		1
IT01-PA08 - Plan de actuación de servizos permanentes do centro	PA08 - Xestión dos servizos	Completado		27/12/2019 00:00	30/04/2019	1		1

Registro	Procedemento	Estado do rexistro	Verificado por calidade	Data para facer público	Data límite de entrega	Orde	Observacións	Documentos Adxuntos
IT02-PA08 - Informe de resultado dos servizos contratados	PA08 - Xestión dos servizos	Completado			30/04/2019	2	No se adjunta dado que es una evidencia generada por Gerencia, no por el Centro	0
IT01-PA07 - Criterios de selección de recursos materiais e provedores	PA07 - Xestión dos recursos materiais	Completado		27/12/2019 00:00	30/04/2019	1	Adxúntase Criterios para seleccionar os recursos materiais e os provedores/as	1
IT02-PA07 - Ficha de solicitude	PA07 - Xestión dos recursos materiais	Completado		27/12/2019 00:00	30/04/2019	2	Adxúntase Formulario de solicitude para a dotación de recursos	1
Acta da comisión de calidade - Acta da comisión de calidade	Actas - Actas da comisión de calidade	Completado		27/12/2019 00:00		1	Adxúntanse actas das reunións mantidas pola Comisión de Calidade durante 2018-2019	1
Doc - Documentación Complementaria	Doc Complementaria - Documentación Complementaria	En preparación				1		0

Registros da titulación Grao de Dereito

Registro	Procedemento	Verificado por calidade	Data para facer público	Data límite de entrega	Orde	Observacións	Documentos Adxuntos	Estado do rexistro
R1-DO0101 P1 - Acta da Comisión de calidade sobre a modificación dunha titulación	DO-0101 P1 - Deseño, verificación, modificación e acreditación das titulacións oficiais		27/12/2019 00:00	28/02/2019	1	En el curso analizado no se llevó a cabo modificación del título	0	Completado
R2-DO0101 P1 - Acta da Comisión de calidade sobre a acreditación dunha titulación	DO-0101 P1 - Deseño, verificación, modificación e acreditación das titulacións oficiais		27/12/2019 00:00	15/11/2018	2	En el curso analizado no se llevó a cabo la acreditación del título	0	Completado
R1-DO0102 P1 - Informe anual de seguimento da titulación	DO-0102 P1 - Seguimento e mellora das titulacións		27/12/2019 00:00	22/02/2019	1	Incluido dentro do Informe de revisión do Sistema pola Dirección 2017-2018	1	Completado
R2-DO0102 P1 - Informe anual de avaliación da titulación	DO-0102 P1 - Seguimento e mellora das titulacións		27/12/2019 00:00	30/09/2019	2	Adxúntase Informe de revisión do sistema pola Dirección	1	Completado
R3-DO0102 P1 - Informes de revisión interna	DO-0102 P1 - Seguimento e mellora das titulacións		27/12/2019 00:00	30/09/2019	3	En el curso analizado no se llevó a cabo la revisión interna del título	0	Completado
R1-DO0103 P1 - Resolución de extinción dunha titulación	DO-0103 P1 - Suspensión e extinción dunha titulación		27/12/2019 00:00	29/11/2018	1	Non constan neste momento rexistros sobre extinción de titulacións do Centro posteriores a 2018	0	Completado
R2-DO0103 P1 - Orde de suspensión e de revogación dunha titulación publicada no DOG	DO-0103 P1 - Suspensión e extinción dunha titulación		27/12/2019 00:00	29/11/2018	2	Non constan neste momento rexistros sobre extinción de titulacións do Centro posteriores a 2018	0	Completado
R2-DO0201 P1 - POD	DO-0201 P1 - Planificación e desenvolvemento da ensinanza		27/12/2019 00:00	15/07/2019	2	Xúntase POD 2018/2019	1	Completado

Rexistro	Procedemento	Verificado por calidade	Data para facer público	Data límite de entrega	Orde	Observacións	Documentos Adxuntos	Estado do rexistro
R3- DO0201 P1 - Informe de Coordinación	DO-0201 P1 - Planificación e desenvolvemento da ensinanza		27/12/2019 00:00	30/09/2019	3		1	Completado
R1- DO0204 P1 - Criterios de asignación das prácticas curriculares	DO-0204 P1 - Xestión das prácticas académicas externas		27/12/2019 00:00	31/07/2019	1		1	Completado
R1- PE02 P1 - Resultados de avaliación docente definitivos (anuais)	PE 02 P1 - Xestión do persoal docente e investigador-PDI		27/12/2019 00:00	31/10/2019	1	Resultado da avaliación docente da titulación 2018-19	1	Completado

Registros da titulación Máster Universitario en Avogacía

Registro	Procedemento	Verificado por calidade	Data para facer público	Data límite de entrega	Orde	Observacións	Documentos Adxuntos	Estado do rexistro
R1-DO0101 P1 - Acta da Comisión de calidade sobre a modificación dunha titulación	DO-0101 P1 - Deseño, verificación, modificación e acreditación das titulacións oficiais		27/12/2019 00:00	28/02/2019	1	No curso analizado non se levou a cabo modificación do título	0	Completado
R2-DO0101 P1 - Acta da Comisión de calidade sobre a acreditación dunha titulación	DO-0101 P1 - Deseño, verificación, modificación e acreditación das titulacións oficiais		27/12/2019 00:00	15/11/2018	2	No curso analizado non se levou a cabo a acreditación da titulación	0	Completado
R1-DO0102 P1 - Informe anual de seguimento da titulación	DO-0102 P1 - Seguimento e mellora das titulacións		27/12/2019 00:00	22/02/2019	1	Adxúntase Informe de revisión do sistema pola Dirección	1	Completado
R2-DO0102 P1 - Informe anual de avaliación da titulación	DO-0102 P1 - Seguimento e mellora das titulacións		27/12/2019 00:00	30/09/2019	2	Adxúntase Informe de revisión do sistema pola Dirección 2017-2018	1	Completado
R3-DO0102 P1 - Informes de revisión interna	DO-0102 P1 - Seguimento e mellora das titulacións		27/12/2019 00:00	30/09/2019	3	No curso analizado non se levou a cabo a revisión interna do título	0	Completado
R1-DO0103 P1 - Resolución de extinción dunha titulación	DO-0103 P1 - Suspensión e extinción dunha titulación		27/12/2019 00:00	29/11/2018	1	Non constan en este momento resolucións de extinción de titulacións de centro posteriores a 2018	0	Completado
R2-DO0103 P1 - Orde de suspensión e de revogación dunha titulación publicada no DOG	DO-0103 P1 - Suspensión e extinción dunha titulación		27/12/2019 00:00	29/11/2018	2	Non procede	0	Completado
R2-DO0201 P1 - POD	DO-0201 P1 - Planificación e desenvolvemento da ensinanza		27/12/2019 00:00	15/07/2019	2	Xúntase POD 2018/2019	1	Completado
R3-DO0201 P1 - Informe de Coordinación	DO-0201 P1 - Planificación e desenvolvemento da ensinanza		27/12/2019 00:00	30/09/2019	3		1	Completado

Rexistro	Procedemento	Verificado por calidade	Data para facer público	Data límite de entrega	Orde	Observacións	Documentos Adxuntos	Estado do rexistro
R1- D00204 P1 - Criterios de asignación das prácticas curriculares	DO-0204 P1 - Xestión das prácticas académicas externas		27/12/2019 00:00	31/07/2019	1		1	Completado
R1- PE02 P1 - Resultados de avaliación docente definitivos (anuais)	PE 02 P1 - Xestión do persoal docente e investigador-PDI		27/12/2019 00:00	31/10/2019	1	Resultado da avaliación docente da titulación 2018-19	1	Completado

2.1.7. Outros datos (que queira resaltar o centro)

A. Actuacións de formación desenvolvidas na Facultade

No curso 2018/2019 desenvóléronse na Facultade de Dereito as seguintes accións formativas:

CURSO CERO

DATA: 4 DE SETEMBRO DE 2018

LUGAR: AULA MAGNA CONCEPCIÓN ARENAL

XORNADA DE ACOLLIDA. MÁSTER UNIVERSITARIO EN AVOGACÍA

DATA: 13 DE SETEMBRO DE 2018

LUGAR: FACULTADE DE DEREITO

CONFERENCIA SOBRE CHINA

DATA: 28 DE SETEMBRO DE 2018

LUGAR: AULA 1.2 DA FACULTADE DE DEREITO

SEMINARIO DE DISCUSIÓN: PENSAR O CINE X (LA VIOLENCIA SEXUAL A DEBATE)

DATA: DO 11 DE OUTUBRO AO 20 DE NOVEMBRO DE 2018

LUGAR: AULA MAGNA DA FACULTADE DE DEREITO

XORNADA: MULLER E TRABALLO NA ERA DIXITAL

DATA 19 DE OUTUBRO DE 2018

LUGAR: SALÓN DE GRAOS DA FACULTADE DE DEREITO

XORNADAS SOBRE FEMINISMO E TEORÍA DO DEREITO

DATAS: 25 DE OUTUBRO E 15 DE NOVEMBRO DE 2018

LUGAR: SALÓN DE GRAOS DA FACULTADE DE DEREITO E SALÓN DE GRAOS DA FACULTADE DE CC. XURÍDICAS E DO TRABALLO

CURSO DE ACTUALIZACIÓN XURÍDICA 2018-2019

DATAS: DO 26 DE OUTUBRO DE 2018 AO 24 DE MAIO DE 2019

LUGAR: SALÓN DE GRAOS E SALA DE XUNTAS DA FACULTADE DE DEREITO

CHARLA-COLOQUIO SOBRE O PARLAMENTO DE GALICIA

DATA: 29 DE OUTUBRO DE 2018

LUGAR: SALÓN DE GRAOS DA FACULTADE DE DEREITO

III FORO EMPREGO XURÍDICO-ORIENTA IURIS (Estratexias para a busca activa de emprego e saídas profesionais dos graduados/as en Dereito)

DATA: 9 DE NOVEMBRO DE 2018

LUGAR: AULA MAGNA CONCEPCIÓN ARENAL. FACULTADE DE DEREITO

III SEMINARIO-TALLER: LITERATURA E DEREITO. ESTADO, ADMINISTRACIÓN E NOVAS TECNOLOXÍAS NA NARRATIVA CONTEMPORÁNEA

DATAS: 11 DE OUTUBRO E 9 E 14 DE NOVEMBRO DE 2018
LUGAR: FACULTADE DE DEREITO (AULA 1.2)

LIGA DE DEBATE DA UNIVERSIDADE DE VIGO 2018/2019
DATA: MESES DE NOVEMBRO E DECEMBRO DE 2018
LUGAR: FACULTADE DE DEREITO

V COLOQUIO BINACIONAL MÉXICO-ESPAÑA. XESTIÓN DE CONFLITOS NO ESTADO DE DEREITO
DATA: DO 26 AO 28 DE NOVEMBRO DE 2018
LUGAR: AULA MAGNA DA FACULTADE DE DEREITO

CONFERENCIA: MENORES E XIHADISMO
DATA: 28 DE NOVEMBRO DE 2018
LUGAR: SALÓN DE VIDEOCONFERENCIAS FACULTADE DE DEREITO

CONFERENCIA: O INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL DE GALICIA: ORGANIZACIÓN E FUNCIÓNS. A UNIDADE DE ANTROPOLOXÍA FORENSE
DATA: 29 DE NOVEMBRO DE 2018
LUGAR: SALÓN DE GRAOS DO EDIFICIO XURÍDICO EMPRESARIAL

CONFERENCIA: A AGENCIA ESTATAL DE INVESTIGACIÓN: SOLICITUDE, AVALIACIÓN E SEGUIMIENTO DE PROXECTOS DE INVESTIGACIÓN EN DEREITO
DATA: 15 DE FEBREIRO DE 2019
LUGAR: SALÓN DE GRAOS DA FACULTADE DE DEREITO

CONFERENCIA: A ADMINISTRACIÓN FINANCEIRA E TRIBUTARIA: OPORTUNIDADES LABORAIS
DATA: 12 DE MARZO DE 2019
LUGAR: SALÓN DE GRAOS DA FACULTADE DE DEREITO

XORNADAS: TECNOLOXÍA DA COMUNICACIÓN E NOVAS FORMAS DE TRABALLO
DATA: 22 DE MARZO DE 2019
LUGAR: SALÓN DE GRAOS DA FACULTADE DE DEREITO

CONGRESO: I SEMINARIO INTERNACIONAL SOBRE DEMOCRACIA, CIDADANÍA E ESTADO DE DEREITO
DATA: 15 E 16 DE ABRIL DE 2019
LUGAR: CAMPUS OURENSE. FACULTADE DE DEREITO

CONFERENCIA: O DEREITO AO RECURSO NO PENAL NO PROCESO ESPAÑOL Á LUZ DA CE E DO CEDH
DATA: 2 DE MAIO DE 2019
LUGAR: SALÓN DE GRAOS DO EDIFICIO XURÍDICO EMPRESARIAL

CONFERENCIA: A PREVENCIÓN DA CORRUPCIÓN NA CONTRATACIÓN PÚBLICA
DATA: 8 DE MAIO DE 2019
LUGAR: SALÓN DE GRAOS DA FACULTADE DE DEREITO

CONFERENCIA: A PRÁCTICA DO DEREITO INTERNACIONAL PRIVADO EN ESPAÑA
DATA: 9 DE MAIO DE 2019
LUGAR: SALÓN DE GRAOS DO EDIFICIO XURÍDICO EMPRESARIAL

XORNADAS: FEMINIZACIÓN E XUSTIZA
DATAS: 29, 30 E 31 DE MAIO DE 2019
LUGAR: SALÓN DE GRAOS DA FACULTADE DE DEREITO

B. Actuacións de promoción do centro

Ao longo do curso 2018-19 leváronse a cabo diversas actividades de promoción do centro, dentro do mencionado Plan de promoción, entre as que destacan as seguintes relativas ao Grao en Dereito e PCEO:

- Celebración do Curso Cero: o día 4 de setembro de 2018 celebrouse o denominado "Curso Cero", destinado a facilitar ao alumnado de novo ingreso o tránsito e adaptación ao ámbito universitario, presentando o Grao en Dereito e dándolles a coñecer os instrumentos postos á súa disposición por parte de Facultade

Obxectivos:

- Facilitar ao alumnado o tránsito e adaptación á contorna universitaria.
- Presentar ao alumnado de novo ingreso o Grao en Dereito.
- Dar a coñecer ao alumnado de novo ingreso os recursos e ferramentas ao seu dispor na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade de Dereito.
- Celebración do III Foro de emprego Xurídico ORIENTA IURIS: O día 9 de novembro de 2018 celebrouse este obradoiro onde se presentaron distintas estratexias para a busca activa de emprego e saídas profesionais dos/as graduados/as en Dereito.
- Celebración do curso 3.5: o Curso de Orientación académica para estudantes de terceiro curso do Grao en Dereito e de cuarto curso do PCEO-ADE-Dereito, celebrouse o luns 21 de xaneiro de 2019 na aula Magna da Facultade de Dereito. Os seus obxectivos son facilitar ao alumnado a continuidade da súa formación universitaria a través de estudos de Máster e o seu desenvolvemento profesional ou incorporación laboral; presentar ao alumnado de terceiro e cuarto curso información de interese académico e profesional para a continuación dos seus estudos de grao; e dar a coñecer ao alumnado os recursos e ferramentas que teñen á súa disposición na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade de Dereito.
- Xornadas de portas abertas: Celebrouse o 18 de xuño de 2019 unha xornada de portas abertas dirixida ao estudantado de Educación Secundaria e Bacharelato e as súas familias. O obxectivo foi dar a coñecer as diferentes escolas e Facultades, dar información sobre as titulacións e os servizos xerais do campus, así como, acercar a visitantes á vida universitaria. A Facultade estaba representada con unha caseta onda decana e outros membros participaron presentando as diferentes titulacións e saídas profesionais da Facultade de Dereito. A programación incluíu unha zona de feira no pavillón de deportes e actividades nos centros.
- Organización de actividades múltiples: conferencias, seminarios, congresos, xornadas sobre temas xurídicos, comunicados de prensa sobre os principais eventos e novidades, folletos e Carteis informativos que poden consultarse na páxina web da Facultade na ligazón de actualidade -<http://dereito.uvigo.é/é/actualidad/avisos/> e <http://dereito.uvigo.é/é/evento/>.-

B.1. Promoción internacional do centro: basicamente a través do profesorado, PAS e alumnado que participa en programas de mobilidade.

- No relativo ao PDI:
 - En relación ao Grao, catro profesores participaron en programas de mobilidade (3 mulleres e un home).
 - En relación ao Máster, catro profesores participaron en programas de mobilidade (3 mulleres e un home).
- No relativo ao PAS, en este curso académico non se realizaron estancias.
- Con respecto ao alumnado: durante o curso 18/19 realizaron mobilidade ERASMUS + 8 alumnos do Grao en Dereito, e dous do PCEO. Así mesmo, un alumno de Grao realizou a súa mobilidade no marco do Programa de Bolsas Propias da Universidade de Vigo (mobilidade con América Latina, concretamente, na Universidade Católica de Nuestra Señora de Asunción, Uruguay.).

Hai que destacar que neste curso académico produciuse un notable incremento dos alumnos que solicitaron a mobilidade ERASMUS tanto de grao como de PCEO (máis de quince persoas), sen embargo, varios alumnos presentaron a súa renuncia polo que a cifra de total de alumnos en mobilidade sigue sendo baixa (10 alumnos). Neste sentido, coa finalidade de incrementar o número de alumnos que cursan un período de estudo en terceiros países (xa sexa mobilidade no marco do Programa ERASMUS ou no marco dos Programas con América Latina), dende o centro se sigue a incidir nas reunións informativas. Neste sentido, cabe destacar, que na Xornada de acollida ós alumnos de primeiro curso (Curso 0) impártese por parte da responsable de Relacións Internacionais do Centro unha charla sobre os Programas de mobilidade e tamén no Curso 3.5 (enfocado aos alumnos de terceiro curso do Grao e de cuarto curso do PCEO).

3. ANÁLISE DE RESULTADOS DAS TITULACIÓNS DO CENTRO – SEGUIMENTO DAS TITULACIÓNS

3.1. Seguimento da titulación: Grao en Dereito

CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO

Estándar: o programa formativo está actualizado e tense implantado de acordo ás condicións establecidas na memoria verificada.

Analizar e valorar se o desenvolvemento do plan de estudos realizouse conforme á memoria verificada e non se produciron incidencias graves, o que permitiu unha correcta adquisición das competencias por parte do alumnado

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Os estudos de **Grao en Dereito** comezaron a impartirse no curso académico 2009/2010. O plan de estudos do Grao, denominado G080, foi lixeiramente modificado no curso 2013/2014, e comenzo a implantarse no curso académico 2014/2015 como plan G081. Esa modificación foi aproveitada para estruturar mellor o iter cronolóxico da carreira e redeseñar a oferta de materias optativas para incrementar o seu atractivo, aproximando unha das dúas mencións preexistentes á especialización do Campus da Auga (e, nun contexto máis amplo, o “desenvolvemento sostible”) no que se integra a Facultade de Dereito.

Tamén no curso 2014/2015 se acometeu a posta en marcha do Programa conxunto ADE-Dereito elaborado polas Facultades de Dereito e Ciencias Empresariais e Turismo sobre os plans de estudos oficiais, permitindo que un estudante poida simultanear estudos de Grao en Dereito e Grao en Administración e Dirección de Empresas e conseguir ambos títulos en cinco anos. O alumnado do PCEO realiza unha soa enquisa de satisfacción para ambas as dúas titulacións (Dereito e ADE), o que dificulta a análise de resultados da titulación de Graduado/a en Dereito do alumnado do PCEO. Aínda que dende o centro se solicitou á Área de Calidade que o alumnado do programa conxunto cubra unha enquisa para cada titulación (segundo o indicado na acción de mellora que se propuxo para este curso - 2018GDO05), este desdobramento aínda non se fixo efectivo polo que se propón como acción de mellora volver a solicitar a realización de dúas enquisas para os alumnos do PCEO (2019GDO01), unha por cada titulación para poder coñecer os datos reais de satisfacción coa planificación e desenvolvemento do ensino no Grao en Dereito. A Universidade de Vigo, no seu obxectivo de ofrecer alternativas de formación que melloren a oferta dispoñible, posibilitou a través do PCEO que un/unha estudante poida cursar de forma simultánea os estudos do Grao en Dereito e do Grao en Administración e Dirección de Empresas no Campus de Ourense en 5 cursos académicos. Este programa conxunto, elaborado polas Facultades de Dereito e de Ciencias Empresariais e Turismo, permite simultanear os estudos mediante a ordenación temporal das materias a cursar, a adecuación de horarios, a coordinación das titulacións e recoñecementos específicos para estudantes do PCEO. Aínda que, co fin de facilitar as distintas xestións administrativas relacionadas co expediente académico de cada estudante, designouse á Facultade de Dereito como centro responsable da súa tramitación e custodia, as materias do Grao en ADE impártense na Facultade de Ciencias Empresariais e Turismo e as materias do Grao en Dereito na Facultade de Dereito, respectándose en ambos os dous casos o disposto nas súas respectivas memoria de verificación.

Cada Facultade encárgase da actualización e adecuación do programa formativo do seu respectivo título e do desenvolvemento do seu plan de estudos conforme a memoria verificada, aínda que con suxeición á coordinación xeral prevista na Memoria para o programa conxunto de estudos oficiais do Grao (PCEO) do Grao en Administración e Dirección de Empresas e o Grao en Dereito aprobada no Consello de goberno do 22 de xullo de 2016. Na Facultade de Ciencias Empresariais e Turismo, os alumnos intégranse no horario de tarde co alumnado do PCEO ADE-Informática e co alumnado de ADE. Na

Facultade de Dereito, en cambio, existe un grupo específico para o PCEO, sen que os alumnos se integren na mesma aula co alumnado do Grao en Dereito. Cada Facultade organiza, planifica, xestiona e desenvolve o ensino segundo os criterios aplicables ao correspondente Grao e segundo o disposto na súa memoria de verificación, sen prexuízo dunha coordinación conxunta en horarios, probas finais de avaliación e, en xeral, cando existan dificultades na coordinación que o fagan conveniente.

Durante o curso 2016/2017, o **Grao en Dereito** someteuse con éxito ao proceso de renovación da súa acreditación, obtendo o informe favorable por parte do Ministerio de Educación, Cultura e Deporte o 12 de xullo de 2017.

Trala acreditación institucional da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo, declarada pola Resolución de 28 de xaneiro de 2019, do Consello de Universidades, a titulación oficial de Graduado/a en Dereito incorporará como data de renovación da acreditación no Rexistro de Universidades, Centros e Títulos o 28 de xaneiro de 2019. Mentres a acreditación manteña os seus efectos -deberá renovarse antes do transcurso de cinco anos contados a partir da data da resolución da declaración-, permitirá renovar a acreditación das titulacións oficiais que imparta o centro sen necesidade de someterse ao procedemento xeral.

O título de Graduado/a en Dereito da Universidade de Vigo impártese en dúas Facultades (Dereito de Ourense e Ciencias Xurídicas e do Traballo de Vigo), o que xustifica que, respectándose en todo caso escrupulosamente o disposto na memoria de verificación, exista unha planificación docente, unhas guías docentes, uns coordinadores e un profesorado non idéntico en ambos centros.

A definición dos módulos e materias que compoñen o plan de estudos do Grao son coherentes cos obxectivos e as competencias do título e se corresponden co establecido na memoria de verificación.

Mediante o acceso ás guías docentes das materias pode comprobarse que o desenvolvemento das actividades académicas, as metodoloxías docentes e o sistema de avaliación e cualificación se corresponde co establecido na memoria. As guías docentes seguen un modelo estandarizado, son elaboradas polo coordinador de cada materia a través da aplicación Docnet, apróbanse cada curso académico pola Xunta de Facultade de cada Centro e publícanse con antelación á apertura do período de matrícula para que as persoas interesadas poidan ter coñecemento delas con tempo suficiente. Cada materia conta cunha persoa coordinadora coa función de, basicamente, uniformar metodoloxías docentes e criterios de avaliación entre o distinto profesorado que participa na materia correspondente.

Tamén se publican a través da páxina web os horarios de clase e o calendario de exames coa debida antelación, antes da apertura do período de matrícula. Do mesmo xeito, durante o cuatrimestre, o alumnado podacceder ó cronograma de actividades onde se recollen todas aquelas probas, presentacións, entrega de traballos, etc, para facilitar ao estudante a planificación do seu traballo autónomo.

Por outra banda, o Plan de Acción Titorial (PAT) configúrase como un mecanismo que permite ofrecer ó estudiantado apoio académico e profesional. Ademais, permite detectar problemas no desenvolvemento e planificación da ensinanza e facilita a coordinación docente.

Con respecto ao **Grao**, hai que destacar que a **demanda** do título é elevada, permite cubrir todas as prazas ofertadas e xustifica a existencia e sustentabilidade do título. Este aspecto está corroborado polo indicado no “Informe final de avaliación para a renovación da acreditación”, emitido pola ACSUG o 23 de xullo de 2017 (dispoñible en http://dereito.uvigo.es/images/docs/calidade/acreditacion/IFARA_Dereito_2017.pdf).

A **evolución do estudiantado matriculado** reflicte que:

- No **Grao/PCEO**, cumpriuse a meta fixada (cubrir 50 prazas para o Grao e 10 para o PCEO: 54 matrículas de novo ingreso por preinscripción no Grao e 20 no PCEO (10 en cada centro), de xeito similar ou superior aos cursos anteriores:

	Matrícula de novo ingreso por preinscripción (Evolución do estudiantado matriculado en cada curso académico)			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao	54	53	55	55
PCEO	20	23	27	22

Taxas de ocupación, preferencia e adecuación

Taxa de ocupación = % entre matrícula de novo ingreso por preinscripción e prazas ofertadas.

A **taxa de ocupación** incrementouse no Grao mentres que no PCEO sufriu un lixeiro descenso, si ben no actual curso volveuse a incrementar. Como ademais, se cumpren as metas sinaladas ($\geq 100\%$), non é preciso propor accións de mellora.

	Taxas de ocupación				
	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao ($\geq 100\%$)	110%	108.00 %	106%	110%	110%
PCEO ($\geq 100\%$)	105%	100.00 %	115%	135%	110%

Taxa de preferencia = % entre preinscripción en 1ª opción (demanda) e prazas ofertadas

A **taxa de preferencia** no Grao segue a descender por segundo ano consecutivo, aínda que se supera a meta prevista (100 %) polo que non se considera necesario adoptar medidas ata ver a evolución en sucesivos cursos académicos. En relación ao PCEO, segue unha evolución discontinua ao longo dos cursos polo que tamén será necesario esperar a sucesivos cursos para ver si mantén a tendencia ao descenso ou volve a incrementarse como en cursos pasados.

	Taxas de preferencia			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao ($\geq 100\%$)	104.00 %	128.00 %	140.00 %	104%
PCEO ($\geq 100\%$)	95.00 %	140.00 %	110.00 %	150%

Taxa de adecuación = % entre matrícula de novo ingreso por preinscripción en 1ª opción e matrícula total de preinscripción.

A **taxa de adecuación**, tanto no Grao como no PCEO, segue unha evolución desigual, pero moi próxima ou superior á meta fixada (70%).

	Taxas de adecuación			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao ($\geq 70\%$)	64.81 %	66.04 %	52.73 %	104%
PCEO ($\geq 70\%$)	85.00 %	60.87 %	55.56 %	150%

A **nota media de acceso do alumnado** resulta complexa de analizar e tampouco parece moi evidente a utilidade deste indicador. A dificultade de análise estriba na enorme pluralidade de perfís do alumnado de novo ingreso, particularmente no Grao, contando cada grupo coa súa nota media específica. A este respecto, non obstante, se atendemos ao núcleo de maior

relevancia (alumnado procedente da rama de humanidades e ciencias sociais por bacharelato LOE) hai que destacar que a nota media é de 9.101, moi superior a nota media do curso anterior (2017/2018: 7.236). Non existen metas neste punto en relación co Grao e o PCEO nin parece aconsellable fixalas, tendo en conta a escasa utilidade do dato, en relación coa complexidade que esixe o seu manexo e análise.

A **nota mínima de acceso do alumnado**, en cambio, resulta de análise moito máis sinxela e é máis reveladora que a anterior.

	Nota mínima de acceso				
	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao	8.032	6.76	6.53	6.79	5.93
PCEO	8.76	6.68	9.24	8.31	7.85

No caso de **Grao** supérase claramente a meta fixada (≥ 5.5) e mellora con respecto a anos anteriores.

No caso do **PCEO**, aínda que no curso 2018/2019 a nota mínima de acceso é lixeiramente inferior a meta fixada (≥ 7) e a nota de acceso máis baixa dos últimos catro anos avaliados, hai que destacar que no actual curso 2019/2020 a nota mínima de acceso foi de 8.76.

Polo tanto, consideramos que non é necesario establecer accións de mellora.

En canto ao **perfil de ingreso do alumnado**:

- En relación co **Grao/PCEO**, a memoria do título establece no seu apartado 4 (acceso e admisión de estudantes) punto 2 (requisitos de acceso e criterios de admisión) o seguinte:

“O acceso á titulación réxese polo establecido na Orde EDU/1434/2009, de 29 de maio, pola que se actualizan os anexos do Real Decreto 1892/2008 de 14 de novembro, polo que se regulan as condicións para o acceso aos ensinos universitarios oficiais de Grao e os procedementos de admisión ás universidades públicas españolas.

As vías e requisitos de acceso dos novos estudantes serán as reguladas pola normativa estatal e autonómica correspondente.

Poden cursar satisfactoriamente os estudos os titulados/as de bacharelato en calquera das súas ramas, preferiblemente as relacionadas co ámbito social e humanístico. Así mesmo, poderán acceder á titulación alumnos que teñan superados os estudos de Formación Profesional (ciclo de Grao superior/ciclo formativo/módulos profesionais nivel 3) segundo as seguintes familias profesionais: administración, comercio e mercadotecnia, mantemento de servizos á produción (prevención de riscos profesionais). Todo isto aparece perfectamente definido nas convocatorias de matrícula que para cada curso académico convócanse por Resolución reitoral conforme ao establecido nos Estatutos da Universidade de Vigo (DOG de 02/02/2010) e en aplicación do disposto no Real Decreto 69/2000 de 21 de xaneiro (BOE do 22), polo que se regulan os procedementos para o ingreso nos centros universitarios.

Non se esixe formación previa específica para o ingreso no Grao en Dereito”.

Polo tanto, non é preciso realizar unha maior análise destes datos, dadas as características do xenérico perfil de acceso aos estudos xurídicos, como se acaba de expoñer.

En canto ao **número de estudantes que participan en programas de mobilidade internacionais**, como se poda apreciar na seguinte táboa, mantense máis ou menos constante o número de estudantes que participan en programas de mobilidade internacional.

No caso do PCEO, plantéxase como acción de mellora, para incrementar o número de alumnado que participa en programas de mobilidade o promover que existan convenios para as dúas titulacións do PCEO (ADE- DEREITO) nunha mesma universidade (2019GDO02).

	Número de estudantes que participan en programas de mobilidade internacionais			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao	8	7	4	9
PCEO	2	2	--	--

Finalmente, no relativo ao **número de profesores/as que participan en programas de mobilidade**:

	Número de profesores/as que participan en programas de mobilidade			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao	4	4	7	3

Mantense o número de profesores

Respecto ó **número de estudantes estranxeiros**, a Facultade contou con tres estudantes.

Número de estudantes estranxeiros			
2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
3	5	2	7

Planificación e desenvolvemento do ensino

A. No relativo ao **nivel de satisfacción do ALUMNADO coa planificación e o desenvolvemento do ensino**, as metas estratéxicas son ≥ 3 (sobre 5 puntos) para o alumnado de Grao/PCEO

	Satisfacción xeral do alumnado coa planificación e o desenvolvemento do ensino			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao (≥ 3)	3.34	2.90	3.27	3
PCEO (≥ 3)	1.70	1.86	2.6	

- No **Grao** en Dereito o nivel de satisfacción incrementouse en relación aos cursos pasados e está por enriba da meta fixada polo que non se considera necesario adoptar accións de mellora.
- No **PCEO** o descenso é máis significativo dado que se produce por segundo ano consecutivo, e sempre por debaixo da meta fixada. Cabe lembrar que estes resultados proceden dun apartado concreto da enquisa de satisfacción, e que o alumnado do PCEO realiza unha soa enquisa para ambas as dúas titulacións (Dereito e ADE). Aínda que dende o centro se solicitou á Área de Calidade que o alumnado do dobre Grao cubra unha enquisa para cada titulación (segundo o indicado na acción de mellora que se propuxo para este curso - 2018GDO05), este desdoblamento aínda non se fixo efectivo polo que se propón como acción de mellora volver a solicitar a realización de dúas enquisas para os alumnos do PCEO, unha por cada titulación, Graduado/a en Dereito e Graduado/a en ADE, porque, en caso contrario, os datos obtidos non se poden analizar en profundidade (2019GDO01). Ademais, tras analizar en detalle as enquisas de satisfacción dos alumnos do PCEO, en concreto, as de resposta aberta, acordouse manter unha reunión de coordinación o día 11 de mayo de 2020 do programa conxunto e propor as seguintes medidas:

- Establecer unha maior coordinación entre centros para configurar os calendarios académicos de forma que as datas de remate da docencia coincidan e evitar así que se produzan solapamentos entre os exames parciais dun centro e os exames finais do outro centro.
- Analizar a posibilidade de reubicar no plan de estudos materias dependentes entre sí, buscando maior proximidade nos cuadrismestres de impartición.
- Engadir un novo prazo de presentación do TFG (en setembro)

Parte do alumnado tamén reclama que as clases se impartan en horario de mañá pero esta opción non é posible por non dispor de aulas suficientes.

- B. O nivel de **satisfacción das persoas tituladas do Grao** coa planificación e desenvolvemento do ensino incrementouse con respecto ao curso anterior (do PCEO non existen aínda datos) e é superior a meta fixada de 3. Non parece necesario, polo tanto, realizar unha proposta de mellora neste aspecto, salvo continuar na mesma senda.

	Nivel de satisfacción das persoas tituladas coa planificación e desenvolvemento		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Grao (≥3)	3.86	2.87	3.84

Analizando os ítems das **enquisas de satisfacción** de cada colectivo e titulación, no relativo á **ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO**:

O **alumnado do Grao** valora moi positivamente:

3. Os horarios da titulación (**4,0909**) (está entre os tres ítems mellor valorados)

mentres que valora negativamente:

6. A orientación académica recibida no plan de acción titorial (**2,8182**).

Neste sentido hai que indicar que na 1ª reunión do PAT deste curso, celebrada o 3 de outubro de 2019 preguntouse ao alumnado qué temas lles gustaría que se tratasen no PAT (segundo o establecido na acción de mellora 2018C04 para fomentar a participación do alumnado no PAT). Ademais, no cuestionario de satisfacción que se pasa ao alumnado ó final do curso incluíuse unha pregunta sobre qué temas creen que se deberían abordar no PAT. Por outro lado, as enquisas de satisfacción, no grao, cúbrennas os alumnos de 3º curso e, aínda que no centro se celebra o curso de orientación 3.5 dirixido a este alumnado, onde se lles da información sobre as distintas materias optativas e as mencións, as prácticas externas, o TFG, a mobilidade, estudos de posgrado e saídas profesionais e as prácticas extracurriculares, pode que os alumnos non o perciban como un curso dentro do plan de acción titorial.

No caso dos **alumnos do PCEO** ningún dos tres ítems mellor valorados corresponde ó bloque de Organización e desenvolvemento.

Entres os tres ítems peor valorados están:

- 3- Os horarios da titulación (**1,1538**)

4- O calendario das probas de avaliación (1,5385)

Como xa se indicou anteriormente, tras analizar en detalle as enquisas de satisfacción dos alumnos do PCEO, celebrouse unha reunión de coordinación o día 11 de mayo de 2020 do programa conxunto na que se acordou propor, entre outras, as seguintes medidas:

- Establecer unha maior coordinación entre centros para configurar os calendarios académicos de forma que as datas de remate da docencia coincidan e evitar así que se produzan solapamentos entre os exames parciais dun centro e os exames finais do outro centro.

Parte do alumnado tamén reclama que as clases se impartan en horario de mañá pero esta opción non é posible por non dispor de aulas suficientes.

No caso das **persoas tituladas do Grao (no PCEO aínda non existen datos)** valoran moi positivamente:

6- A utilidade das prácticas académicas externas (4,13).

mentres que valora cunha puntuación máis baixa (pero \geq a 3.5):

1. A organización xeral do plan de estudos da titulación (3,5)

4. A orientación académica para continuar os estudos (3,5)

5- A orientación profesional e laboral (3,63)

Ainda que a puntuación nestes ítems non se considera baixa dado que é unha puntuación sobre 5 polo que non se estima necesario prantexar melloras.

En relación co **nivel de satisfacción do profesorado** coa planificación (e desenvolvemento), o grao de satisfacción é alto: 4,2776.

O **profesorado do Grao** valora moi positivamente a Planificación e desenvolvemento das ensinanzas: 4,2776

Entre os tres ítems máis valorados, está o seguinte:

3- A información dispoñible sobre o desenvolvemento do ensino e a avaliación das aprendizaxes (horarios, calendario das probas de avaliación, actividades...): **4,5484**

Mentres que, entre os ítems menos valorados –pero por encima de 3.9-, están:

5- Os horarios da titulación: **3,9355**

7- A proporción entre as clases teóricas e as prácticas na titulación: **4,1667**

9- A coordinación entre as materias do plan de estudos: **4,1935**

A valoración nestes ítems é moi elevada pois é unha puntuación sobre 5 polo que non se estima necesario prantexar melloras.

C. En relación co **nivel de satisfacción do estudiantado coa actividade docente do profesorado** (Enquisas de avaliación docente):

- No **Grao** incrementábase o Grao de satisfacción xeral:

	Nivel de satisfacción xeral do estudiantado coa actividade docente do profesorado			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao	3.94	3.90	3.66	3.98

Máis en detalle, o nivel de satisfacción obtido (sobre 5) foi o seguinte:

	Grao			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Importancia da materia para a formación	4.11	4.14	3.99	4.09
Os créditos da materia gardan proporción co volume de traballo	3.96	3.96	3.82	3.91
Accesibilidade da guía docente:	4.32	4.25	4.14	4.28
A guía docente é comprensible e detallada	4.19	4.17	4.01	4.14
Coordinación entre profesores	4.01	3.98	3.86	4.03
Condições en que se desenvolve a docencia (equipamentos, espazo,...)	4.02	4	3.86	3.98
Planificación da materia por parte do profesorado	3.87	3.81	3.71	3.90
Desenvolvemento da ensinanza	3,97	3.90	3.83	3.98
Satisfacción co profesorado:	3,99	3.97	3.84	4.07
TOTAL	3,94	3.90	3.66	3.98

Como se pode observar, os resultados son moi satisfactorios.

En relación co **Grao de satisfacción dos titulados coa utilidade das prácticas académicas externas** é moi satisfactorio: 4,13.

En relación ao **registro de QSPs**, recibíronse dúas queixas relacionadas coa organización e desenvolvemento da ensinanza:

- A primeira queixa en relación coa metodoloxía docente e de avaliación da materia Dereito Penal II. Dita queixa foi analizada pola Comisión de calidade na reunión celebrada o 11 de xullo de 2019 na que se acordou remitir un escrito consensuado ás persoas interesadas no que se puña de manifesto:
 - a) En relación coa metodoloxía utilizada no desenvolvemento das clases teóricas, e sen prexuízo da liberdade de cátedra dos docentes, a necesidade do cumprimento estrito da guía docente por parte do profesorado implicado na impartición das materias –a “lección maxistral” implica, en todo caso, “a exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo”.
 - b) En materia de avaliación, a queixa excede do ámbito da aplicación do Regulamento do sistema de queixas, suxestións e parabéns da Universidade de Vigo e do ámbito de competencia da Comisión de calidade, sendo a

competencia, de acordo co artigo 18 do Regulamento de estudantes, respecto á impugnación das cualificacións, do Consello de departamento encargado da docencia.

c) A necesidade de axustarse aos cronogramas elaborados polo profesorado responsable das materias para garantir que se imparten e/ou se avalían todos os contidos das guías docentes.

- A segunda queixa era en relación coa publicación das cualificacións provisionais e data de revisión do exame final da materia Dereito Penal I soamente no tablón de anuncios da área. Neste caso, na reunión da Comisión de calidade celebrada o 17 de decembro de 2019 acordouse modificar o **Procedemento para o seguimento e o control da docencia para incluír no punto 7** de dito procedemento: "Control da entrega da cualificacións e datas de revisión de exames" o seguinte parágrafo "As cualificacións deberán expoñerse preferentemente a través da plataforma informática facilitada a tal efecto pola Universidade de Vigo".

E dous parabéns en relación co nomeamento como catedráticos de Universidade de dous docentes do centro.

Puntos débiles detectados:

- O grao de satisfacción do alumnado do PCEO é baixo e inferior ao curso pasado
- Os alumnos do PCEO deben elaborar dous TFGs
- Non se dispón de datos sobre o número de profesores Erasmus que recibe o centro
- O número de alumnos do PCEO que participan en programas de mobilidade no Centro é baixo

- Accións de mellora a implantar:
- Volver a solicitar a realización de dúas enquisas para os alumnos do PCEO, unha por cada titulación, Graduado/a en Dereito e Graduado/a en ADE, porque, en caso contrario, os datos obtidos non se poden analizar en profundidade.
- Establecer unha maior coordinación entre centros para configurar os calendarios académicos de forma que as datas de remate da docencia coincidan e evitar así que se produzan solapamentos entre os exames parciais dun centro e os exames finais do outro centro.
- Analizar a posibilidade de reubicar no plan de estudos materias dependentes entre sí, buscando maior proximidade nos cuadrimestres de impartición.
- Engadir un novo prazo de presentación do TFG (en setembro)
- Elaborar un formulario para recoller os datos sobre a visita de profesorado Erasmus
- Promover que existan convenios para as dúas titulacións do PCEO (ADE- DEREITO) en unha mesma universidade

Evidencias nas que basea a valoración:

E1: Memoria vixente do título

E2: Informes de verificación, modificación, seguimento e renovación da acreditación do título, incluíndo os plans de mellora

E3: Perfil de ingreso do alumnado(gra)

E4: Guías docentes (actividades formativas, metodoloxías docentes e sistemas de avaliación, por materia e curso académico)
E5: Actas das reunións da Comisión Académica /Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade
E6: Listaxe de estudantes que solicitaron recoñecemento de créditos indicando o número de créditos recoñecidos (por prácticas, títulos propios, experiencia profesional, etc.).
QSP relacionadas coa organización e desenvolvemento da ensinanza

Indicadores nos que se basea a valoración:

I1/I04-AC: Matrícula de novo ingreso por prescrición

I2: No caso de mestrado, número de estudantes de novo ingreso por titulación de procedencia

I3/I09-DO: Indicadores de mobilidade (número de estudantes que participan en programas de mobilidade, relación entre estudantes que participan en programas de mobilidade e estudantes matriculados,...)

I09(2)-DO: Estudantes estranxeiros

I4/I05-DO/ I06-DO/ I07-DO/ I08-DO: Resultados das enquisas de satisfacción aos diferentes grupos de interese sobre a organización e desenvolvemento da ensinanza.

I01-AC: Nota media de acceso

I01(2)-AC: Nota mínima de acceso

I02-AC: Ocupación

I03-AC: Preferencia

I03(2)-AC: Adecuación

CRITERIO 2. INFORMACIÓN E TRANSPARENCIA

Estándar: A institución dispón de mecanismos para comunicar de maneira axeitada a todos os grupos de interese as características do programa e dos procesos que garantan a súa calidade.

Analizar e valorar se a información relevante sobre o título é pública e atópase dispoñible, en tempo e forma, para todos os axentes implicados no mesmo (estudantes, empregadores/as, administracións educativas e outros grupos de intereses).

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Toda a información esencial referida aos Títulos (Denominación, Centros onde se imparte título, número de créditos e duración do título, tipo de ensinanza, número de prazas de novo ingreso que se ofertan, idiomas en que se imparte o título, condicións de acceso e admisión, competencias, metodoloxía docente, etc.) atópase publicada e está accesible na páxina web do Centro: <http://dereito.uvigo.é/gl/estudios>

Esta información proporcionada ao alumnado e ás persoas interesadas en xeral, vaise actualizando e perfeccionando en función das necesidades que paulatinamente se van observando en cada curso académico.

A xestión das páxinas web faise de acordo co Plan de información pública, que ten como obxectivo garantir que a información relevante das titulacións está dispoñible de forma pública, accesible e actualizada para os distintos grupos de interese e que cumpra cos requisitos establecidos tanto polo propio centro, como polos programas de calidade da Universidade de Vigo e da Axencia para a Calidade do Sistema Universitario Galego (ACSUG). En concreto, proporcionase información ao estudante, antes de elixir os estudos a cursar e, tamén, cando xa se matriculou. Ademais, búscase a máxima transparencia e mellorar a accesibilidade dos distintos grupos de interese á información sobre as titulacións.

O Plan recolle os diferentes medios de difusión empregados polo Centro, así como toda a información que se publica a través dos mesmos. Así mesmo, móstrase a periodicidade á hora de revisar a información, e os responsables en cada caso.

Na reunión da Comisión de calidade celebrada o 11 de xullo de 2019 acordouse a actualización do Plan Operativo de Información Pública para incluír o uso das redes sociais Instagram e Twitter.

GRAO DE SATISFACCIÓN COA INFORMACIÓN PÚBLICA

A **satisfacción xeral dos distintos colectivos** coa Información e transparencia neste curso é a seguinte:

Alumnado

	Nivel de satisfacción do estudantado coa Información e transparencia	
	2018/2019	2017/2018
Grao	3,76	3,60
PCEO	2,46	2,77

Profesorado	NON PROCEDE
--------------------	----------------

Persoas Tituladas

	Nivel de satisfacción das persoas tituladas coa Información e transparencia	
	2018/2019	2017/2018
Grao	4	3.42
PCEO	Non procede	Non procede

Analizando os ítems das enquisas de satisfacción de cada colectivo e titulación, entre os tres mellores valorados están os seguintes relativos á Información e transparencia:

Ítems mellor valorados polo alumnado:Grao:

7 A accesibilidade da información sobre a titulación publicada na web (**4,0000**)

8 A utilidade da información sobre a titulación publicada na web (**4,0909**)

No caso do PCEO, ningún dos tres ítems mellores valorados está relacionado coa Información e transparencia pero tampouco ningún dos tres ítems peor valorados.

Ítems mellor valorados polas persoas tituladas:Grao en Dereito (O03G081V01)

8: A accesibilidade da información para as persoas tituladas no portal da Universidade (4.25)

Ningún dos ítems relativos á Información e transparencia está entre os peor valorados dentro de cada colectivo e titulación, polo tanto, pódese considerar que a información pública recollida na web e a transmitida por outros soportes/medios denda Facultade é exhaustiva, adecuada e completa.

Neste sentido hai que destacar que para este curso 2018/2019 propúxose como acción de mellora a seguinte:

“2018C09: Mellorar a utilidade e accesibilidade da información no portal da Universidade para as persoas tituladas” coa seguinte acción a desenvolver : “Enviar un escrito á área de Calidade solicitando que se mellore a utilidade e accesibilidade da información para as persoas tituladas no portal da Universidade”.

Á vista dos resultados obtido, pódese concluir que a mellora proposta foi efectiva e alcanzouse o obxectivo prantexado.

En relación ao **registro de QSPs**, non se recibiu ningunha queixa relacionada coa Información e transparencia.

Puntos febles detectados:**Accións de mellora a implantar:**

-

Evidencias nas que se baseou a valoración:

E6: Páxina web do título/centro/universidade
R1- DO0301P1: Plan operativo de información pública
QSP relacionadas coa transparencia e/ou información pública

Indicadores nos que se baseou a valoración:

I4: Resultados das enquisas de satisfacción aos diferentes grupos de interese sobre a satisfacción coa web e/ou a información pública.

CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE

Estándar: A institución dispón dun sistema interno de garantía da calidade formalmente establecido e implementado que asegura, de xeito eficaz, a mellora continua da titulación.

Analizar a implantación do Sistema de Garantía de Calidade (SGC) e valorar a súa contribución á mellora continua do título.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O Centro posúe dende o ano 2015 o certificado de implantación do Sistema de Garantía de Calidade vixente ata o mes de xullo de 2021. Por tal motivo, o Sistema de Garantía Interna de Calidade da Facultade constitúe unha ferramenta estratéxica básica para alcanzar unha mellora continua da Facultade e das súas titulacións. Así, no marco do programa FIDES-AUDIT, que desde 2007 guiaba aos centros no seu labor de integración de todas as actividades relacionadas coa garantía da calidade dos ensinos, a Facultade, en estreita colaboración coa área de Calidade da Universidade de Vigo, deseñou e aprobou o seu sistema de garantía de calidade. A Facultade conseguiu a Certificación FIDES-AUDIT por parte da ACSUG con data 26 de abril de 2010 (certificado nº 48/10).

Como continuación ao proceso iniciado en 2007 de deseño do SGC, a ACSUG, ANECA e UNIBASQ consideraron abrir en 2013 un proceso de avaliación do deseño dos SGC e de certificación da súa implantación nos centros que se acollesen a aquel programa. O sometemento a este proceso de certificación ten un carácter voluntario para os centros.

A Facultade de Dereito cursou, con data 15 de decembro de 2013, a solicitude para someterse á devandita avaliación, así como ao proceso de certificación de implantación do seu SGIC. Nun primeiro Informe da Auditoría externa inicial para a certificación da implantación do SGIC, tras examinar minuciosamente as alegacións presentadas polo centro ao Informe provisional, o equipo auditor concedeu un prazo de seis meses para avaliar a forma coa que se iniciou o tratamento das non conformidades detectadas tal e como estas se describiron no plan de acción de melloras proposto polo centro. Finalizado o prazo, procedeu a unha nova revisión documental para emitir o Informe definitivo da auditoría da implantación do SGIC. Coa realización desta segunda revisión documental, que se completou cunha visita ao centro de medio día o 2 de xuño de 2015, a Facultade obtivo o distintivo de calidade: a certificación da implantación do seu SGIC. O proceso terminou cun relevante Informe de Auditoría externa inicial para a certificación da implantación do SGIC, no que a ACSUG, reiterando a valoración favorable xa anticipada polo equipo auditor no informe oral o propio día 2 de xuño, e de forma pouco usúal, destacou dez fortalezas, vinte e oito conformidades e só catro non conformidades menores, así como catro oportunidades para a mellora -tres delas substancialmente reiterativas das non conformidades-. A certificación da implantación do SGC do centro o 23 de xullo de 2015 (certificado nº 05/15), así como o informe, converten á Facultade de Dereito nestes momentos nun dos centros máis destacados na xestión da calidade dentro do Sistema Universitario de Galicia. As fortalezas destacadas no Informe final de Auditoría externa inicial para a certificación da implantación do SGIC, de 23 de xullo de 2015, revelan o esforzo da Facultade pola mellora continua das súas titulacións e do propio centro, e na xustificación do informe, o equipo auditor pon de manifesto que o funcionamento global do SGC desta Facultade orientase á mellora continua da formación que ofrece aos seus estudantes.

Tal e como se establece na guía publicada pola ACSUG, é pertinente a realización do seguimento da certificación ao transcurso de tres anos desda súa obtención. Polo tanto, para levar a cabo este seguimento, o longo do curso 2017/2018 elaborouse o Informe de seguimento da Certificación do Sistema de Garantía de Calidade da Facultade de Dereito que comprendos seguintes apartados:

- Informe de seguimento das accións de mellora comprometidas no proceso de certificación do SGIC e recollidas no informe final de certificación
- Informe de cambios no SGIC desda súa certificación
- Anexo - Evidencias documentais.

Dito informe foi validado pola Comisión de calidade na súa reunión do 6 de xullo de 2018, foi aprobado na Xunta de Facultade de 9 de xullo de 2018, e enviado á ACSUG o 11 de xullo do 2018.

En seguimento do Plan de Propostas de Mellora presentado no proceso de certificación do sistema de calidade e recollidas no informe final de certificación, a ACSUG emitiu o 20 de novembro de 2018 un informe no que se indica que as accións de mellora “están a desenvolverse correctamente”. A única non conformidade menor que depende do centro e está só parcialmente pechada é a que se refire á actualización e modificación das metas asociadas aos obxectivos de calidade, ao seguir parte delas por baixo dos cocientes previamente alcanzados. A outra depende da área de calidade e refírese ao procedemento de persoal (PE-02 P1). En ambos os dous casos, indícase que si existen evidencias de que a Comisión de calidade e a Facultade de Dereito abordan as cuestións tal e como se precisa pero non están ben definidas nos procedementos de calidade. Dentro deste informe de revisión pola dirección analizaranse as non conformidades menores non completamente realizadas para formular as accións de mellora mais oportunas.

Tras a renovación da acreditación dos títulos de Máster universitario en avogacía e Graduado/a en Dereito, e á vista dos resultados obtidos, denda Facultade de Dereito de Ourense, a través da Universidade de Vigo, solicitouse a acreditación do centro, que foi estimada pola “Resolución de 28 de enero de 2019, do Consello de Universidades, en relación con a acreditación institucional do/a Facultade de Dereito (32016479) da Universidade de Vigo”, que declara a acreditación institucional da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo. A acreditación institucional terá, para o centro acreditado, os efectos previstos no artigo 27 ter, do Real Decreto 1393/2007, do 29 de outubro, polo que se establece a ordenación dos ensinamentos universitarios oficiais. A acreditación que se declara deberá renovarse antes do transcurso de cinco anos contados a partir da data da presente resolución. Polo tanto, a acreditación institucional da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo, mentres manteña os seus efectos, permitirá renovar a acreditación das titulacións oficiais que imparta o centro sen necesidade de someterse ao procedemento xeral. As titulacións oficiais incorporarán como data de renovación da acreditación no Rexistro de Universidades, Centros e Títulos o 28 de xaneiro de 2019.

Das catro non conformidades menores (ncm) e as catro oportunidades para a mellora (PM) que se incluían no plan accións de mellora do informe da auditoría da certificación da implantación do SGIC, a ncm1 e a PM 1, ambas as dúas relativas á composición da comisión de calidade, e dependentes do centro considéranse pechadas. Tamén declárase totalmente pechada a PM 4, que recomendaba que a aplicación informática que xestiona o SGC da Facultade fose máis amigable e intuitiva para que o seu uso puidese simplificarse. O centro suple este aspecto cunha páxina web con información clara e actualizada sobre todos os aspectos relacionados co SGC.

O mesmo sucede coa ncm4 e PM (3) en relación a unha correcta implantación do procedemento PA07 respecto da xestión dos recursos materiais, tamén se considera pechada dado que na reunión da Comisión de calidade celebrada o 17 de decembro de 2019 validouse o novo procedemento IA01 Recursos e Servizos (que substituirá aos actuais procedementos “PA07 Xestión dos recursos materiais” e “PA08 Xestión dos servizos”) e aprobouse a súa implantación na Xunta de Facultade celebrada o 19 de decembro de 2019.

Quedan outras dúas ncm, e as correspondentes propostas para a mellora, cun peche parcial.

Delas, a única que depende do centro e non está totalmente pechada é a relativa á non actualización nin modificación das metas asociadas aos obxectivos de calidade, ao seguir parte delas por baixo dos cocientes previamente alcanzados.

A outra (relativa á xestión de PDI – procedemento PE-02 P1) depende da área de calidade e está pendente de actualización dito procedemento. No informe indícase que si existen evidencias de que a Comisión de calidade e a Facultade de Dereito abordan as cuestións tal e como se precisa pero non está ben definidas nos procedementos de calidade.

Peche parcial:

- ncm2 e PM (2) -Aínda que o centro conta cun programa de obxectivos propio, de acordo coas súas liñas estratéxicas, en relación aos obxectivos de calidade xerais establecidos de maneira conxunta para os centros da Universidade de Vigo e asumidos por estes, evidénciase que algúns deles establecéronse por baixo dos cocientes previamente alcanzados por este centro:- onde o informe de seguimento do plan de melloras da certificación indica que: “si ben se evidencia que o centro analizou a situación con detalle no Informe de Seguimento, non se

actualizaron ni se modificaron as metas asociadas aos obxectivos de calidade, seguindo parte delas por debaixo das ratios previamente alcanzados”.

Como nos precedentes informes de revisión do sistema pola dirección, avaliarase o Grao de consecución dos obxectivos de calidade durante o curso 2018/2019 a fin de comparar, desde unha perspectiva histórica, os datos obtidos dos indicadores cos datos dos cursos anteriores e, en resposta a esta non conformidade, neste informe de revisión analizarase, tamén como nos precedentes informes, a posibilidade de revisar as metas propostas para o curso 2019-2020, se realmente se aprecia que nalgún dos ítems foise extremadamente cauto e pouco ambicioso.

- ncm3 e PM (3) -Non se evidencia nin o despregamento nin unha correcta implantación dos procedementos relativos ao persoal docente e investigador e ao persoal de administración e servizos aínda que a Comisión de Garantía de Calidade do centro aborde tales cuestións.-: onde se fai referencia aos novos procedementos de xestión de PDI e PAS implantados no curso 17/18: “PE01-P1 Xestión PAS” e “PE02-P1 Xestión do PDI”. En concreto, respecto dos procedementos de xestión do PDI, no informe de seguimento do plan de melloras da certificación recoñécese que os procedementos foron substituídos polos novos procedementos estruturais e indícase o seguinte “Si ben a proposta de dotación de prazas non está no ámbito nin da Comisión de calidade nin da Facultade de Dereito, este non debería servir de escusa para que non se analice esta cuestión por parte da Comisión de calidade e que esta envíe a quen corresponda a súa análise e suxerencias. [...] Débese indicar aquí que sí existen evidencias de que a Comisión de calidade e a Facultade de Dereito abordan esta cuestión tal e como se precisa pero a nova definición do procedemento PE02-P1 no ten en conta esta actuación”. Por outra banda, afirma o informe que dentro dos obxectivos de calidade do Centro están o de mellorar a cualificación do PDI en termos do número de doutores ou do número de sexenios. Sen embargo, estes indicadores non se tratan dentro do procedemento PE02-P1”. Por todo iso, o informe de seguimento entende que en futuras revisións do SGC, débese prestar especial atención á adecuada definición destes procedementos e á análise do seu funcionamento por parte do SGC do propio centro, especialmente en relación cos seus obxectivos de calidade.

Proponse, como accións de mellora o envío dun escrito, por segundo ano consecutivo, a dita área de calidade solicitando a actualización dos procedementos de persoal (2019C01). Sen prexuízo da necesidade de instar a Área de calidade a que modifique os procedementos de persoal coas directrices indicadas, para que atribúa á comisión de calidade as competencias que correspondan e poidan pechase as non conformidades menores e a oportunidade para a mellora, namentres, a comisión de calidade continuará recollendo evidencias e analizando información relevante e propondo accións para a mellora continua ou formulando propostas e dándolles oportuno traslado aos órganos de goberno da Universidade de Vigo competentes na materia. En concreto, información sobre necesidades de PDI e de PAS e sobre os seus resultados a través das queixas e suxestións que se reciban, das enquisas institucionais sobre a avaliación de satisfacción do PDI coas titulacións, das enquisas de avaliación docentes, de reunións de coordinación ou de reunións da propia comisión. E información sobre necesidades de recursos materiais e servizos e sobre os seus resultados a través dos formularios anexos ao procedemento vixente, as queixas e suxestións que no seu caso se reciban, a valoración das enquisas institucionais sobre a avaliación de satisfacción do PDI coas titulacións, das enquisas de avaliación docentes, de reunións de coordinación ou de reunións da CGC.

Para obter a acreditación institucional de centros de universidades públicas e privadas, os apartados 2 e 3 do artigo 14 do Real Decreto 420/2015, do 29 de maio, de creación, recoñecemento, autorización e acreditación de universidades e centros universitarios, requiren o cumprimento de dous requisitos:

1. Renovar a acreditación inicial de polo menos a metade dos títulos oficiais de Grao e Máster que impartan, de acordo ao procedemento xeral previsto no artigo 27 bis do Real Decreto 1393/2007, do 29 de outubro, polo que se establece a ordenación dos ensinos universitarios oficiais, salvo se un título, ou máis, impártese en varios centros da mesma universidade. Nese caso, esíxese renovar tamén a acreditación do título ou títulos en cuestión, conforme ao Real Decreto 1393/2007, do 29 de outubro.
2. E contar coa certificación da implantación do seu sistema de garantía interno de calidade, orientado á mellora continua da formación que se ofrece aos estudantes, de acordo co establecido no apartado 9 do anexo I do Real Decreto 1393/2007, do 29 de outubro, e conforme os criterios e directrices para garantir a calidade no Espazo Europeo de Educación Superior.

A Facultade de Dereito de Ourense, con dous títulos que se imparten en varios centros da Universidade de Vigo (o título de Graduado en Dereito pola Universidade de Vigo, impartido nas Facultades de Dereito e de Ciencias Xurídicas e do Traballo e o de Máster universitario en avogacía, adscrito ás Facultades de Dereito e de Ciencias Xurídicas e do Traballo e impartido nos campus de Ourense, Pontevedra e Vigo) cumpre ambos os dous requisitos.

O 23 de xullo de 2015 obtivo a certificación da implantación do seu sistema de garantía de calidade. E, en canto á renovación da acreditación inicial de polo menos a metade dos títulos oficiais de Grao e Máster que se imparten no centro, de acordo ao procedemento xeral previsto no artigo 27 bis do Real Decreto 1393/2007, ao ser os dous títulos impartidos en varios centros da Universidade de Vigo, é preciso obter a renovación da acreditación dambos. O 22 de xullo de 2016 o Máster universitario en avogacía obtivo informe final de avaliación para a renovación da acreditación favorable e o 23 de xuño de 2017 a ACSUG emitiu un informe final de avaliación favorable á renovación da acreditación do título de Graduado e Graduada en Dereito pola Universidade de Vigo.

De acordo co artigo 14.1 do Real Decreto 420/2015, a Universidade de Vigo solicitou a acreditación institucional da Facultade de Dereito á ACSUG, como órgano de avaliación externa da comunidade autónoma en cuxo territorio se establece a universidade, que emitiu un informe de avaliación vinculante para o Consello de Universidades.

O Consello de Universidades é o órgano competente para ditar a resolución da acreditación, que se debe remitir á universidade, á Comunidade Autónoma e ao Ministerio de Educación, Cultura e Deporte para os efectos da inscrición dos centros acreditados no Rexistro de Universidades, Centros e Títulos.

Mediante Resolución de 28 de xaneiro de 2019, do Consello de Universidades, en relación coa acreditación institucional da Facultade de Dereito (32016479) da Universidade de Vigo (http://dereito.uvigo.é/images/docs/calidade/sgic/Acreditacion_institucional_Facultade_dereito.pdf), o Consello de Universidades declara a acreditación institucional da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo. A acreditación institucional, que deberá renovarse antes do transcurso de cinco anos contados a partir da data da presente resolución, terá, para o centro, os efectos previstos no artigo 27 ter, do Real Decreto 1393/2007, do 29 de outubro.

Polo tanto, a acreditación institucional da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo, mentres manteña os seus efectos, permitirá renovar a acreditación das titulacións oficiais que imparta o centro sen necesidade de someterse ao procedemento xeral. As titulacións oficiais incorporarán como data de renovación da acreditación no Rexistro de Universidades, Centros e Títulos o 28 de xaneiro de 2019.

É necesario engadir que, dado que as dúas titulacións que imparte o centro, títulos que se imparten en dous centros da Universidade de Vigo – a Facultade de Dereito e a Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo-, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC precisan dunha coordinación mínima en todos os centros participantes no programa formativo. Dita coordinación se desenvolve a través de reunións periódicas da Comisión de Coordinación do Grao, na que participan os/as Decanos/as dambos os dous centros, así como os/as coordinadores/as de Grao, coa posibilidade de intervención de outros participantes, como o/a vicedecano/a de calidade. E, no Máster, a través de Comisión de Coordinación do Máster, na que participan os/as Decanos/as dambos os dous centros e dos tres colexios profesionais que colaboran na impartición do Máster (ou as persoas nas que deleguen), así como os/as coordinadores/as académicos do Máster en cada Facultade e os secretarios das comisións académicas, tamén coa posibilidade de intervención doutros participantes.

A existencia de comisións académicas, comisións de calidade e docentes diferentes e a colaboración, no caso do Máster, en cada centro de impartición de colexios de avogados diferentes xustifica que a coordinación se vincule ao respecto á memoria do título, que é única para toda a titulación

Nas enquisas de satisfacción do alumnado os valores obtidos para o bloque relativo ó SGC (valoración sobre “As canles de participación na mellora da titulación (caixa de queixas, suxestións e parabéns, delegación de alumnos, participación nas comisións, comunicación cos responsables da titulación...)”) son:

	Nivel de satisfacción do estudiantado co Sistema de garantía de calidade	
	2018/2019	2017/2018
Grao	3,0476	2,96
PCEO	1,7500	1,80

O peor dato correspondao alumnado do PCEO pero non é posible analizar as causas que poden influír dado que os estudantes responden a unha única enquisa para as titulacións de Dereito e ADE. Como xa se comentou anteriormente, solicitarase á área de Calidade que os alumnos do PCEO cubran unha enquisa para cada unha das titulacións que cursan. Por outro lado, o alumnado do PCEO ven manifestando o seu descontento, a través dos seus delegados coas datas dos

exames, os horarios, etc e este malestar pode influir negativamente na puntuación de outros criterios distintos o de organización e desenvolvemento.

Para o Grao os resultados alcanzados son axeitados e non se considera necesario tomar ningunha medida.

Nas enquisas de satisfacción das persoas tituladas, os valores obtidos para o bloque relativo ó SGC son:

Nivel de satisfacción das persoas tituladas co Sistema de garantía de calidade		
	2018/2019	2017/2018
Grao	3.50	3.80
PCEO	Non procede	Non procede

No relativo ó grao de satisfacción do profesorado co SGC, os datos son:

Nivel de satisfacción do profesorado co Sistema de garantía de calidade		
	2018/2019	2017/2018
Máster	4,3802	ND

Dado que os resultados alcanzados son altos, non se considera necesario tomar ningunha medida.

Puntos febles detectados:

- No procedemento PE02-P1 non se determina o papel da Comisión de calidade na análise das necesidades do PDI no relativo á suficiencia e adecuación do persoal

Accións de mellora a implantar:

- Enviar un escrito á área de Calidade solicitando que se actualice o procedemento PE02-P1 para que contemple a análise das necesidades estruturais do PDI: necesidades de dotación de prazas e cualificación do PDI, por parte da Comisión de calidade.

Evidencias nas que se baseou a valoración:

E5: Actas das reunións celebradas, da Comisión Académica /Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade

E10: Documentación do SGC (Política, **obxectivos de calidade**, manual e procedementos)

E11: Evidencias da implantación dos procedementos do SGC (procedementos completos, revisados e actualizados que desenvolven as directrices do SGC: Política de calidade, deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos, garantía da aprendizaxe, ensinanza, avaliación centrados no estudante, garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos e información pública)

E12: Plans de mellora derivados da implantación do SGC

EA4: Informe de certificación da implantación do SGC (no seu caso)

Indicadores nos que se baseou a valoración:

I4: Resultados das enquisas de satisfacción a todos os grupos de interese sobre a xestión da calidade

I5: Resultados dos indicadores asociados aos obxectivos de calidade do centro

CRITERIO 4. RECURSOS HUMANOS

Estándar: O persoal académico e de apoio é suficiente e axeitado de acordo coas características do título e o número de estudantes.

Analizar e valorar a adecuación do persoal académico e de apoio que participa no título obxecto de avaliación.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

PROFESORADO

A contratación do profesorado nos distintos departamentos adscritos á Facultade réxese polo Regulamento de Profesorado da Universidade de Vigo, que atribúe competencias aos departamentos e non aos centros para elaborar as propostas de asignación das novas prazas do profesorado ás áreas de coñecemento que os conforman.

No que respecta ao Grao da súa suficiencia do PDI para desenvolver as funcións e atender aos estudantes, debe terse en conta que o Grao en Dereito encádrase no marco legal da Planificación Docente Anual (PDA) e do Plan de Ordenación Docente (POD) da Universidade de Vigo, xa que se trata dunha titulación oficial con repercusión en POD, polo que as condicións en canto ao tamaño dos grupos e á dedicación do profesorado son as formalmente fixadas no devandito plan.

O Grao de Dereito conta no curso 2018/2019 cun total de 52 profesores (frente a 54 no curso 2017/2018) dos cales 26 son profesores a tempo completo da Universidade de Vigo e 26 é profesorado a tempo parcial.

O detalle, por categorías académicas do profesorado que imparte docencia no Grao é o seguinte (datos relativos ao profesorado da titulación ao inicio do curso académico 2018/2019):

Categoría	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Catedrático/a	1	1	1
Titular	13	14	14
Catedrática/o E.U.	0	1	1
Titular E.U.	1	1	1
Contratado doutor	9	9	9
Contratado/a interino/a	2	2	1
Axudante doutor/a	0	0	1
Asociado/a	19	17	19
Predoutoral Xunta	0	1	1
Non aplicable	6	7	2

Cabe destacar que o 50% do profesorado universitario que imparte docencia no Grao é profesorado estable (frente ao 48.15% do curso 2017/2018).

Respecto á cualificación do profesorado, os datos relativos ó número de doutores e sexenios son os seguintes:

Indicadores de Seguimento	Meta fixada	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Cualificación do PDI (DOCTORES)	≥ 25 doutores	25	25	26	26
Resultados de investigación de carácter académico (Sexenios reais / sexenios potenciais ³)	≥ 50 sexenios	35 reais / Potenciais 57	62 potenciais	59 potenciais	54 potenciais

Como se pode observar, o número de sexenios do profesorado e o número de profesorado doutor mantense estable cada ano o que certifica a suficiencia docente e investigadora do profesorado. Ademais, en ambos casos se superan as metas fixadas para a titulación. Non se considera necesario propor accións de mellora.

PARTICIPACIÓN DO PDI EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN

En canto ao número de profesores que participaron nestes programas de formación os datos son os seguintes:

Profesorado en programas de formación		
2018/2019	2017/2018	2016/2017
10	7	10

Os resultados mostran que no último curso académico incrementouse o número de profesores do título que participou en programas de formación.

Aínda que o número de docentes que participa en programas de formación non resulta elevado, hai que ter en conta que boa parte da formación ofrécese durante o período lectivo ordinario, o que dificulta a participación do profesorado que normalmente está ao máximo da súa capacidade docente efectiva, e que un importante número de profesorado traballa a tempo parcial na universidade. Por outra banda, hai que destacar tamén que dende o curso 2017/2018, por iniciativa da Comisión de calidade, implantouse un Curso de actualización xurídica, no que participan docentes e investigadores da Facultade de Dereito, con docencia no Grao en Dereito, no Plan Conxunto ADE-Dereito e, así mesmo, no Máster universitario en avogacía. Entre os seus obxectivos, están os de ofrecer unha formación multidisciplinar aos docentes e investigadores da Facultade de Dereito, que redundará na calidade da súa docencia e investigación; a súa actualización en temáticas xurídicas alleas ás especialidades de cada docente, pero, a miúdo, necesarias para a aproximación e análise de cuestións complexas; o intercambio de información relativa a institucións ou réximes xurídicos polémicos, novidosos ou dactualidade; e a conformación de foros de debate e discusión. Dende o decanato solicitouse á Área de Formación e Innovación Educativa a inclusión deste curso como curso de formación permanente do PDI pero, dende dita área, denegouse a solicitude. Para o curso 2019/2020 volverá a insistirse na necesidade de recoñecer este curso dentro dos de formación do PDI.

Sinalar que o Centro habilita todos os anos un mecanismo que permite ao profesorado manifestar o seu interese na realización de cursos de formación, que posteriormente poden ser organizados de forma específica para o profesorado.

³ Número de sexenios potenciais: Parte enteira [(Ano de inicio do curso – Ano lectura teses+1)/6] dos Corpos docentes Universitarios (Catedrático/a e Profesor/a titular) máis Profesor/a contratado/a doutor/a. Ao poderse solicitar sexenios con carácter retrospectivo (méritos de investigación realizados en datas anteriores á lectura de teses) existe a posibilidade de que o número de sexenios potenciais de un PDI sexa inferior ao número de sexenios obtidos. Nestes casos, o cociente considerarase a unidade.

PARTICIPACIÓN DO PDI EN PROGRAMAS DE MOBILIDADE

Os docentes do título participan en programas de mobilidade docente, habitualmente no marco de intercambio dos programas Erasmus. En concreto, os valores de mobilidade para os docentes do título en programas de mobilidade, son os seguintes:

Nº e % de profesorado que participa en programas de mobilidade		
2018/2019	2017/2018	2016/2017
4 (7,69%)	4 (7,41%)	7

Como reflicten os datos, a participación dos docentes do título en programas de mobilidade é constante ao longo dos anos.

Esto valorase moi positivamente, tendo en conta que, pola carga docente especialmente intensa do profesorado do centro na propia Universidade de Vigo, a participación nestes programas de mobilidade súpón un esforzo engadido do profesorado que reverte na calidade do título.

PORCENTAXE DE PROFESORADO DO TÍTULO AVALIADO POLO PROGRAMA DOCENTIA

Este programa ten dúas vertentes diferenciadas e complementarias:

- A avaliación obrigatoria anual, da que aínda non se dispón dos datos respecto do curso académico 2018/19 nin 2017/2018.
- A avaliación quinquenal (que por agora é voluntaria) que, na última convocatoria, abarcou os anos dende 12-13 ao 16-17.

Os resultados non están dispoñibles no momento de redactar este documento.

PARTICIPACIÓN DO PAS EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN

O número de persoal de administración e servizos que participaron en programas de formación son:

Porcentaxe de PAS en formación (Indicador por Facultade)		
2018/2019	2017/2018	2016/2017
67.93 %	82.49 %	57.89 %

Os resultados mostran que no último curso académico descendeu o número de persoal de administración e servizos que participou en programas de formación, e sitúase lixeiramente por debaixo da meta establecida (≥ 75 %). É necesario ver a evolución nos próximos cursos para determinar si é necesario propor accións de mellora.

Instada pola Xerencia a colaboración do PAS para elaborar o Plan de Formación do ano seguinte, o Centro habilita un mecanismo para identificar, coa colaboración do PAS e a partir da análise das competencias actuais e das expectativas futuras, necesidades de formación. Se se detectan, a comisión de calidade transmite as necesidades á Administradora. O persoal pode transmitir directamente as súas necesidades ao Servizo de PAS. O procedemento permite ao PAS manifestar o seu interese na realización de cursos de formación, que posteriormente poden ser organizados de forma específica para o PAS.

Polo demais, as competencias globais canto a detección de necesidades, o acceso (selección e contratación), a xestión da vida laboral, a eventual avaliación, a promoción e a formación continua do persoal de administración e servizos están centralizadas nos servizos centrais dependentes da Xerencia da Universidade de Vigo. Non obstante, con periodicidad anual, a comisión de calidade do centro analiza as necesidades de persoal do centro e, ten en conta: a suficiencia e adecuación do persoal, os compromisos das memorias de verificación das titulacións, a situación e os resultados das titulacións, os resultados de QSP do centro, e as necesidades actuais e futuras do centro.... Esta análise realízase en paralelo coa análise e consolidación das necesidades de persoal que debe acometer a Administradora do Campus. De feito, a comisión de calidade solicita un informe á

administradora e remite un escrito ao persoal de administración e servizos do centro solicitándolle que poña de manifesto as necesidades de persoal nos seus respectivos ámbitos. A análise da comisión de calidade trasládase á administración e á xerencia aos efectos oportunos -negociación e desenvolvemento dunha nova RPT-.

ANALISE DAS ENQUISAS DE SATISFACCIÓN E DE AVALIACIÓN DOCENTE DO PROFESORADO

A satisfacción xeral dos distintos colectivos cos recursos humanos neste curso é a seguinte:

Enquisa		Recursos humanos	
		2018/2019	2017/2018
Alumnado	Grao	3,5455	3,20
	PCEO	2,2308	3,25
Profesorado		4,2333	NON PROCEDE
Persoas Tituladas	Grao	3,69	3,42

Analizando en detalle os ítems das enquisas de satisfacción relativos ós Recursos humanos (en comparación con todos os ítems da enquisa), atopamos que:

Entre os tres ítems mellos valorados por cada un dos colectivos, non se encontra ningún relativo aos recursos humanos.

Entre os tres ítems peor valorados na enquisa de satisfacción realizada aos egresados do Grao está o seguinte:

11- A cualificación do profesorado (3,50).

Sen embargo, ten unha valoración alta polo que non se considera necesario adoptar ningunha medida.

No relativo o **Grao de satisfacción do estudantado coa actividade docente do profesorado** (Enquisas de avaliación docente) o valor alcanzado é alto e é superior o alcanzado nos cursos anteriores polo que non se considera necesario adoptar ningunha medida.

Grao de satisfacción do estudantado coa actividade docente do profesorado		
2018/2019	2017/2018	2016/2017
3,99	3,90	3,33


No PCEO non existen datos desagregados por titulación.

En relación ao **grao de satisfacción do PAS**, a valoración obtida nos ítems relacionados cos RECURSOS HUMANOS SOBRE O CENTRO E DAS SÚAS TITULACIÓNS é a seguinte:

Grao de satisfacción do PAS cos RECURSOS HUMANOS	
A formación para facilitar o desempeño das súas funcións	3,80
A dotación do PAS adscrito	3,40

Non existen datos para os anos anteriores

MEDIA DE ALUMNOS POR GRUPO DE DOCENCIA

		Media de alumnos por grupo de docencia		
		2018/2019	2017/2018	2016/2017
(Ver táboa)  PROMEDIOS DEREITO.xlsx	Tamaño grupos A	38	38	N.D.
	Tamaño grupos B	26	22	N.D.

COMPROMISOS DE CONTRATACIÓN DE PDI

Aínda que o procedemento de apoio do Sistema de Garantía Interna da Calidade (SGIC) da Facultade de Dereito PE-02 P1 "Xestión do PDI ", ten por obxecto, en relación ao PDI, a identificación das necesidades de recursos humanos e de formación continua, para mellorar a súa calidade, o centro non ten competencias en materia de contratación de persoal. De feito, a finalidade do proceso vincúlase á formación do PDI, ao efecto de contribuír a través da avaliación e formación a garantir que o profesorado estea cualificado e sexa competente no seu traballo, e a mellorar os resultados de calidade dos centros e titulacións.

As actuacións concernentes á contratación do persoal académico e do persoal de administración e servizos están centralizadas, respectivamente e en esencia, na Vicerreitoría de Ordenación Académica e Profesorado e na Xerencia. Con todo, compete á Facultade de Dereito a aprobación da proposta da programación docente anual (PDA) co fin de distribuír en grupos docentes o número de horas asignado á titulación e previamente determinado polos órganos de goberno da Universidade, segundo os criterios de elaboración da PDA aprobados no Consello de Goberno para cada curso académico. Deste xeito, é o centro nas titulacións de Grao quen planifica os detalles de cada materia, aínda que condicionados polo cálculo das horas de profesorado empregadas na docencia presencial dos ensinos de Grao previamente determinadas segundo os criterios de elaboración da PDA aprobados para o correspondente curso académico.

Aprobada a PDA do centro, son os departamentos, atendendo ás materias e grupos aos que ten que impartir docencia nas diferentes titulacións en que participa, os que establecen as necesidades adicionais de profesorado, se as hai, ao obxecto de confeccionar o plan de organización docente (POD). Estas necesidades comunícanse á Vicerreitoría de Ordenación Académica e Profesorado coa finalidade de que, se o considera oportuno, propoña en Consello de Goberno a asignación de novo profesorado.

Sen embargo, a pesar da normativa actual na Universidade española, á política restritiva en materia de promoción e consolidación de profesorado e á existencia dunha taxa de reposición coñecida por todos, a Facultade de Dereito e, en particular, a Comisión de calidade non fixeron abandono das súas funcións en materia de política de profesorado nin de selección, formación, promoción e consolidación de PDI e PAS. Aínda sendo conscientes de que a responsabilidade decisoria nos procedementos de xestión do persoal transcende á competencia dos centros, da política restritiva en materia de promoción e consolidación de persoal e da existencia dunha taxa de reposición, a Facultade e a Comisión de calidade tratan de ser máis proactivas en materia de política de profesorado e de selección, formación, promoción e consolidación de PDI e PAS. Periodicamente, a Comisión de calidade remite aos órganos competentes da Universidade de Vigo varias propostas en relación coa contratación, consolidación e formación de PDI, a contratación e formación de PAS, a demanda de coordinación aos Departamentos para garantir a cobertura das necesidades dos servizos e os dereitos do alumnado e a petición de coordinación tamén á Comisión académica do Máster universitario en avogacía en temas de contratación de profesorado externo e para resolver problemas de docencia.

Entres estas accións podemos destacar a elaboración dun informe de docencia do curso 18-19 (onde se recollen as incidencias máis destacadas que xorden no desenvolvemento da docencia do Grao e PCEO) validado pola Comisión de calidade na reunión ordinaria celebrada o 17 de decembro do 2019.

En relación ao **registro de QSPs**, non se recibiu ningunha queixa relacionada cos Recursos humanos.

<p>Puntos febles detectados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durante o curso 2017/2018 implantouse no centro un Curso de actualización xurídica co obxecto de ofrecer unha formación multidisciplinar aos docentes e investigadores da Facultade de Dereito, que non está recoñecido como un curso de formación do PDI. 	<p>Accións de mellora a implantar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enviar un escrito á Área de Formación e Innovación Educativa solicitando a inclusión do curso “Actualización xurídica” como curso de formación permanente do PDI
<p>Evidencias nas que se baseou valoración:</p> <p>E15: Plan de ordenación docente do título: Información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área, etc.). No caso de profesionais externos, solicitarase un currículo breve</p> <p>E16: Información sobre o persoal de apoio (número, experiencia profesional, categoría, etc.)</p> <p>R2-PE02 P1: Informe para os responsables académicos (DOCENTIA)</p>	
<p>Indicadores nos que se baseou a valoración:</p> <p>I4: Resultados das enquisas de satisfacción a todos os grupos de interese sobre aspectos relacionados co persoal docente e o PAS e fundamentalmente <u>resultados da enquisa de satisfacción do PAS e PDI</u></p> <p>I6/I017(2)-PE: Porcentaxe de participación do profesorado da titulación en plans de formación da Universidade e en actividades formativas específicas</p> <p>I7/I017-PE: Porcentaxe de participación do persoal de apoio do centro en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas.</p> <p>I8: Resultados das <u>enquisas de avaliación da docencia e a súa evolución</u></p> <p>I9: Porcentaxe de profesorado avaliado polo programa DOCENTIA ou similares e resultados obtidos</p> <p>I10: Evolución dos indicadores de mobilidade (número, porcentaxe de profesores/as que participan en programas de mobilidade sobre o total do profesorado do título)</p> <p>I15: Media de alumnos por grupo de docencia (docencia expositiva, interactiva,...)</p> <p>I02-PE: Cualificación do PDI</p> <p>I03-PE: Resultados de investigación de carácter académico(Sexenio)</p> <p>I03(2)-PE: Profesorado por categoría</p>	

CRITERIO 5. RECURSOS MATERIAIS E SERVIZOS

Estándar: Os recursos materiais e servizos postos a disposición do desenvolvemento do título son os axeitados en función

da natureza, modalidade do título, número de estudantes matriculados/as e competencias a adquirir polos/as mesmos/as.

Analizar e valorar se os recursos materiais e servizos postos a disposición do estudantado son os axeitados ás necesidades do título.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Na Facultade a docencia impártese en:

a) Aulas que contan con acceso a internet inalámbrico, ordenador para o profesorado e canón de proxección e tomas de corrente para permitir ao alumnado conectar os seus dispositivos portátiles.

b) Aulas dotadas cun equipo informático en cada posto, acceso a internet inalámbrico, ordenador para o profesorado e canón de proxección.

Para as titorías, os docentes contan con despachos habilitados para ese efecto.

A Facultade pon a disposición do alumnado: sala de lectura, conexión a internet inalámbrica en toda a Facultade, sala informática de libre acceso e consulta de bases de datos, máquinas fotocopiadoras, préstamo de computadores e cafetería.

A información sobre medios materiais atópase na web do Centro, no seguinte enlace:

<http://dereito.uvigo.é/gl/Facultade/recursos-materiais-e-servizos>, onde se definen as instalacións e servizos a disposición do alumnado e do profesorado.

Tanto as infraestruturas como os recursos materiais postos a disposición do estudantado e destinados ao proceso formativo son adecuados para a impartición dos títulos de Graduado/a en Dereito e do Máster universitario en avogacía e coinciden coas previsións que se incluíron na memoria de verificación.

Sobre os servizos dispoñibles para a impartición da docencia é importante sinalar a utilidade da plataforma de teledocencia (FAITIC), a disposición do profesorado como ferramenta de apoio á docencia e medio para compartir documentos, probas, traballos, cualificacións, etc. co alumnado.

A coordinadora da xestión das prácticas externas comproba que as infraestruturas e as instalacións coas que contan as distintas institucións de destino reúnen as condicións necesarias para a adquisición das competencias por parte do alumnado.

FONDOS BIBLIOGRÁFICOS E MATERIAL DOCENTE

O estudantado ten a súa disposición unha sala de computadores de libre acceso onde poden realizar actividades non presenciais, a biblioteca central do Campus onde se pode realizar gratuitamente a consulta de libros, e unha cantidade importante de materiais didácticos creados polo profesorado que contribúen de forma importante ao cumprimento do principio de igualdade de oportunidades.

Os fondos bibliográficos, recursos documentais, material docente, material complementario, etc. son suficientes e están actualizados (http://www.perseo.biblioteca.uvigo.é/sexarch*spi).

No obstante, ante a falta de orzamento específico da biblioteca para a adquisición de fondos bibliográficos para docencia e investigación no ano 2019, elevouse a pertinente consulta para minimizar a repercusión da medida e solicitar que se habilitase a partida correspondente no orzamento da propia Facultade para poder adquirir material bibliográfico con cargo ao centro e poder inventariar na biblioteca as adquisicións.

O Xefe de administración remitiu unha nota técnica sobre o procedemento a seguir e creouse unha actividade no programa informático MUS a través dasuntos económicos dotando unha aplicación orzamentaria concreta co diñeiro que o centro poda destinar á adquisición de fondos bibliográficos para docencia e investigación. A creación da

actividade vincula o diñeiro a ese labor. Por iso, e debido a que é o primeiro ano que se fixo, tratouse de dotar a partida cun diñeiro que, na medida do posible, poidese atender o gasto que, tradicionalmente, se ven facendo desde o centro para adquisición de bibliografía para docencia e para investigación. Aínda que, segundo a nota técnica, a decisión do importe que se destine á adquisición de libros correspondao director/a do centro, a proposta levouse á Comisión de calidade celebrada o 8 de marzo de 2019 e acordouse destinar unha parte do orzamento do centro -16.000€- para a adquisición de libros para a docencia e investigación (tendo en conta que non se contaba con presuposto para esto na Biblioteca). A proposta tamén se pasou pola Comisión Permanente, na que se delegou a competencia pola Xunta de Facultade. Creada a actividade e o reparto, remitiuse un correo ao profesorado informándolle do orzamento dispoñible para cada área e establecendo unha data tope para o gasto, a fin de que o diñeiro que non se gastase por algunhas áreas poidera reverter nas que esgotasen o seu orzamento ou no centro. Acordouse asignar unha cantidade por área para investigación (unha parte fixa e outra parte variable por PDI a tempo completo na Facultade –nada por PDI a tempo parcial pois a investigación non está nas súas tarefas-) e outra parte global para docencia. No obstante, na comisión de calidade celebrada o pasado 11 de xullo de 2019, ao terse coñecemento de que a Biblioteca xa contaba con fondos para a compra de material bibliográfico, acordouse non cargar ningún gasto ao orzamento da Facultade mentres non se esgote o presuposto dispoñible na Biblioteca.

SERVIZOS DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA E PROGRAMAS DE ACOLLIDA

O Plan de acción tutorial (PAT) configúrase como o instrumento a través do cal se deseña o contido e a execución das distintas accións relativas á titoría universitaria para as titulacións de Grao e Máster do centro. Préstaselle especial atención aos estudantes de novo ingreso, de cara a favorecer a súa integración na vida universitaria e a atender as súas necesidades formativas e informativas, e ós que están a finalizar os seus estudos.

O PAT supón apostar por un modelo educativo no que conflúen xunto coa vertente académica, orientada á transmisión de coñecementos, funcións socioeducativas, máis centradas no desenvolvemento persoal do/a estudante e baseadas en relacións mutuas e interaccións titor/a-alumno/a, alumno/a-alumno/a etc. Preténdese, así, ir consolidando unha liña de acción tutorial coherente coas necesidades do estudantado, que normalice as distintas accións e consiga un idóneo equilibrio entre as expectativas do alumnado e os obxectivos que se expoñen no marco do espazo europeo de educación superior.

Neste sentido, é importante destacar algún dos principios recollidos dunha forma ampla tanto no sistema de garantía de calidade da Facultade de Dereito como nas memorias dos seus títulos e que este plan trata de garantir: a adecuación dos métodos de ensino, aprendizaxe e avaliación, a adquisición de competencias do alumnado, a atención á diversidade, a orientación á aprendizaxe, a procura dunha igualdade de xénero...

No PAT da Facultade, entre as actuacións de titorización na titulación de Grao en Dereito, inclusive a simultaneidade ADE-Dereito, prevense as seguintes:

Actuacións de organización: O equipo decanal e os coordinadores/as informarán ó profesorado e as distintas persoas implicadas no PAT coa finalidade de realizar a distribución definitiva das distintas accións, do alumnado e dos horarios entre os titores/as, os titores/as-estudantes, as aulas datención etc.

Actuacións dacollida:

- Curso Cero: curso para o novo estudantado de 1º curso destinado a facilitar ó alumnado o tránsito e adaptación á contorna universitaria, presentar as materias do Grao en Dereito e dar a coñecer os recursos e ferramentas dos que dispoñen na Universidade de Vigo e, en concreto, na súa Facultade.
- Acto de presentación de materias para o alumnado de todos os cursos
- Curso 3.5 de Orientación académica: curso para os estudantes de 3º curso do Grao e de 4º curso do PCEO destinado a facilitar a continuidade da súa formación universitaria a través de estudos de Máster e o seu desenvolvemento profesional ou incorporación laboral, presentar información de interese académico e profesional para a continuación dos seus estudos de Grao, e dar a coñecer os recursos e ferramentas á súa disposición na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade.

Actuacións de apoio e seguimento:

- Accións co profesorado titor: o profesorado titor asesorará ó seu alumnado ao longo de todo o curso académico mediante a programación de polo menos dúas reunións anuais por iniciativa do propio titor/a co seu grupo de estudantes, unha inicial para a detección de necesidades especiais e outra de seguimento ao longo do curso. O

alumnado tutor poderá participar nas reunións a petición do profesorado tutor. Así mesmo, a titora ou titor poderá reunirse co alumnado en calquera momento do curso. O alumnado deberá solicitar unha reunión para concretar a data e a hora. O seguimento realizarase principalmente a través de pequenos grupos e nos casos que sexa necesario de forma individual. Para facilitar o seguimento establecerase un rexistro a través dunhas fichas de seguimento das reunións do grupo de estudantes tutelado.

- Accións co alumnado tutor: O alumno/a tutor realiza unha sesión de presentación co grupo de estudantado que titoriza. Facílitalles a súa dirección electrónica e outros datos de contacto coa finalidade de que o seu respectivo grupo de estudantes se poida comunicar co/ela no momento en que o precise.
- Actuacións de avaliación do Grao de satisfacción: o alumnado e o profesorado implicado no PAT cobren as enquisas de avaliación do Grao de satisfacción (anexos IV-A «Cuestionario final de satisfacción do alumnado» e IV-B «Cuestionario final de satisfacción do titor/a» do PAT). Así mesmo, as titoras e os titores informan ao coordinador/a da titulación das dificultades, incidentes, queixas, suxestións ou problemas detectados nas reunións mantidas co estudantado.

Actuacións de carácter formativo:

- Ciclo de conferencias, seminarios e xornadas: trátase accións formativas organizadas desde o centro e que complementan a formación do alumnado. Permítenlle ao estudantado participar en contextos de aprendizaxe distintos á aula para potenciar a motivación e mellorar a integración na titulación e na Facultade.

O grao de satisfacción do alumnado en relación á orientación académica recibida no plan de acción titorial é o seguinte:

	Grao de satisfacción do alumnado coa orientación académica recibida no PAT		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Grao	2,8182	2,84	2,92
PCEO	1,8333	1,64	3,38

Neste sentido hai que indicar que na 1ª reunión do PAT deste curso, celebrada o 3 de outubro de 2019 preguntouse ao alumnado qué temas lles gustaría que se tratasen no PAT (segundo o establecido na acción de mellora 2018C04 para fomentar a participación do alumnado no PAT). Ademais, no cuestionario de satisfacción que se pasa ao alumnado ó final do curso incluíuse unha pregunta sobre qué temas creen que se deberían abordar no PAT. Por outra banda, as enquisas de satisfacción, no grao, cúbrennas os alumnos de 3º curso e, aínda que no centro se celebra o curso de orientación 3.5 dirixido a este alumnado, onde se lles da información sobre as distintas materias optativas e as mencións, as prácticas externas, o TFG, a mobilidade, estudos de posgrado e saídas profesionais e as prácticas extracurriculares, pode que os alumnos non o perciban como un curso dentro do plan de acción titorial.

O grao de satisfacción das persoas tituladas coa orientación académica para continuar os estudos

Grao de satisfacción das persoas tituladas coa orientación académica para continuar os estudos			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Grao	3,50	2,67	3,65

O grao de satisfacción das persoas tituladas coa orientación profesional e laboral

Grao de satisfacción das persoas tituladas coa orientación profesional e laboral			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Grao	3,63	2,83	3,41

Grao de satisfacción cos recursos e servizos

A través das enquisas institucionais que se realizan anualmente ao profesorado, alumnado e PAS, recóllese, entre outros, o grao de satisfacción destes colectivos cos recursos e servizos. Os valores destes indicadores foron:

		Grao de satisfacción cos Recursos materiais e servizos		
		2018/2019	2017/2018	2016/2017
Alumnado	Grao	3,6364	3,50	3,33
	PCEO	3,4615	3,66	3,30
Profesorado		4,4306	NON PROCEDE	4,50
Persoas Tituladas	Grao	4,18	3,58	4,37
PAS		3,93	NON PROCEDE	NON PROCEDE

Dende o punto de vista do alumnado:

No **Grao** ningún dos tres items máis valorados correspondao bloque de recursos materiais e servizos aínda que a puntuación alcanzada é alta.

No **PCEO** entre os tres items máis valorados están:

13- As aulas e o seu equipamento (4,0000)

14- Os laboratorios, as aulas de informática, os obradoiros e espazos experimentais e o seu equipamento (3,6923)

16- As plataformas de teledocencia e ferramentas multimedia (3,3077)

Dende o punto de vista dos **egresados**, entre os tres items máis valorados están os seguintes:

13 - As infraestruturas e os materiais dispoñibles (4,13)

14- Os servizos (secretaría de alumnado, biblioteca...) (4,13)

15- Os recursos tecnolóxicos (secretaría virtual, plataformas de teledocencia, redes wifi...) (4,63)

Dende o punto de vista do **profesorado**, un dos items máis valorados é:

13- Os laboratrios, as aulas de informática, os obradoiros e espazos experimentais e o seu equipamento (4,5926)

Non existe ningún ítem dentro deste bloque de preguntas nas enquisas de satisfacción, en ningún dos anteriores colectivos, cunha puntuación baixa.

Dende o punto de vista do **PAS**, un dos items peor valorados é:

11- As instalacións e o equipamento onde realiza o seu traballo (3,60).

Aínda que alcanza unha puntuación alta.

Se analizamos nas enquisas de avaliación docente as preguntas relativas a valoración do estudiantado cos recursos materiais proporcionados polo centro (espazo, equipamento, material, etc.) e os recursos proporcionados polo profesorado (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios,...) os resultados son os seguintes:

	Valoración do estudiantado cos recursos materiais			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Condicións nas que se desenvolve a docencia (equipamentos, espazo,...)	4.02	4	3.86	3.98
Recursos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios,...) facilitados e recomendados polo profesorado	3.86	3.86	3.77	3.93

Como conclusión, o grao de satisfacción dos distintos colectivos, reflexado tanto nas enquisas de satisfacción da titulación como nas enquisas de avaliación docente ten, en xeral, unha valoración moi positiva.

Informe sobre cooperación con institucións e empresas na materia "Prácticas Externas" no curso 2018-2019

A oferta formativa de prácticas externas para o curso 2018/2019, no Grao, foi de 29 prazas. Ditas prazas foron distribuídas do seguinte xeito:

Entidade (nº de prazas)	
Entidade (nº de prazas)	Entidade (nº de prazas)
Colexio de Procuradores de Ourense (1)	Subdelegación do Goberno (4)
Colexio Notarial de Galicia (1)	Concello de Barbadás (2)
Confederación Hidrográfica Miño-Sil (2)	ADER Recursos Humanos ETT (3)
Deputación Provincial de Ourense (2)	Centro Penitenciario Pereiro de Aguiar (2)
Albino Ferreira Rivera (1)	Parlamento de Galicia (5)
Ferro Ribadulla Avogados (1)	INGADE (1)
Pérez Rumbao (2)	Consellería de Economía (1)
XESMEGA (1)	

O Grao de satisfacción dos titulados do Grao (O03G081V01) no relativo á “A utilidade das prácticas académicas externas” é alto:

Grao de satisfacción dos titulados do Grao coa utilidade das prácticas académicas externas		
2018/2019	2017/2018	2016/2017
4,13	3,20	4,25

Externalización da presenza da Facultade de Dereito en REDES SOCIAIS.

No curso 2017/2018 o equipo decanal actual valorou optar entre pechar as contas da Facultade nas redes sociais (e que non se estaban a xestionar) ou actualizalas, para mellorar a imaxe da Facultade en Internet a través das redes e enviar información aos usuarios actuais e potenciais, aos titulados e á sociedade en xeral. Contactouse cunha empresa co propósito de solicitar orzamento por encargarse de enviar noticias ás redes sociais da Facultade. A solución que presentou a empresa era moi interesante. A propia empresa consideraba que debía estenderse a iniciativa ao Campus de Ourense dado que parte das noticias a publicar interesarían a todas as Facultades (deportes, actividades culturais...) e poderían automaticamente descargarse nas redes de todos os centros e outras de interese para un centro, que só se publicasen nese ámbito máis restrinxido. Finalmente, non resultou viable no Campus, e a nivel de centro era unha solución cun custo elevado polo que se optou por abrir contas en Instagram e Twitter e retomar a conta de Facebook e facer o mantemento e actualización de ditas contas dende o decanato co apoio dos becarios informáticos.

Polo demais, o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos, e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE e a Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro de 2018, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (no sucesivo, LOPDGD), obrigan a implantar un conxunto de medidas tanto xurídicas como técnicas relativas á información obtida sobre datos persoais correspondentes a quen se relacione coa Universidade de Vigo (sexan estudantes, persoal docente e investigador, persoal de administración e servizos, ou membros da cidadanía en xeral) desde o momento en que tales datos se recollen e ao longo de todo o tratamento sobre os mesmos. En principio non se deberían utilizar os datos persoais de titulados, xa que son persoas coas que xa non existe unha relación xurídica actual coa Universidade (aínda que, denda Universidade se está a traballar nese tema para poder obter consentimentos e legalizalo como actividade de tratamento) nin os do alumnado, salvo para cuestións estritamente académicas. Ás veces, considérase útil remitirlle información sobre cursos, ofertas de emprego, ofertas de prácticas... pois, aínda que se mostra na páxina web da Facultade, os posibles interesados non revisan a web a diario. No seu caso, preténdese substituír a notificación por correo pola súa publicacións nas redes sociais, máis consultadas polos usuarios.

En relación ao rexistro de **QSPs**, recibíronse dúas queixas relacionadas cos Recursos materiais e servizos. En concreto, unha en relación a un fallo nun enchufe dun aula e goteras na aula de libre acceso que foron solventadas, e outra en relación a non apertura da sala de libre acceso que foi contestada indicando que non era posible a súa apertura ata non dispor de borseiros encargados da supervisión do acceso á sala.

Puntos febles detectados:

- Necesidade de actualizar os convenios en vigor coas entidades onde se realizan as prácticas externas
- O grao de satisfacción do alumnado en relación á orientación académica recibida no plan de acción tutorial é baixa, sobre todo no PCEO, é baixo.

Accións de mellora a implantar:

- Actualización dos Convenios que foron denunciados ou derogados e adaptación á nova normativa e xestión de novos convenios con Organismos públicos e privados.
- Analizar, dentro do seo da Comisión de calidade as peticións expresadas polos alumnos nos cuestionarios de satisfacción do PAT para mellorar o grao de satisfacción

Evidencias nas que se baseou a valoración:

E18: Información sobre os recursos materiais directamente relacionados co título

E19: Información sobre os servizos de orientación académica e programas dacollida-PAT

E20: Listaxe dos centros/entidades para a realización de prácticas externas curriculares e Extracurriculares.

E21: Fondos bibliográficos e outros recursos documentais relacionados coa temática do título

E22: Materiais didácticos e/ou tecnolóxicos que permiten unha aprendizaxe a distancia

E23: Convenios en vigor coas entidades onde se realizan as prácticas externas

Indicadores nos que se baseou a valoración:

I4: Resultados das enquisas de satisfacción a tódolos grupos de interese sobre os recursos materiais e servizos

I08-DO: Grao de satisfacción coas prácticas académicas externas

I11: Nº de alumnado por centro de prácticas.

I15: Media de alumnado por grupo de docencia (docencia expositiva, interactiva,...)

CRITERIO 6. RESULTADOS DE APRENDIZAXE

Estándar: Os resultados de aprendizaxe acadados polos/as titulados/as son coherentes co perfil de egreso e se corresponden co nivel do MECES da titulación.

Analizar os resultados da aprendizaxe acadados polos/as estudantes e se son coherentes co perfil de egreso e se corresponden co nivel do MECES do título.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

As competencias, a metodoloxía docente e os sistemas de avaliación atópanse nas guías docentes que os coordinadores de materia elaboran a través da aplicación Docnet. As guías docentes son produto do consenso entre o profesorado responsable da materia e son supervisadas pola coordinación do Grao e Comisión de calidade. As guías docentes apróbanse pola Xunta de Facultade, publícanse con tempo suficiente dantelación e están dispoñibles en <http://dereito.uvigo.es/gl/docencia/guias-docentes>. O profesorado facilita tamén o seu acceso ás guías docentes ao alumnado matriculado nas súas materias, a través da plataforma de teledocencia FAITIC.

As actividades formativas, as metodoloxías e os sistemas de avaliación recollidos nas guías docentes resultan coherentes coas competencias que se pretende desenvolver e cos resultados de aprendizaxe previstos.

En canto ao **Grao de satisfacción do alumnado** en relación aos **resultados de aprendizaxe**, os valores obtidos (sobre 5) son:

	Grao de satisfacción do alumnado en relación aos resultados de aprendizaxe	
	2018/2019	2017/2018
Grao	3,36	3,42
PCEO	2,54	3,08

Desglosado por items:

	A formación adquirida (coñecementos e contidos)		A capacidade para aplicar as habilidades e destrezas adquiridas	
	2018/2019	2017/2018	2018/2019	2017/2018
Grao	3,64	3,59	3,09	3,24
PCEO	2,77	3,42	2,31	2,75

Entre os tres items peor valorados polos **alumnado do Grao** está o seguinte:

18- A capacidade para aplicar as habilidades e destrezas adquiridas (3,0909)

Pero si temos en conta que é unha puntuación sobre 5, considérase que non é necesario establecer unha acción de mellora.

Entre os tres items peor valorados polos **alumnado do PCEO** non está ningún relativo aos resultados de aprendizaxe.

Como se pode observar, o Grao de satisfacción cos resultados do aprendizaxe do alumnado é alto, salvo no PCEO. Neste caso, descende con respecto ó pasado curso. Dado que os alumnos contestan a unha única enquisa de satisfacción para as dúas titulacións, non é posible analizar as causas que provocan estes datos. Solicitárase á área de Calidade que se realicen dúas enquisas (unha por cada titulación). Ademais, na próxima reunión de coordinación do PCEO analizaranse estes datos.

En cuanto ao **Grao de satisfacción dos titulados** en relación aos **resultados de aprendizaxe**, os valores obtidos (sobre 5) son:

	Grao de satisfacción dos titulados en relación aos resultados de aprendizaxe	
	2018/2019	2017/2018
Grao en Dereito	3,94	3,33
PCEO	Non procede	Non procede

Desglosado por ítems:

	A formación adquirida		A utilidade da formación recibida para a carreira profesional	
	2018/2019	2017/2018	2018/2019	2017/2018
Grao	4,13	3,33	3,75	3,33
PCEO	Non procede	Non procede	Non procede	Non procede

Por tanto, incrementáronse con respecto ao curso anterior.

En relación ao **Grao de satisfacción xeral do profesorado** con respecto aos **resultados** (As competencias adquiridas polo estudiantado e A adecuación das competencias do título co desenvolvemento profesional do estudiantado), os datos obtidos son:

	Grao de satisfacción xeral do profesorado con respecto aos Resultados		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Grao	4,2667	ND	4,19

Por tanto, incrementáronse con respecto a cursos pasados.

En relación ao **Grao de satisfacción xeral do alumnado** con respecto á **Titulación**, os datos obtidos son:

	Grao de satisfacción xeral do alumnado con respecto á Titulación		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Grao	3,50	3,27	3,28
PCEO	2,39	2,68	2,99

Como se pode observar, o grao de satisfacción coa titulación do alumnado do grao é alta e incrementouse en relación aos cursos anteriores.

En relación ao PCEO, como xa se viu cotros indicadores, o grao de satisfacción decreceu. Com xa se indicou nos apartados anteriores, resulta complicado analizar os motivos do descontento dos alumnos cuando as enquisas de satisfacción para os alumnos do PCEO non ofrecen valores desagregados por titulación. Hai que destacar que o profesorado que imparte docencia no PCEO é o mesmo que imparte a docencia no grao e que os recursos, instalacións, etc son as mesmas.

No obstante, seguirase analizando, dentro do marco da coordinación do PCEO, cales son as causas que poden motivar estes valores baixos e acordar medidas de mellora.

En relación ao **Grao de satisfacción xeral dos titulados do grao** con respecto á **Titulación**, os datos obtidos son:

	Grao de satisfacción xeral dos titulados con respecto á Titulación		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Grao	3,86	3,24	3,89
PCEO	Non procede	Non procede	Non procede

Como se pode observar, o Grao de satisfacción das persoas tituladas é alta e incrementouse en relación aos cursos anteriores polo que non é necesario propoñer accións de mellora.

En relación ao **Grao de satisfacción xeral do profesorado** con respecto con respecto á **Titulación**, os datos obtidos son:

	Grao de satisfacción xeral do profesorado con respecto aos Resultados		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Grao	4,3405	ND	4.3

Como se pode observar, o Grao de satisfacción do profesorado coa titulación é alto.

En relación coa **participación do alumnado nas enquisas**, desde o equipo de goberno da Facultade nos últimos cursos realízase un gran esforzo por concienciar ao alumnado sobre a importancia que para o Centro ten o dispor de datos sobre o Grao de satisfacción, o que redonda nunha aumento considerable da porcentaxe de participación axeitada para obter datos representativos e moi superior á media do ámbito e da Universidade:

	% participación do alumnado nas enquisas		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Grao	42,31%	43%	42%
PCEO	61,90%	50%	42%

A **taxa de éxito** tamén nos dá información anual dos resultados de aprendizaxe e dos resultados do título. Para o seu cálculo tense en conta a relación entre o número de créditos superados polo conxunto de estudantes matriculados nun determinado curso académico e o número de créditos aos que se presentan os devanditos estudantes nese mesmo curso.

En relación coa **taxa global de éxito**:

Meta fixada	Taxa global de éxito			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao (≥ 80%)	77 %	77%	76 %	78 %
PCEO (≥ 80%)	90 %	89%	82 %	83 %

- a) Respecto do **Grao**: a taxa de éxito do Grao (77%) mantense con respecto á do curso anterior, e non alcanza a meta prevista (≥ 80%). Non parece un dato alarmante e parece aconsellable manter a meta, á espera dos resultados que se obteñan en sucesivos cursos, si se aprecia un descenso da taxa. Non son precisas accións de mellora.
- b) Respecto do **PCEO**: a taxa de éxito do PCEO (90 %), increméntase 1 punto porcentual respecto do curso pasado, e supera á do Grao así como a meta fixada (≥ 80%), o que pode considerarse moi positivo en termos xerais.

A. En relación coa taxa de éxito por materias:

a. Respecto do **Grao en Dereito**:

No **primeiro curso do Grao**, a taxa media de 78% é lixeiramente inferior ao 80% alcanzado no curso anterior. Dereito constitucional I é a materia que máis se afasta desa media por abaixo (42 %) xunto con Dereito constitucional II (61 %) e Fundamentos de contabilidade e finanzas (55%) e , mentres que destacan por enriba Novas tecnoloxías aplicadas ao dereito (95%), Historia do dereito (100%) e Introducción ao dereito civil e dereito da persoa (95%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 1º curso Grao		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito constitucional I	77 %	49 %	42 %

Dereito romano	87 %	88 %	87 %
Teoría do dereito	92 %	84 %	85 %
Novas tecnoloxías aplicadas ao dereito	90 %	88 %	95 %
Principios de economía	89 %	86 %	83 %
Dereito constitucional II	80 %	59 %	61 %
Fundamentos de contabilidade e finanzas	73 %	72 %	55 %
Historia do dereito	89 %	97 %	100 %
Introdución ao dereito civil e dereito da persoa	80 %	98 %	95 %
TOTAL 1º CURSO	85 %	80 %	78 %

No **segundo curso do Grao**, a taxa media é dun 68%, inferior en tres puntos porcentuais á do curso anterior (71%), sendo Dereito Penal II a materia que máis se afasta da media por abaixo (24%). Destaca por enriba Dereito civil I. Obrigas e contratos (89%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 2º curso Grao		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito da Unión Europea	71 %	61 %	59 %
Dereito civil I. Obrigas e contratos	69 %	78 %	89 %
Dereito internacional público	77 %	61 %	68 %
Dereito penal I	61 %	73 %	62 %
Dereito civil II. Dereitos reais	80 %	84 %	81 %
Dereito administrativo I	89 %	82 %	81 %
Sistema xudicial español e proc. civil	73 %	60 %	82 %
Dereito penal II	75 %	73 %	24 %
TOTAL 2º CURSO	74 %	71 %	68 %

No **terceiro curso do Grao**, a media é dun 74% (bastante inferior a do curso pasado). Destacan, por enriba do 90 %, Dereito civil III. Familia e sucesións (92%) e Xurisdicións contenciosa- administrativa e social (92%). Cos resultados máis baixos, Dereito procesual penal (57%) e Dereito mercantil I (59%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 3º curso Grao		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito administrativo II	96 %	78 %	71 %
Dereito civil III. Familia e sucesións	95 %	92 %	92 %
Dereito mercantil I	72 %	89 %	59 %
Dereito do traballo e da seguridade	70 %	85 %	68 %
Xurisdicións contenciosa- administrativa e social	86 %	85 %	92 %
Dereito financeiro e tributario I	84 %	80 %	78 %
Dereito internacional privado	92 %	97 %	72 %
Dereito procesual penal	78 %	68 %	57 %
TOTAL 3º CURSO	84 %	84 %	74 %

No **cuarto curso do Grao**, a media global é dun 96%, igual que no curso pasado. Case todas as materias alcanzan o 100 %. Destacan por debaixo Dereito financeiro e tributario II (68%) e Dereito mercantil II (82%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 4º curso Grao		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito financeiro e tributario II	87 %	79 %	68 %
Dereito mercantil II	91 %	74 %	82 %
Dereito mercantil europeo	100 %	100 %	92 %
Libre circulación de traballadores e políticas sociais europeas	100 %	100 %	100 %
Unión Europea, constitución e medio ambiente	100 %	100 %	100 %
Argumentación e interpretación	100 %	100 %	100 %
Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito continental e dereito	100 %	97 %	100 %
Dereito de defensa da competencia	100 %	92 %	100 %
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	100 %	100 %	100 %
Dereito tributario da Unión Europea e internacional	92 %	100 %	100 %
Litigación internacional e sostibilidade	100 %	100 %	100 %
Dereito penal e procesual de menores	100 %	100 %	100 %
Criminoloxía e dereito penitenciario	100 %	100 %	96 %
Dereito de danos e responsabilidade	100 %	100 %	100 %
Prácticas externas	100 %	100 %	100 %
Traballo de Fin de Grao	100 %	100 %	100 %
TOTAL 4º CURSO	98 %	96 %	96 %

b. *Respecto do PCEO:*

En **primeiro curso do PCEO**, a media global é dun 85%, lixeiramente inferior á do curso precedente (88%). Mentres Teoría do dereito e Introducción ao dereito civil e dereito da persoa chegan ao 95%, Dereito constitucional I (61%) e Dereito constitucional II (67%) obteñen os resultados máis baixos.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 1º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito: Teoría do dereito	100 %	100 %	95 %
Dereito: Dereito constitucional I	54 %	65 %	61 %
Dereito: Dereito romano	46 %	96 %	92 %
Economía: Microeconomía	100 %	90 %	95 %
Dereito: Dereito constitucional II	55 %	73 %	67 %
Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa	96 %	100 %	95 %
Estatística: Estatística	76 %	70 %	79 %
Economía: Economía española e	73 %	100 %	90 %
Empresa: Matemática das operacións	75 %	87 %	82 %
Empresa: Xestión de empresas	92 %	95 %	95 %
TOTAL 1º CURSO PCEO	77 %	88 %	85 %

En **segundo curso do PCEO**, a media global é dun 91%, superior a do curso anterior (85%). Destaca Dereito civil I. Obrigas e contratos e Dereito civil II. Dereitos reais (ambas con un 100%). Ningunha materia destaca por ter valores baixos.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 2º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito internacional público	75 %	56 %	84 %
Dereito penal I	72 %	88 %	79 %
Dereito civil I. Obrigas e contratos	77 %	95 %	100 %
Dirección de operacións	59 %	70 %	96 %
Empresa: Contabilidade financeira I	80 %	95 %	94 %
Sistema xudicial español e proceso civil	65 %	89 %	90 %
Dereito administrativo I	83 %	100 %	90 %
Dereito civil II. Dereitos reais	89 %	90 %	100 %
Macroeconomía	100 %	95 %	95 %
Contabilidade financeira II	95 %	71 %	77 %
TOTAL 2º CURSO PCEO	79 %	85 %	91 %

En **terceiro curso do PCEO**, a media global actual é dun 89%, a máis baixa destes tres últimos anos. Destaca negativamente, dentro das materias xurídicas, Dereito mercantil I (71%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 3º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito da Unión Europea	83 %	100 %	87 %
Dereito penal II	86 %	100 %	78 %
Dereito mercantil I	92 %	100 %	71 %
Dereito administrativo II	100 %	83 %	95 %
Dereito procesual penal	100 %	94 %	94 %
Dereito financeiro e tributario I	100 %	91 %	85 %
Dirección de recursos humanos	86 %	100 %	100 %
Econometría	75 %	84 %	71 %
Decisións de investimento	100 %	100 %	100 %
Dirección comercial I	100 %	100 %	100 %
Políticas económicas	92 %	84 %	95 %
TOTAL 3º CURSO PCEO	92 %	94 %	89 %

En **cuarto curso do PCEO**, a media global actual é dun 97%, igual que a do curso anterior. A materia con un dato máis baixo é Dereito mercantil II (67%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 4º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito civil III. Familia e sucesións		91 %	100 %
Dereito mercantil II		89 %	67 %
Dereito financeiro e tributario II		100 %	100 %
Réxime fiscal da empresa I		92 %	100 %
Teoría da organización		100 %	100 %
Dirección estratéxica		100 %	100 %
Dereito internacional privado		100 %	100 %
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos		100 %	100 %

Dirección estratéxica internacional		100 %	100 %
Valoración dactivos		92 %	100 %
Análise contable		100 %	100 %
TOTAL 4º CURSO PCEO		97 %	97 %

En **quinto curso do PCEO**, a media global actual é dun 98% e non existen datos de cursos anteriores. Todas as materias presentan taxas altas.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 5º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito do traballo de da seguridade			90 %
Dirección comercial II			100 %
Decisións de financiamento			88 %
Investigación comercial			100 %
Planificación financeira			100 %
Xurisdicións contencioso-administrativa e social			100 %
Contabilidade de custos			100 %
Lingua estranxeira para a empresa			100 %
Réxime fiscal da empresa II			100 %
Mercados financeiros			100 %
Prácticas externas			100 %
Traballo de Fin de Grao-Dereito			100 %
TOTAL 5º CURSO PCEO			98 %

Puntos febles detectados:

-

Accións de mellora a implantar:

-

Evidencias nas que se se baseou a valoración:

E4: Guías docentes das materias
 E24: Listaxe de traballos fin de grao/ fin de mestrado (título,titor e cualificación)
 E25/: Informes de cualificación por materia
 EA11: Informes de prácticas

Indicadores nos que se baseou a valoración:

I4: Resultados das enquisas de satisfacción aos diferentes grupos de interese-Análise xeral de resultados de todas as enquisas de satisfacción
 I12: Indicadores de resultados (taxa de éxito global do título e taxa de éxito por materia)

CRITERIO 7. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO

Estándar: Os resultados dos indicadores do programa formativo son congruentes co deseño, a xestión e os recursos postos ao dispor do título e satisfán as demandas sociais da súa contorna.

Analizar os principais datos e resultados do título e valorar a evolución dun núcleo de indicadores mínimo. Comprobar se os resultados adecúanse ás previsións e características do título.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Matrícula de novo ingreso por preinscrición - Evolución do número de estudantes de novo ingreso por curso académico

	Matrícula de novo ingreso por preinscrición			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao Dereito	54	53	55	55
PCEO	20	23	27	22

Con respecto ao **Grao**, hai que destacar que a **demanda** do título é elevada, permite cubrir todas as prazas ofertadas e xustifica a existencia e sustentabilidade do título. Este aspecto está corroborado polo indicado no “Informe final de avaliación para a renovación da acreditación”, emitido pola ACSUG o 23 de xullo de 2017 (dispoñible en http://dereito.uvigo.es/images/docs/calidade/acreditacion/IFARA_Dereito_2017.pdf).

A **evolución do estudantado matriculado** reflicte que se cumpre a meta fixada (cubrir 50 prazas para o Grao e 20 para o PCEO): 54 matrículas de novo ingreso por preinscrición no Grao e 20 no PCEO, de maneira similar ou superior aos cursos anteriores.

Taxas de ocupación, preferencia e adecuación

As taxas obtidas no curso 2018/2019 indican que:

Taxa de ocupación = % entre matrícula de novo ingreso por preinscrición e prazas ofertadas.

- Cúmpanse as metas sinaladas cunha evolución en xeral coincidente en relación coas **taxas de ocupación** (Grao: 108%, PCEO: 100%) respecto dos cursos anteriores, polo que non é preciso variar aquí as metas fixadas (100 %) nin adoptar propostas de mellora.

Titulación (Meta)	Taxa de ocupación			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao (≥ 100 %)	108%	106,00 %	110 %	110 %
PCEO (≥ 100 %)	100%	115,00 %	135 %	110%

Taxa de preferencia = % entre preinscrición en 1ª opción (demanda) e prazas ofertadas.

- A **taxa de preferencia** no Grao (104%) descende por segundo ano consecutivo igualándose a de fai tres anos: 2015/2016 (104 %) e descendeu bruscamente no PCEO (95 %) con respecto o ano anterior 2017/2018 (140 %). Sen

embargo, si analizamos as taxas danos anteriores apréciase un comportamento da súabidas e baixadas, de modo que, aínda que no PCEO non se alcanza por 5 centésimas a meta prevista (100 %), parece necesario ver a evolución en anos sucesivos para adoitir accións de mellora.

Titulación (Meta)	Taxa de preferencia			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao (≥ 100 %)	104 %	128,00 %	140 %	104 %
PCEO (≥ 100 %)	95%	140,00 %	110 %	150 %

Taxa de adecuación = % entre matrícula de novo ingreso por preinscrición en 1ª opción e matrícula total de preinscrición.

- A taxa de adecuación incrementábase no PCEO (85%) superando a meta prevista (>70%) e descendeu moi lixeiramente no Grao (64.81%) con respecto o ano anterior 2017/2018 (Grao: 66,04 % / PCEO: 60,87 %) e non se alcanza a meta prevista no Grao (70 %) aínda que esta taxa simplemente indica a porcentaxe de estudantes que conseguen cursar os estudos que elixiron como primeira opción, polo que parece a menos significativa das tres aquí examinadas. Dado que a taxa sigue unha evolución similar a danos anteriores, parece adecuado manter a meta fixada á espera de seguir evolucionando á alza e alcanzar a dita meta. Non parecen necesarias accións de mellora.

Titulación (Meta)	Taxa de adecuación			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao (≥ 70 %)	64.81%	66,04 %	52.73 %	69.09 %
PCEO (≥ 70 %)	85%	60,87 %	55.56 %	86.36%

Evolución dos indicadores de resultados

En relación coa taxa global de rendemento:

Taxa de rendemento = relación porcentual entre o número de créditos superados e o número créditos matriculados.

Respecto do Grao: a taxa de rendemento do Grao (60 %) mantense respecto do curso anterior, próxima á meta prevista (65 %), polo que o resultado pode cualificarse como suficiente, dado que en cursos anteriores a taxa foi máis alta e é de esperar que siga subindo.

Respecto do PCEO: a taxa de rendemento do PCEO (85 %) supera a meta prevista (70 %) e aumenta en 3 puntos porcentuais respecto do curso anterior, sendo un dato moi positivo. Proponse manter no 70% a meta para o devandito grupo, diferenciándoo do resto do Grao.

Titulación (Meta)	Taxa de rendemento			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao (≥ 65 %)	60%	60 %	57 %	63 %
PCEO (≥ 70 %)	85%	82%	75 %	73 %

En relación coa taxa global de abandono:

Taxa de abandono = porcentaxe de estudantes dunha cohorte de novo ingreso no curso X, matriculados no título T, na universidade ou que, sen haberse graduado nese título, non se matricularon nel durante dous cursos seguidos.

- **Respecto do Grao:** a taxa de abandono incrementouse ata o 19,64 %, afastándose da meta prevista ($\leq 15\%$). Sen embargo, á vista de que a súa evolución non é uniforme, parece necesario ver a evolución en anos sucesivos para adoitar accións de mellora.
- **Respecto do PCEO,** a taxa de abandono reduciuse considerablemente, acercándose á meta fixada polo que non se considera necesario modificar a meta.

Titulación (Meta)	Taxa de abandono			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao en Dereito: $\leq 15\%$	19,64 %	15,63%	20,59%	14,49%
PCEO: $\leq 10\%$	15,38%	23,81%	21,43%	4,55%

En relación coa taxa global de graduación:

Taxa de graduación = Porcentaxe de estudantes que finalizan a ensinanza no tempo teórico previsto no plan de estudos ou nun curso máis.

- Respecto do **Grao:** a **taxa de graduación** volveu a descender por segundo ano consecutivo, moi por debaixo da meta proposta. Hai que ter en conta que os datos que se están a analizar corresponden ao plan G081, e a primeira promoción do plan G081 graduouse en xuño/xullo de 2017) e que o anterior plan (G080) extinguiuse definitivamente no curso 2017/2018 polo que ambos plans conviviron durante algúns anos o que posibilitou que algúns alumnos do plan G080 se pasaron ao plan G081 e se graduaron (dentro deste plan) en menos de 4 anos o que altera a taxa de graduación. Por tanto, parece necesario ver a evolución en anos sucesivos.

IMPLANTACIÓN	GRADO EN DERECHO O03G080 - Plan 0 (Plan de estudos - 2010)		GRADO EN DERECHO O03G081 - Plan 1 (Plan de estudos - 2014)
	Cursos extinguidos	Cursos que se mantienen	Cursos implantados
2014/2015	1º	2º 3º 4º	1º 2º
2015/2016	1º 2º	3º 4º	1º 2º 3º
2016/2017	1º 2º 3º	4º	1º 2º 3º 4º
2017/2018	1º 2º 3º 4º	-	-

Titulación (Meta)	Taxa de graduación			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao ($\geq 50\%$)	25 %	39,13%	52,17%	42,03%
PCEO ($\geq 60\%$)	18%	No procede	No procede	No procede

- Respecto do **PCEO,** aínda que a **taxa de graduación** é baixa, hai que indicar que os alumnos que se graduaron no curso 2018/2019, comezaron no curso 2014/2015, con un acceso de 28 alumnos ó plan conxunto e un mínimo de 6 alumnos que acaban cursando unicamente ou ben a titulación do Grao en Dereito ou ben o Grao en ADE. Neste sentido si temos en conta, como mínimo, estas cuestións, a taxa de graduación sube considerablemente e

sitúase entre un 22.7 e 30 por cento. Ademais, a que se toma como taxa de graduación no PCEO é realmente a taxa de idoneidade pois só pode ter en conta a porcentaxe de estudantes que finalizaron as ensinanzas no tempo teórico previsto no plan de estudos, non os que remataron nun curso máis. A taxa de graduación da primeira promoción non se coñecerá ata o remate do presente curso académico

En relación coa taxa global de éxito:

Taxa de éxito = relación porcentual entre o número de créditos superados e o número de créditos presentados a exame.

Respecto do **Grao**: a taxa de éxito do Grao (77%) mantense con respecto do curso anterior, estando moi próxima á meta prevista ($\geq 80\%$). Non parece un dato alarmante e parece aconsellable manter a meta, á espera dos resultados que se obteñan o curso que vén. Non son precisas accións de mellora.

Respecto do **PCEO**: a taxa de éxito do PCEO (90 %), increméntase 1 puntos porcentual respecto do curso pasado, e supera á do Grao así como a meta fixada ($\geq 80\%$), o que pode considerarse moi positivo en termos xerais.

Titulación (Meta)	Taxa de éxito			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao ($\geq 80\%$)	77 %	77%	76 %	78 %
PCEO ($\geq 80\%$)	90 %	89%	82 %	83 %

En relación coa taxa global de eficiencia:

Taxa de eficiencia (ou taxa de rendemento de egresados) = relación porcentual entre o número total de créditos superados ao longo da titulación por un/a egresado/a e o número total de créditos matriculados.

Respecto do **Grao**: a taxa de eficiencia do Grao (92%) increméntase 6 puntos porcentuais e supera á meta prevista ($\geq 90\%$). Non son precisas accións de mellora.

Respecto do **PCEO**: A taxa é moi alta, e supera amplamente a meta fixada.

Titulación (Meta)	Taxa de eficiencia			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Grao en Dereito ($\geq 90\%$)	92%	86%	84 %	92 %
PCEO ($\geq 90\%$)	99%	Non procede	Non procede	Non procede

Rexistro das taxas por materia

En relación coas taxas por materias, optouse por seguir un deseño visual, mediante táboas que reflicten por cores os desvíos da media, tanto en relación co Grao como o PCEO. Entendemos que con iso se facilita moito máis a análise.

Debido ás súas dimensións, estas táboas incorpóranse todas elas ao final deste documento, como [Anexo VI](#).

A. En relación coa taxa de avaliación por materias:Respecto do Grao en Dereito:

No **1º curso do Grao**, a media global (84%), algo inferior á do anterior (87%), o que pode considerarse positivo. Non hai materias que destaquen en especial, sendo a inferior á da materia Dereito constitucional II cun 77%. A máis alta obtén un 90% (Historia do dereito).

Materia	Taxa de avaliación (≥ 80%) 1º curso Grao		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito constitucional I	82 %	82 %	84 %
Dereito romano	86 %	86 %	88 %
Teoría do dereito	89 %	96 %	84 %
Novas tecnoloxías aplicadas ao dereito	89 %	88 %	85 %
Principios de ecomía	88 %	90 %	82 %
Dereito constitucional II	79 %	72 %	77 %
Fundamentos de contabilidade e finanzas	78 %	90 %	80 %
Historia do dereito	87 %	93 %	90 %
Introdución ao dereito civil e dereito da	84 %	85 %	86 %
TOTAL 1º CURSO	85 %	87 %	84 %

No **2º curso do Grao**, a media global é superior á do curso anterior (un 83 % actual fronte a un 80 % anterior). Destaca polo baixo o índice de Dereito internacional público (58 %) fronte ao 96 % de Dereito penal I.

Materia	Taxa de avaliación (≥ 80%)		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito da Unión Europea	80 %	71 %	68 %
Dereito civil I. Obrigas e contratos	88 %	92 %	90 %
Dereito internacional público	75 %	61 %	58 %
Dereito penal I	91 %	94 %	96 %
Dereito civil II. Dereitos reais	83 %	90 %	89 %
Dereito administrativo I	88 %	91 %	89 %
Sistema xudicial español e proc. civil	58 %	52 %	85 %
Dereito penal II	88 %	91 %	89 %
TOTAL 2º CURSO GRAO	81 %	80 %	83 %

En **3º curso do Grao**, a media global é inferior á do curso anterior (un 70% actual fronte a un 77 % anterior)é está por debaixo da meta fixada (≥ 80%). Os peores índices corresponden a Dereito internacional privado (53%) e Dereito procesual penal (53%) fronte a Dereito administrativo II (86%) e Dereito civil III. Familia e sucesións (90%).

Varias das materias teñen unha taxa de avaliación por debaixo da meta fixada.

Materia	Taxa de avaliación (≥ 80%) 3º curso Grao		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito administrativo II	92 %	97 %	86 %
Dereito civil III. Familia e sucesións	91 %	88 %	90 %
Dereito mercantil I	94 %	88 %	65 %
Dereito do traballo e da seguridade social	84 %	72 %	75 %
Xurisdicións contenciosa- administrativa e social	71 %	78 %	74 %
Dereito financeiro e tributario I	72 %	48 %	60 %
Dereito internacional privado	79 %	71 %	53 %
Dereito procesual penal	89 %	75 %	53 %
TOTAL 3º CURSO GRAO	84 %	77 %	70 %

En **4º curso do Grao** a media global (84%) é inferior a do curso anterior (88%), destacando por abaixo o TFG (36%), que descende con respecto ó curso anterior (52%) e Dereito financeiro e tributario II (56%) e, por enriba, Criminoloxía e dereito penitenciario (96%), Argumentación e interpretación xurídica (96%) e Unión Europea, constitución e medio ambiente (95%).

Materia	Taxa de avaliación (≥ 80%) 4º curso GRAO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito financeiro e tributario II	85 %	62 %	56 %
Dereito mercantil II	88 %	86 %	69 %
Dereito mercantil europeo	92 %	100 %	86 %
Libre circulación de traballadores e políticas sociais europeas	80 %	89 %	79 %
Unión Europea, constitución e medio ambiente	100 %	100 %	95 %
Argumentación e interpretación xurídica	100 %	97 %	96 %
Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito continental e dereito anglosaxón	100 %	100 %	100 %
Dereito de defensa da competencia	95 %	83 %	83 %
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	88 %	91 %	82 %
Dereito tributario da Unión Europea e internacional	100 %	90 %	88 %
Litigación internacional e sostibilidade	100 %	67 %	91 %
Dereito penal e procesual de menores	100 %	97 %	100 %
Criminoloxía e dereito penitenciario	100 %	100 %	96 %
Dereito de danos e responsabilidade civil	100 %	94 %	92 %
Prácticas externas	100 %	97 %	91 %
Traballo de Fin de Grao	60 %	52 %	36 %
TOTAL 4º CURSO GRAO	93 %	88 %	84 %

Respecto do PCEO:

En primeiro curso, a media global é superior á do curso anterior (un 97 % actual fronte a un 91 % anterior), sen grandes diferenzas entre materias.

Materia	Taxa de avaliación (≥ 85%) 1º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito: Teoría do dereito	96 %	96 %	100 %
Dereito: Dereito constitucional I	89 %	87 %	88 %
Dereito: Dereito romano	96 %	97 %	100 %
Economía: Microeconomía	94 %	95 %	100 %

Dereito: Dereito constitucional II	85 %	86 %	96 %
Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa	96 %	88 %	100 %
Estatística: Estatística	89 %	79 %	92 %
Economía: Economía española e mundial	93 %	93 %	95 %
Empresa: Matemática das operacións	93 %	97 %	100 %
Empresa: Xestión de empresas	93 %	96 %	95 %
TOTAL 1º CURSO PCEO	92 %	91 %	97 %

En segundo curso, a media global é dun 92 %, igual que o ano anterior. Varias materias alcanzan o 100%, mentres que unha distánciase demasiado da media por abaixo: Dereito internacional público (67 %).

Materia	Taxa de avaliación (≥ 85%) 2º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito internacional público	64 %	67 %	93 %
Dereito penal I	100 %	100 %	100 %
Dereito civil I. Obrigas e contratos	100 %	95 %	100 %
Dirección de operacións	94 %	96 %	100 %
Empresa: Contabilidade financeira I	100 %	100 %	100 %
Sistema xudicial español e proceso civil	81 %	73 %	80 %
Dereito administrativo I	96 %	90 %	95 %
Dereito civil II. Dereitos reais	95 %	100 %	100 %
Macroeconomía	100 %	100 %	100 %
Contabilidade financeira II	91 %	100 %	100 %
TOTAL 2º CURSO PCEO	92 %	92 %	97 %

En terceiro curso, a media global é dun 93 % (igual que o ano anterior), alcanzando varias materias o 100 % e dous a certa distancia por baixo: Dereito financeiro e tributario I (65%) e Dereito da Unión Europea (71%).

Materia	Taxa de avaliación (≥ 85%) 3º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito da Unión Europea	80 %	71 %	96 %
Dereito penal II	100 %	100 %	100 %
Dereito mercantil I	100 %	100 %	81 %
Dereito administrativo II	100 %	95 %	91 %
Dereito procesual penal	100 %	95 %	89 %
Dereito financeiro e tributario I	80 %	65 %	87 %
Dirección de recursos humanos	88 %	100 %	95 %
Econometría	86 %	100 %	100 %
Decisións de investimento	100 %	100 %	100 %
Dirección comercial I	94 %	100 %	100 %
Políticas económicas	100 %	100 %	100 %
TOTAL 3º CURSO PCEO	93 %	93 %	94 %

En cuarto curso, a media global é dun 97 % (sen datos históricos de cursos anteriores), alcanzando varias materias o 100 %.

Materia	Taxa de avaliación (≥ 85%) 4º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito civil III. Familia e sucesións		100 %	94 %

Dereito mercantil II		90 %	75 %
Dereito financeiro e tributario II		89 %	57 %
Réxime fiscal da empresa I		100 %	100 %
Teoría da organización		100 %	94 %
Dirección estratéxica		100 %	100 %
Dereito internacional privado		90 %	100 %
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos		100 %	95 %
Dirección estratéxica internacional		100 %	94 %
Valoración dactivos		100 %	100 %
Análise contable		100 %	94 %
TOTAL 4º CURSO PCEO		97 %	91 %

En quinto curso, a media global é dun 95 % (sen datos históricos de cursos anteriores), alcanzando varias materias o 100 % .

Materia	Taxa de avaliación (≥ 85%) 5º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito do traballo de da seguridade social			91 %
Dirección comercial II			100 %
Decisións de financiamento			100 %
Investigación comercial			92 %
Planificación financeira			100 %
Xurisdicións contencioso-administrativa e social			100 %
Contabilidade de custos			91 %
Lingua estranxeira para a empresa			100 %
Réxime fiscal da empresa II			100 %
Mercados financeiros			100 %
Prácticas externas			100 %
Traballo de Fin de Grao-Dereito			71 %
TOTAL 5º CURSO PCEO			95 %

B. En relación coa taxa de rendemento por materias:

Respecto do Grao en Dereito:

No 1º curso do Grao, a media global baixa lixeiramente con respecto á obtida no curso anterior (un 66 % fronte a un 70%). Tres materias afástanse da media e están por debaixo da meta fixada: Dereito constitucional I (36%), Dereito constitucional II (47%) e Fundamentos de contabilidade e finanzas (44%). Destaca por enriba Historia do dereito, cun 90 %.

Materia	Taxa de rendemento (≥ 65%) 1º curso GRAO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito constitucional I	63 %	40 %	36 %
Dereito romano	74 %	75 %	77 %
Teoría do dereito	82 %	81 %	71 %
Novas tecnoloxías aplicadas ao dereito	80 %	78 %	80 %
Principios de economía	79 %	78 %	68 %
Dereito constitucional II	63 %	43 %	47 %

Fundamentos de contabilidade e finanzas	57 %	65 %	44 %
Historia do dereito	77 %	90 %	90 %
Introdución ao dereito civil e dereito da persoa	68 %	83 %	82 %
TOTAL 1º CURSO GRAO	73 %	70 %	66 %

No **2º curso do Grao**, a media global baixa sensiblemente respecto do curso anterior (un 57% fronte a un 59%) e nesta ocasión hai tres materias con resultados preocupantes: Dereito da Unión Europea (40%), Dereito internacional público (39%) así como Dereito penal II (21%). Por enriba destaca Dereito civil I. Obrigas e contratos (79 %).

Materia	Taxa de rendemento (≥ 65%) 2º curso GRAO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito da Unión Europea	57 %	43 %	40 %
Dereito civil I. Obrigas e contratos	61 %	71 %	79 %
Dereito internacional público	58 %	37 %	39 %
Dereito penal I	55 %	69 %	60 %
Dereito civil II. Dereitos reais	66 %	76 %	74 %
Dereito administrativo I	79 %	75 %	72 %
Sistema xudicial español e proc. civil	42 %	31 %	70 %
Dereito penal II	67 %	67 %	21 %
TOTAL 2º CURSO GRAO	61 %	59 %	57 %

No **3º curso do Grao**, a media global baixa en relación co curso anterior (un 52% fronte a un 65%). Destacan negativamente Dereito mercantil I (39 %), Dereito internacional privado (38%) e Dereito procesual penal (30 %). Por enriba, Dereito civil III. Familia e sucesións (83 %).

Materia	Taxa de rendemento (≥ 65%) 3º curso GRAO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito administrativo II	88 %	76 %	61 %
Dereito civil III. Familia e sucesións	86 %	81 %	83 %
Dereito mercantil I	68 %	78 %	39 %
Dereito do traballo e da seguridade social	59 %	61 %	51 %
Xurisdicións contenciosa- administrativa e social	61 %	66 %	68 %
Dereito financeiro e tributario I	60 %	39 %	47 %
Dereito internacional privado	73 %	69 %	38 %
Dereito procesual penal	69 %	51 %	30 %
TOTAL 3º CURSO GRAO	71 %	65 %	52 %

No **4º curso do Grao**, a media global baixa lixeiramente en relación co curso anterior (un 81% fronte a un 82% do curso anterior). A maioría das optativas están próximas ao 100 %. Por abaixo, destaca negativamente de novo o TFG, cun 36 %, aínda que as peculiaridades desta materia fan que o dato non sexa especialmente preocupante. Por abaixo, destaca tamén Dereito financeiro e tributario II (38%) e Dereito mercantil II (56 %).

Materia	Taxa de rendemento (≥ 65%) 4º curso GRAO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito financeiro e tributario II	74 %	49 %	38 %
Dereito mercantil II	81 %	63 %	56 %
Dereito mercantil europeo	92 %	100 %	79 %
Libre circulación de traballadores e políticas sociais europeas	80 %	89 %	79 %

Unión Europea, constitución e medio ambiente	100 %	100 %	95 %
Argumentación e interpretación xurídica	100 %	97 %	96 %
Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito continental e dereito anglosaxón	100 %	97 %	100 %
Dereito de defensa da competencia	95 %	77 %	83 %
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	88 %	91 %	82 %
Dereito tributario da Unión Europea e internacional	92 %	90 %	88 %
Litigación internacional e sostibilidade	100 %	67 %	91 %
Dereito penal e procesual de menores	100 %	97 %	100 %
Criminoloxía e dereito penitenciario	100 %	100 %	92 %
Dereito de danos e responsabilidade civil	100 %	94 %	92 %
Prácticas externas	100 %	97 %	91 %
Traballo de Fin de Grao	60 %	52 %	36 %
TOTAL 4º CURSO GRAO	91 %	82 %	81 %

Respecto do PCEO:

En 1º curso do PCEO, a media global é dun 83 %, superior á do curso pasado (81 %). Destacan á baixa dúas materias que se afastan da media: Dereito constitucional I (54%) e Dereito constitucional II (64%). Teoría do Dereito e Introducción ao dereito civil e dereito da persoa (ambas con 95 %) destaca por enriba.

Materia	Taxa de rendemento (≥ 70%) 1º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito: Teoría do dereito	96 %	96 %	95 %
Dereito: Dereito constitucional I	48 %	57 %	54 %
Dereito: Dereito romano	44 %	93 %	92 %
Economía: Microeconomía	94 %	86 %	95 %
Dereito: Dereito constitucional II	46 %	63 %	64 %
Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa	93 %	88 %	95 %
Estatística: Estatística	68 %	55 %	73 %
Economía: Economía española e mundial	68 %	93 %	86 %
Empresa: Matemática das operacións financeiras	70 %	84 %	82 %
Empresa: Xestión de empresas	85 %	91 %	90 %
TOTAL 1º CURSO PCEO	71 %	81 %	83 %

En 2º curso do PCEO, a media global é dun 88% , superior á do curso anterior (79%), con todas as materias superiores á meta.

Materia	Taxa de rendemento (≥ 70%) 2º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito internacional público	48 %	37 %	78 %
Dereito penal I	72 %	88 %	79 %
Dereito civil I. Obrigas e contratos	77 %	90 %	100 %
Dirección de operacións	56 %	68 %	96 %

Empresa: Contabilidade financeira I	80 %	95 %	94 %
Sistema xudicial español e proceso civil	52 %	65 %	72 %
Dereito administrativo I	79 %	90 %	86 %
Dereito civil II. Dereitos reais	85 %	90 %	100 %
Macroeconomía	100 %	95 %	95 %
Contabilidade financeira II	86 %	71 %	77 %
TOTAL 2º CURSO PCEO	73 %	79 %	88 %

En **3º curso do PCEO**, a media global é do 84% (inferior á do curso pasado que era do 88%). Todas as materias superan o 70% salvo Dereito mercantil I (57%) que está moi por debaixo da media.

Materia	Taxa de rendemento (≥ 70%) 3º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito da Unión Europea	67 %	71 %	83 %
Dereito penal II	86 %	100 %	78 %
Dereito mercantil I	92 %	100 %	57 %
Dereito administrativo II	100 %	79 %	87 %
Dereito procesual penal	100 %	89 %	84 %
Dereito financeiro e tributario I	80 %	59 %	74 %
Dirección de recursos humanos	75 %	100 %	95 %
Econometría	64 %	84 %	71 %
Decisións de investimento	100 %	100 %	100 %
Dirección comercial I	94 %	100 %	100 %
Políticas económicas	92 %	84 %	95 %
TOTAL 3º CURSO PCEO	86 %	88 %	84 %

En **4º curso do PCEO**, a media global é do 89% (inferior ao curso pasado con unha media de 94%), superior á meta fixada. A maioría das materias alcanzan ou están próximas ao 100 %. Por abaixo, destaca Dereito mercantil II (50%) e Dereito financeiro e tributario II (57%).

Materia	Taxa de rendemento (≥ 70%) 4º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito civil III. Familia e sucesións		91 %	94 %
Dereito mercantil II		80 %	50 %
Dereito financeiro e tributario II		89 %	57 %
Réxime fiscal da empresa I		92 %	100 %
Teoría da organización		100 %	94 %
Dirección estratéxica		100 %	100 %
Dereito internacional privado		90 %	100 %
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos		100 %	95 %
Dirección estratéxica internacional		100 %	94 %
Valoración dactivos		92 %	100 %
Análise contable		100 %	94 %
TOTAL 4º CURSO PCEO		94 %	89 %

En **5º curso do PCEO**, a media global é do 94%. A maioría das materias alcanzan ou están próximas ao 100 %. Por abaixo, destaca Traballo de Fin de Grao-Dereito (71%), aínda que con unha porcentaxe superior á meta fixada.

Materia	Taxa de rendemento (≥ 70%) 5º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito do traballo de da seguridade social			82 %
Dirección comercial II			100 %
Decisións de financiamento			88 %
Investigación comercial			92 %
Planificación financeira			100 %
Xurisdicións contencioso-administrativa e social			100 %
Contabilidade de custos			91 %
Lingua estranxeira para a empresa			100 %
Réxime fiscal da empresa II			100 %
Mercados financeiros			100 %
Prácticas externas			100 %
Traballo de Fin de Grao-Dereito			71 %
TOTAL 5º CURSO PCEO			94 %

C. En relación coa taxa de éxito por materias:

a. Respecto do **Grao en Dereito**:

No **primeiro curso do Grao**, a taxa media de 78% é lixeiramente inferior ao 80% alcanzado no curso anterior. Dereito constitucional I é a materia que máis se afasta desa media por abaixo (42 %) xunto con Dereito constitucional II (61 %) e Fundamentos de contabilidade e finanzas (55%) e , mentres que destacan por enriba Novas tecnoloxías aplicadas ao dereito (95%), Historia do dereito (100%) e Introducción ao dereito civil e dereito da persoa (95%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 1º curso Grao		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito constitucional I	77 %	49 %	42 %
Dereito romano	87 %	88 %	87 %
Teoría do dereito	92 %	84 %	85 %
Novas tecnoloxías aplicadas ao dereito	90 %	88 %	95 %
Principios de economía	89 %	86 %	83 %
Dereito constitucional II	80 %	59 %	61 %
Fundamentos de contabilidade e finanzas	73 %	72 %	55 %
Historia do dereito	89 %	97 %	100 %
Introdución ao dereito civil e dereito da persoa	80 %	98 %	95 %
TOTAL 1º CURSO	85 %	80 %	78 %

No **segundo curso do Grao**, a taxa media é dun 68%, inferior en tres puntos porcentuais á do curso anterior (71%), sendo Dereito Penal II a materia que máis se afasta da media por abaixo (24%). Destaca por enriba Dereito civil I. Obrigas e contratos (89%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 2º curso Grao		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito da Unión Europea	71 %	61 %	59 %
Dereito civil I. Obrigas e contratos	69 %	78 %	89 %
Dereito internacional público	77 %	61 %	68 %
Dereito penal I	61 %	73 %	62 %
Dereito civil II. Dereitos reais	80 %	84 %	81 %
Dereito administrativo I	89 %	82 %	81 %
Sistema xudicial español e proc. civil	73 %	60 %	82 %
Dereito penal II	75 %	73 %	24 %
TOTAL 2º CURSO	74 %	71 %	68 %

No **terceiro curso do Grao**, a media é dun 74% (bastante inferior a do curso pasado). Destacan, por enriba do 90 %, Dereito civil III. Familia e sucesións (92%) e Xurisdicións contenciosa- administrativa e social (92%). Cos resultados máis baixos, Dereito procesual penal (57%) e Dereito mercantil I (59%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 3º curso Grao		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito administrativo II	96 %	78 %	71 %
Dereito civil III. Familia e sucesións	95 %	92 %	92 %
Dereito mercantil I	72 %	89 %	59 %
Dereito do traballo e da seguridade social	70 %	85 %	68 %
Xurisdicións contenciosa- administrativa e social	86 %	85 %	92 %
Dereito financeiro e tributario I	84 %	80 %	78 %
Dereito internacional privado	92 %	97 %	72 %
Dereito procesual penal	78 %	68 %	57 %
TOTAL 3º CURSO	84 %	84 %	74 %

No **cuarto curso do Grao**, a media global é dun 96%, igual que no curso pasado. Case todas as materias alcanzan o 100 %. Destacan por debaixo Dereito financeiro e tributario II (68%) e Dereito mercantil II (82%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 4º curso Grao		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito financeiro e tributario II	87 %	79 %	68 %
Dereito mercantil II	91 %	74 %	82 %
Dereito mercantil europeo	100 %	100 %	92 %
Libre circulación de traballadores e políticas sociais europeas	100 %	100 %	100 %
Unión Europea, constitución e medio ambiente	100 %	100 %	100 %
Argumentación e interpretación xurídica	100 %	100 %	100 %

Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito continental e dereito anglosaxón	100 %	97 %	100 %
Dereito de defensa da competencia	100 %	92 %	100 %
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	100 %	100 %	100 %
Dereito tributario da Unión Europea e internacional	92 %	100 %	100 %
Litigación internacional e sostibilidade	100 %	100 %	100 %
Dereito penal e procesual de menores	100 %	100 %	100 %
Criminoloxía e dereito penitenciario	100 %	100 %	96 %
Dereito de danos e responsabilidade civil	100 %	100 %	100 %
Prácticas externas	100 %	100 %	100 %
Traballo de Fin de Grao	100 %	100 %	100 %
TOTAL 4º CURSO	98 %	96 %	96 %

b. *Respecto do PCEO:*

En **primeiro curso do PCEO**, a media global é dun 85%, lixeiramente inferior á do curso precedente (88%). Mentres Teoría do dereito e Introducción ao dereito civil e dereito da persoa chegan ao 95%, Dereito constitucional I (61%) e Dereito constitucional II (67%) obteñen os resultados máis baixos.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 1º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito: Teoría do dereito	100 %	100 %	95 %
Dereito: Dereito constitucional I	54 %	65 %	61 %
Dereito: Dereito romano	46 %	96 %	92 %
Economía: Microeconomía	100 %	90 %	95 %
Dereito: Dereito constitucional II	55 %	73 %	67 %
Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa	96 %	100 %	95 %
Estatística: Estatística	76 %	70 %	79 %
Economía: Economía española e mundial	73 %	100 %	90 %
Empresa: Matemática das operacións financeiras	75 %	87 %	82 %
Empresa: Xestión de empresas	92 %	95 %	95 %
TOTAL 1º CURSO PCEO	77 %	88 %	85 %

En **segundo curso do PCEO**, a media global é dun 91%, superior a do curso anterior (85%). Destaca Dereito civil I. Obrigas e contratos e Dereito civil II. Dereitos reais (ambas con un 100%). Ningunha materia destaca por ter valores baixos.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 2º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito internacional público	75 %	56 %	84 %
Dereito penal I	72 %	88 %	79 %

Dereito civil I. Obrigas e contratos	77 %	95 %	100 %
Dirección de operacións	59 %	70 %	96 %
Empresa: Contabilidade financeira I	80 %	95 %	94 %
Sistema xudicial español e proceso civil	65 %	89 %	90 %
Dereito administrativo I	83 %	100 %	90 %
Dereito civil II. Dereitos reais	89 %	90 %	100 %
Macroeconomía	100 %	95 %	95 %
Contabilidade financeira II	95 %	71 %	77 %
TOTAL 2º CURSO PCEO	79 %	85 %	91 %

En **terceiro curso do PCEO**, a media global actual é dun 89%, a máis baixa destes tres últimos anos. Destaca negativamente, dentro das materias xurídicas, Dereito mercantil I (71%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 3º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito da Unión Europea	83 %	100 %	87 %
Dereito penal II	86 %	100 %	78 %
Dereito mercantil I	92 %	100 %	71 %
Dereito administrativo II	100 %	83 %	95 %
Dereito procesual penal	100 %	94 %	94 %
Dereito financeiro e tributario I	100 %	91 %	85 %
Dirección de recursos humanos	86 %	100 %	100 %
Econometría	75 %	84 %	71 %
Decisións de investimento	100 %	100 %	100 %
Dirección comercial I	100 %	100 %	100 %
Políticas económicas	92 %	84 %	95 %
TOTAL 3º CURSO PCEO	92 %	94 %	89 %

En **cuarto curso do PCEO**, a media global actual é dun 97%, igual que a do curso anterior. A materia con un dato máis baixo é Dereito mercantil II (67%).

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 4º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito civil III. Familia e sucesións		91 %	100 %
Dereito mercantil II		89 %	67 %
Dereito financeiro e tributario II		100 %	100 %
Réxime fiscal da empresa I		92 %	100 %
Teoría da organización		100 %	100 %
Dirección estratéxica		100 %	100 %
Dereito internacional privado		100 %	100 %
Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos		100 %	100 %

Dirección estratéxica internacional		100 %	100 %
Valoración dactivos		92 %	100 %
Análise contable		100 %	100 %
TOTAL 4º CURSO PCEO		97 %	97 %

En **quinto curso do PCEO**, a media global actual é dun 98% e non existen datos de cursos anteriores. Todas as materias presentan taxas altas.

Materia	Taxa de éxito Meta fixada (≥ 80%) 5º curso PCEO		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Dereito do traballo de da seguridade social			90 %
Dirección comercial II			100 %
Decisións de financiamento			88 %
Investigación comercial			100 %
Planificación financeira			100 %
Xurisdicións contencioso-administrativa e social			100 %
Contabilidade de custos			100 %
Lingua estranxeira para a empresa			100 %
Réxime fiscal da empresa II			100 %
Mercados financeiros			100 %
Prácticas externas			100 %
Traballo de Fin de Grao-Dereito			100 %
TOTAL 5º CURSO PCEO			98 %

Non se dispón de datos actualizados sobre a **inserción laboral proporcionados pola universidade**. No obstante, nas enquisas de satisfacción dirixidas aos titulados fórmulaselles unha pregunta para coñecer si traballaron ou traballan nalgún ámbito relacionado coa titulación.

Os resultados son os seguintes:

Inserción laboral dos egresados do Grao (respostas obtidas: 33% do total)		
Traballaron ou traballan nalgún ámbito relacionado coa titulación		
SI	NO	NS/NC
10%	70%	20%

En relación co **tempo medio en atopar un emprego**, non se dispón de datos. Solicitarase á área de Calidade, que engada, dentro da enquisa aos Egresados, unha pregunta sobre o tempo medio que tardan en encontrar traballo.

Por outro lado, hai que ter en conta que no **Grao en Dereito** deberán relativizarse os datos pois unha importante porcentaxe do estudiantado do Grao en Dereito continuará a súa formación, ben cursando o Máster universitario en avogacía para poder acceder ao exercicio profesional da avogacía ou ben preparando unha oposición para acceder ao emprego público, polo que, tras a finalización dos seus estudos de Grao, non optarán pola procura dun emprego.

Ata o pasado ano, dende o centro realizábase unha enquisa aos titulados de Grao no momento de recoller o título. Sen embargo, durante este curso decidiuse non levar a cabo esta enquisa dado que o tempo transcurrido dende que

terminan os estudos de Grao ata que recollen o título é moi pequeno para poder atopar traballo na maior parte dos casos.

En relación coa **duración media dos estudos**, os datos obtidos son os seguintes:

Titulación (Meta fixada)	Duración media dos estudos			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015-2016
Grao (≤ 5/4)	4.47	4,40	5,54	4.32
PCEO: ≤ 6/5	5	NON PROCEDE	NON PROCEDE	NON PROCEDE

- No **Grao** o dato oficial neste momento é unha media de 4,47 (para unha titulación de catro anos), que está por debaixo da meta.
- Para o **PCEO** a duración media é de 5 anos, e tamén está por debaixo da media.

Puntos febles detectados:

- Non se dispón de datos sobre o tempo medio en atopar un emprego.
- A taxa de graduación tanto no Grao como PCEO é baixa

Accións de mellora a implantar:

- Solicitar á área de Calidade, que engada, dentro da enquisa aos Egresados, unha pregunta sobre o tempo medio que tardaron en encontrar traballo.
- Engadir un novo prazo de presentación do TFG (en setembro) para o PCEO (no grao xa existía esa posibilidade) e establecer que, tanto para o grao como para o PCEO, ese prazo se considere o último do curso anterior.

Evidencias nas que se baseou a valoración:

E9: Plans de mellora derivados da implantación do SGC

Indicadores:

I1: Evolución do número de estudantes de novo ingreso por curso académico
 I12: Evolución dos indicadores de resultados
 Taxa de graduación
 Taxa de abandono
 Taxa de eficiencia
 Taxa de rendimento
 Taxa de éxito
 Taxa de avaliación (distinguir entre alumnado a tempo completo e a tempo parcial)
 I13: Relación de oferta/demanda das prazas de novo ingreso
 I14/I016-D0: Resultados de inserción laboral/Tempo medio para atopar emprego
 I010-DO: Duración media dos estudos

3.2. Seguimento da titulación: Máster universitario en Avogacía

CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO

Estándar: o programa formativo está actualizado e tense implantado de acordo ás condicións establecidas na memoria verificada.

Analizar e valorar si o desenvolvemento do plan de estudos realizouse conforme á memoria verificada e non se produciron incidencias graves, o que permitiu unha correcta adquisición das competencias por parte do alumnado

Reflexión/comentarios que Xustifiquen a valoración:

Os estudos de **Máster universitario en avogacía** comezaron a impartirse no curso académico 2013/2014.

Durante o curso 2015/2016, o **Máster universitario en avogacía** someteuse con éxito ao proceso de renovación da súa acreditación, obtendo o informe favorable por parte do Ministerio de Educación, Cultura e Deporte o 04 de outubro de 2016.

Trala acreditación institucional da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo, declarada pola Resolución de 28 de xaneiro de 2019, do Consello de Universidades, a titulación oficial de Graduado/a en Dereito incorporará como data de renovación da acreditación no Rexistro de Universidades, Centros e Títulos o 28 de xaneiro de 2019. Mentres a acreditación manteña os seus efectos -deberá renovarse antes do transcurso de cinco anos contados a partir da data da resolución da declaración-, permitirá renovar a acreditación das titulacións oficiais que imparta o centro sen necesidade de someterse ao procedemento xeral.

O título de Graduado/a en Dereito da Universidade de Vigo impártese en dúas Facultades (Dereito de Ourense e Ciencias Xurídicas e do Traballo de Vigo), o que xustifica que, respectándose en todo caso escrupulosamente o disposto na memoria de verificación, exista unha planificación docente, unhas guías docentes, uns coordinadores e un profesorado non idéntico en ambos centros.

A definición dos módulos e materias que compoñen o plan de estudos do Grao son coherentes cos obxectivos e as competencias do título e se corresponden co establecido na memoria de verificación.

Mediante o acceso ás guías docentes das materias pode comprobarse que o desenvolvemento das actividades académicas, as metodoloxías docentes e o sistema de avaliación e cualificación se corresponde co establecido na memoria. As guías docentes seguen un modelo estandarizado, son elaboradas polo coordinador de cada materia a través da aplicación Docnet, apróbanse cada curso académico pola Xunta de Facultade de cada Centro e publícanse con antelación á apertura do período de matrícula para que as persoas interesadas poidan ter coñecemento delas con tempo suficiente. Cada materia conta cunha persoa coordinadora coa función de, basicamente, uniformar metodoloxías docentes e criterios de avaliación entre o distinto profesorado que participa na materia correspondente.

Tamén se publican a través da páxina web os horarios de clase e o calendario de exames coa debida antelación, antes da apertura do período de matrícula. Do mesmo xeito, durante o cuadrimestre, o alumnado poda acceder ó cronograma de actividades onde se recollen todas aquelas probas, presentacións, entrega de traballos, etc, para facilitar ao estudante a planificación do seu traballo autónomo.

Por outra banda, o Plan de Acción Titorial (PAT) configúrase como un mecanismo que permite ofrecer ó estudantado apoio académico e profesional. Ademais, permite detectar problemas no desenvolvemento e planificación da ensinanza e facilita a coordinación docente.

Hai que destacar que a **demanda** do título é elevada a pesar de que o número de matriculados está directamente relacionado co número de alumnos que terminan o grao. Ó tratarse dun máster profesionalizante, hai que ter en conta que, dos que finalizan os seus estudos de grao, non todos optan por o exercicio profesional sinon que optan por preparar algunha das oposicións do ámbito xurídico.

A **evolución do estudantado matriculado** reflicte que este curso se produciu un descenso do nº de matriculados. No obstante, no curso 2019/2020 o número de matrículas de novo ingreso incrementouse a 22.

Matriculación de novo ingreso por preinscrición no Máster (Evolución do estudantado matriculado en cada curso académico)					
	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Máster	22	16	25	18	23

En relación a **taxa de ocupación** reduciuse con respecto a ano anterior pero si analizamos o actual curso pode observarse que volveu a incrementarse, situándose por enriba da meta fixada. Por tanto, considérase que non é preciso propor accións de mellora.

Taxa de ocupación = % entre matrícula de novo ingreso por preinscrición e prazas ofertadas.

Taxas de ocupación					
	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Máster (≥ 66 %)	73,33%	53,33 %	83,33 %	60 %	92%

A **nota media de acceso do alumnado** para este curso é dun 7,2 fronte ao 7,4 do curso anterior. Non existen metas fixadas tendo en conta a escasa utilidade do dato, en relación coa complexidade que esixe o seu manexo e análise.

A **nota mínima de acceso do alumnado**, en cambio, resulta de análise moito máis sinxela e é máis reveladora que a anterior. No **Máster universitario en avogacía** a meta é un 5,5 de nota mínima e conséguese un 5.48, inferior a nota mínima dos cursos anteriores, pero moi próxima a meta fixada.

Nota mínima de acceso				
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Máster (≥5.5)	5.48	6.010	5.99	5,74

Por tanto, consideramos que non é necesario establecer accións de mellora.

En canto ao **perfil de ingreso do alumnado**, 2 alumnos son licenciados en Dereito e o resto é graduado en Dereito.

Polo tanto, non é preciso realizar unha maior análise destes datos, dadas as características do xenérico perfil de acceso aos estudos xurídicos, como se acaba de expoñer.

En canto ao **número de estudantes que participan en programas de mobilidade internacionais**, non se dispón de datos para o Máster.

No relativo ao **número de profesores/as que participan en programas de mobilidade** incrementouse en relación ao curso pasado.

	Número de profesores/as que participan en programas de mobilidade			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Máster	4	3	3	1

Respecto ó **número de estudantes estranxeiros**, non se dispón de datos para o Máster.

Planificación e desenvolvemento do ensino

No relativo ao **nivel de satisfacción do ALUMNADO coa planificación e o desenvolvemento do ensino** (a meta estratéxica é de ≥ 3.5 (sobre 5 puntos) para o alumnado do Máster) é alto.

	Satisfacción xeral do alumnado coa planificación e o desenvolvemento do ensino			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Máster (≥ 3.5)	3,6098	3.45	4.13	4.06

O nivel de **satisfacción das persoas tituladas do Máster coa planificación e desenvolvemento do ensino** incrementouse con respecto ao curso anterior é superior a meta fixada de 3. Non é necesario, polo tanto, realizar unha proposta de mellora neste aspecto.

	Nivel de satisfacción das persoas tituladas coa planificación e desenvolvemento		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Máster (≥ 3)	4,44	3.05	3.26

Analizando os ítems das **enquisas de satisfacción** de cada colectivo e titulación, no relativo á **ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO**:

O **alumnado do Máster valora moi positivamente**:

4- O calendario das probas de avaliación (4,5714) (está entre os tres ítems mellor valorados)

mentres que **entre os tres ítems peor valorados** está:

5- A cantidade de prácticas realizadas nas materias da titulación (3,0000)

No obstante, dado que se trata de unha valoración sobre 5 puntos, e alcánzase a meta fixada, considérase que non son necesarias accións de mellora.

No caso do grao de satisfacción das **persoas tituladas do Máster** valoran moi positivamente:

5- A orientación profesional e laboral (4.6)

6- A utilidade das prácticas académicas externas (4.6)

mentres que entre os ítems peor valorados están:

1-A organización xeral do plan de estudos da titulación (4)

7- Os programas de mobilidade (4)

Ainda que a puntuación nestes ítems non se considera baixa dado que é unha puntuación sobre 5 polo que non se estima necesario prantexar melloras.

En relación co **nivel de satisfacción do profesorado do máster** coa planificación (e desenvolvemento), o grao de satisfacción é alto: 4,29

Entre os tres ítems máis valorados, está o seguinte:

3- A información dispoñible sobre o desenvolvemento do ensino e a avaliación das aprendizaxes (horarios, calendario das probas de avaliación, actividades...): **4,5484**

Mentres que, entre os tres ítems peor valorados non está ningún relativo á planificación e desenvolvemento:

Non se estima necesario prantexar acción de mellora.

En relación co **nivel de satisfacción do estudiantado do máster coa actividade docente do profesorado** (Enquisas de avaliación docente):

	Nivel de satisfacción xeral do estudiantado coa actividade docente do profesorado			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Máster	4.12	3.74	4.26	4.10

Máis en detalle, o nivel de satisfacción obtido (sobre 5) foi o seguinte:

	Máster			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Importancia da materia para a formación	4.61	4.26	4.47	4.60
Os créditos da materia gardan proporción co volume de traballo	4.22	3.89	4.17	4.37
Accesibilidade da guía docente:	4.63	4.09	4.44	4.56
A guía docente é comprensible e detallada	4.30	3.80	4.41	4.39
Coordinación entre profesores	3.85	3.61	4.32	4.26
Condições en que se desenrola a docencia (equipamentos, espazo,...)	4.11	3.71	4.27	4.25
Planificación da materia por parte do profesorado	4,13	3.66	4.24	4.09
Desenvolvemento da ensinanza	4,11	3.74	4.27	4.10
Satisfacción co profesorado:	4,16	3.80	4.25	4.10
TOTAL	4,12	3.74	4.26	4.10

Como se pode observar, os resultados son moi satisfactorios.

En relación co **Grao de satisfacción dos titulados coa utilidade das prácticas académicas externas** é moi satisfactorio: 4,60.

En relación ao **registro de QSPs**, no se recibiu nada relacionado coa organización e desenvolvemento dentro do máster.

Puntos débiles detectados:

- Non existe un mecanismo de asignación de titores para o Traballo de fin de Máster.

Accións de mellora a implantar:

- Definir un mecanismo de asignación de titores para o Traballo de fin de Máster.

Evidencias nas que basea a valoración:

E1: Memoria vixente do título

E2: Informes de verificación, modificación, seguimento e renovación da acreditación do título, incluíndo os plans de mellora

E3: Perfil de ingreso do alumnado(grao)

E4: Guías docentes (actividades formativas, metodoloxías docentes e sistemas de avaliación, por materia e curso académico)

E5: Actas das reunións da Comisión Académica /Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade

E6: Listaxe de estudantes que solicitaron recoñecemento de créditos indicando o número de créditos recoñecidos (por prácticas, títulos propios, experiencia profesional, etc.).

QSP relacionadas coa organización e desenvolvemento da ensinanza

Indicadores nos que se basea a valoración:

I1/I04-AC: Matrícula de novo ingreso por prescripción

I2: No caso de mestrado, número de estudantes de novo ingreso por titulación de procedencia

I3/I09-DO: Indicadores de mobilidade (número de estudantes que participan en programas de mobilidade, relación entre estudantes que participan en programas de mobilidade e estudantes matriculados,...)

I09(2)-DO: Estudantes estranxeiros

I4/I05-DO/ I06-DO/ I07-DO/ I08-DO: Resultados das enquisas de satisfacción aos diferentes grupos de interese sobre a organización e desenvolvemento da ensinanza.

I01-AC: Nota media de acceso

I01(2)-AC: Nota mínima de acceso

I02-AC: Ocupación

I03-AC: Preferencia

I03(2)-AC: Adecuación

CRITERIO 2. INFORMACIÓN E TRANSPARENCIA

Estándar: A institución dispón de mecanismos para comunicar de maneira axeitada a todos os grupos de interese as características do programa e dos procesos que garantan a súa calidade.

Analizar e valorar se a información relevante sobre o título é pública e se atopa dispoñible, en tempo e forma, para todos os axentes implicados no mesmo (estudantes, empregadores/as, administracións educativas e outros grupos de intereses).

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Toda a información esencial referida aos Títulos (Denominación, Centros onde se imparte título, número de créditos e duración do título, tipo de ensinanza, número de prazas de novo ingreso que se ofertan, idiomas en que se imparte o título, condicións de acceso e admisión, competencias, metodoloxía docente, etc.) atópase publicada e está accesible na páxina web da titulación: <http://masteravogacia.webs.uvigo.é/gl/>

Esta información proporcionada ao alumnado e ás persoas interesadas en xeral, vaise actualizando e perfeccionando en función das necesidades que paulatinamente se van observando en cada curso académico.

A xestión das páxinas web faise de acordo co Plan de información pública, que ten como obxectivo garantir que a información relevante das titulacións está dispoñible de forma pública, accesible e actualizada para os distintos grupos de interese e que cumpra cos requisitos establecidos tanto polo propio centro, como polos programas de calidade da Universidade de Vigo e da Axencia para a Calidade do Sistema Universitario Galego (ACSUG). En concreto, proporcionase información ao estudante, antes de elixir os estudos a cursar e, tamén, cando xa se matriculou. Ademais, búscase a máxima transparencia e mellorar a accesibilidade dos distintos grupos de interese á información sobre as titulacións.

O Plan recolle os diferentes medios de difusión empregados polo Centro, así como toda a información que se publica a través dos mesmos. Así mesmo, móstrase a periodicidade á hora de revisar a información, e os responsables en cada caso.

Na reunión da Comisión de calidade celebrada o 11 de xullo de 2019 acordouse a actualización do Plan Operativo de Información Pública para incluír o uso das redes sociais Instagram e Twitter.

GRAO DE SATISFACCIÓN COA INFORMACIÓN PÚBLICA

A **satisfacción xeral dos distintos colectivos** coa Información e transparencia neste curso é a seguinte:

Alumnado

	Nivel de satisfacción xeral do estudiantado coa Información e transparencia	
	2018/2019	2017/2018
Máster	4	3,79

Profesorado	NON PROCEDE
-------------	-------------

Persoas Tituladas

	Nivel de satisfacción xeral das persoas tituladas coa Información e transparencia	
	2018/2019	2017/2018
Máster	4,675	2,33

Analizando os ítems das enquisas de satisfacción de cada colectivo e titulación, entre os tres mellores valorados están os seguintes relativos á Información e transparencia:

Items mellor valorados polo alumnado:

7 A accesibilidade da información sobre a titulación publicada na web (4,7143)

Entre os tres items peor valorados polo alumnado de todos os items da enquisa está:

10- A información sobre as actividades extracurriculares (actividades culturais, deportivas, sociais...) (3,4286)

Si temos en conta que é unha puntuación dentro de intervalo 1-5 non se pode considerar unha puntuación baixa.

Entre os items mellor valorados polas persoas tituladas:

8: A accesibilidade da información para as persoas tituladas no portal da Universidade (4.75)

Ningún dos items relativos á Información e transparencia está entre os peor valorados polas persoas tituladas.

A vista dos reultados, pódese considerar que a información pública recollida na web e a transmitida por outros soportes/medios denda Facultade é exhaustiva, adecuada e completa.

Neste sentido hai que destacar que para este curso 2018/2019 propuxérase como acción de mellora a seguinte:

“2018C09: Mellorar a utilidade e accesibilidade da informaición no portal da Universidade para as persoas tituladas”. Mellorar a utilidade e accesibilidade da información en o portal da Universidade para as persoas tituladas” coa seguinte acción a desenvolver “Enviar un escrito á área de Calidade solicitando que se mellore a utilidade e accesibilidade da informaición para as persoas tituladas no portal da Universidade”.

Á vista dos resultados obtidos, pódese concluir que a mellora proposta foi efectiva e se alcanzou o obxectivo plantexado.

En relación ao **registro de QSPs**, non se recibiu ningunha queixa relacionada coa Información e transparencia.

Puntos febles detectados:

-

Accións de mellora a implantar:

-

Evidencias nas que se baseou a valoración:

E6: Páxina web do título/centro/universidade (información referida ao anexo II)

R1- DO0301P1: Plan operativo de información pública

QSP relacionadas coa transparencia e/ou información pública

Indicadores nos que se baseou a valoración:

I4: Resultados das enquisas de satisfacción aos diferentes grupos de interese sobre a satisfacción coa web e/ou a información pública.

CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADEE

Estándar: A institución dispón dun sistema interno de garantía da calidade formalmente establecido e implementado que asegura, de xeito eficaz, a mellora continua da titulación.

Analizar a implantación do Sistema de Garantía de Calidade (SGC) e valorar a súa contribución á mellora continua do título.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O Centro posúe dende o ano 2015 o certificado de implantación do Sistema de Garantía de Calidade vixente ata o mes de xullo de 2021. Por tal motivo, o Sistema de Garantía Interna de Calidade da Facultade constitúe unha ferramenta estratéxica básica para alcanzar unha mellora continua da Facultade e das súas titulacións. Así, no marco do programa FIDES-AUDIT, que desde 2007 guiaba aos centros no seu labor de integración de todas as actividades relacionadas coa garantía da calidade dos ensinos, a Facultade, en estreita colaboración coa área de Calidade da Universidade de Vigo, deseñou e aprobou o seu sistema de garantía de calidade. A Facultade conseguiu a Certificación FIDES-AUDIT por parte da ACSUG con data 26 de abril de 2010 (certificado nº 48/10).

Como continuación ao proceso iniciado en 2007 de deseño do SGC, a ACSUG, ANECA e UNIBASQ consideraron abrir en 2013 un proceso de avaliación do deseño dos SGC e de certificación da súa implantación nos centros que se acollesen a aquel programa. O sometemento a este proceso de certificación ten un carácter voluntario para os centros.

A Facultade de Dereito cursou, con data 15 de decembro de 2013, a solicitude para someterse á devandita avaliación, así como ao proceso de certificación de implantación do seu SGIC. Nun primeiro Informe da Auditoría externa inicial para a certificación da implantación do SGIC, tras examinar minuciosamente as alegacións presentadas polo centro ao Informe provisional, o equipo auditor concedeu un prazo de seis meses para avaliar a forma coa que se iniciou o tratamento das non conformidades detectadas tal e como estas se describiron no plan de acción de melloras proposto polo centro. Finalizado o prazo, procedeu a unha nova revisión documental para emitir o Informe definitivo da auditoría da implantación do SGIC. Coa realización desta segunda revisión documental, que se completou cunha visita ao centro de medio día o 2 de xuño de 2015, a Facultade obtivo o distintivo de calidade: a certificación da implantación do seu SGIC. O proceso terminou cun relevante Informe de Auditoría externa inicial para a certificación da implantación do SGIC, no que a ACSUG, reiterando a valoración favorable xa anticipada polo equipo auditor no informe oral o propio día 2 de xuño, e de forma pouco usual, destacou dez fortalezas, vinte e oito conformidades e só catro non conformidades menores, así como catro oportunidades para a mellora -tres delas substancialmente reiterativas das non conformidades-. A certificación da implantación do SGC do centro o 23 de xullo de 2015 (certificado nº 05/15), así como o informe, converten á Facultade de Dereito nestes momentos nun dos centros máis destacados na xestión da calidade dentro do Sistema Universitario de Galicia. As fortalezas destacadas no Informe final de Auditoría externa inicial para a certificación da implantación do SGIC, de 23 de xullo de 2015, revelan o esforzo da Facultade pola mellora continua das súas titulacións e do propio centro, e na xustificación do informe, o equipo auditor pon de manifesto que o funcionamento global do SGC desta Facultade orientase á mellora continua da formación que ofrece aos seus estudantes.

Tal e como se establece na guía publicada pola ACSUG, é pertinente a realización do seguimento da certificación ao transcurso de tres anos desda súa obtención. Polo tanto, para levar a cabo este seguimento, o longo do curso 2017/2018 elaborouse o Informe de seguimento da Certificación do Sistema de Garantía de Calidade da Facultade de Dereito que comprendos seguintes apartados:

- Informe de seguimento das accións de mellora comprometidas no proceso de certificación do SGIC e recollidas no informe final de certificación
- Informe de cambios no SGIC desda súa certificación
- Anexo - Evidencias documentais.

Dito informe foi validado pola Comisión de calidade na súa reunión do 6 de xullo de 2018, foi aprobado na Xunta de Facultade de 9 de xullo de 2018, e enviado á ACSUG o 11 de xullo do 2018.

En seguimento do Plan de Propostas de Mellora presentado no proceso de certificación do sistema de calidade e recollidas no informe final de certificación, a ACSUG emitiu o 20 de novembro de 2018 un informe no que se indica que as accións de mellora “están a desenvolverse correctamente”. A única non conformidade menor que depende do centro e está só parcialmente pechada é a que se refire á actualización e modificación das metas asociadas aos obxectivos de calidade, ao seguir parte delas por baixo dos cocientes previamente alcanzados. A outra depende da área de calidade e refírese ao procedemento de persoal (PE-02 P1). En ambos os dous casos, indícase que si existen evidencias de que a Comisión de calidade e a Facultade de Dereito abordan as cuestións tal e como se precisa pero non están ben definidas nos procedementos de calidade. Dentro deste informe de revisión pola dirección analizaranse as non conformidades menores non completamente realizadas para formular as accións de mellora mais oportunas.

Tras a renovación da acreditación dos títulos de Máster universitario en avogacía e Graduado/a en Dereito, e á vista dos resultados obtidos, denda Facultade de Dereito de Ourense, a través da Universidade de Vigo, solicitouse a acreditación do centro, que foi estimada pola “Resolución de 28 de enero de 2019, do Consello de Universidades, en relación con a acreditación institucional do/a Facultade de Dereito (32016479) da Universidade de Vigo”, que declara a acreditación institucional da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo. A acreditación institucional terá, para o centro acreditado, os efectos previstos no artigo 27 ter, do Real Decreto 1393/2007, do 29 de outubro, polo que se establece a ordenación dos ensinamentos universitarios oficiais. A acreditación que se declara deberá renovarse antes do transcurso de cinco anos contados a partir da data da presente resolución. Polo tanto, a acreditación institucional da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo, mentres manteña os seus efectos, permitirá renovar a acreditación das titulacións oficiais que imparta o centro sen necesidade de someterse ao procedemento xeral. As titulacións oficiais incorporarán como data de renovación da acreditación no Rexistro de Universidades, Centros e Títulos o 28 de xaneiro de 2019.

Das catro non conformidades menores (ncm) e as catro oportunidades para a mellora (PM) que se incluían no plan de accións de mellora do informe da auditoría da certificación da implantación do SGIC, a ncm1 e a PM 1, ambas as dúas relativas á composición da comisión de calidade, e dependentes do centro considéranse pechadas. Tamén declárase totalmente pechada a PM 4, que recomendaba que a aplicación informática que xestiona o SGC da Facultade fose máis amigable e intuitiva para que o seu uso puidese simplificarse. O centro suple este aspecto cunha páxina web con información clara e actualizada sobre todos os aspectos relacionados co SGC.

O mesmo sucede coa ncm4 e PM (3) en relación a unha correcta implantación do procedemento PA07 respecto da xestión dos recursos materiais, tamén se considera pechada dado que na reunión da Comisión de calidade celebrada o 17 de decembro de 2019 validouse o novo procedemento IA01 Recursos e Servizos (que substituirá aos actuais procedementos “PA07 Xestión dos recursos materiais” e “PA08 Xestión dos servizos”) e aprobouse a súa implantación na Xunta de Facultade celebrada o 19 de decembro de 2019.

Quedan outras dúas ncm, e as correspondentes propostas para a mellora, cun peche parcial.

Delas, a única que depende do centro e non está totalmente pechada é a relativa á non actualización nin modificación das metas asociadas aos obxectivos de calidade, ao seguir parte delas por baixo dos cocientes previamente alcanzados.

A outra (relativa á xestión de PDI – procedemento PE-02 P1) depende da área de calidade e está pendente de actualización dito procedemento. No informe indícase que si existen evidencias de que a Comisión de calidade e a Facultade de Dereito abordan as cuestións tal e como se precisa pero non está ben definidas nos procedementos de calidade.

Peche parcial:

- ncm2 e PM (2) -Aínda que o centro conta cun programa de obxectivos propio, de acordo coas súas liñas estratéxicas, en relación aos obxectivos de calidade xerais establecidos de maneira conxunta para os centros da Universidade de Vigo e asumidos por estes, evidénciase que algúns deles establecéronse por baixo dos cocientes previamente alcanzados por este centro:- onde o informe de seguimento do plan de melloras da certificación indica que: “si ben se evidencia que o centro analizou a situación con detalle no Informe de Seguimento, non se

actualizaron ni se modificaron as metas asociadas aos obxectivos de calidade, seguindo parte delas por debaixo das ratios previamente alcanzados”.

Como nos precedentes informes de revisión do sistema pola dirección, avaliarase o Grao de consecución dos obxectivos de calidade durante o curso 2018/2019 a fin de comparar, desde unha perspectiva histórica, os datos obtidos dos indicadores cos datos dos cursos anteriores e, en resposta a esta non conformidade, neste informe de revisión analizarase, tamén como nos precedentes informes, a posibilidade de revisar as metas propostas para o curso 2019-2020, se realmente se aprecia que nalgún dos ítems foise extremadamente cauto e pouco ambicioso.

- ncm3 e PM (3) -Non se evidencia nin o despregamento nin unha correcta implantación dos procedementos relativos ao persoal docente e investigador e ao persoal de administración e servizos aínda que a Comisión de Garantía de Calidade do centro aborde tales cuestións.-: onde se fai referencia aos novos procedementos de xestión de PDI e PAS implantados no curso 17/18: “PE01-P1 Xestión PAS” e “PE02-P1 Xestión do PDI”. En concreto, respecto dos procedementos de xestión do PDI, no informe de seguimento do plan de melloras da certificación recoñécese que os procedementos foron substituídos polos novos procedementos estruturais e indícase o seguinte “Si ben a proposta de dotación de prazas non está no ámbito nin da Comisión de calidade nin da Facultade de Dereito, este non debería servir de escusa para que non se analice esta cuestión por parte da Comisión de calidade e que esta envíe a quen corresponda a súa análise e suxerencias. [...] Débese indicar aquí que sí existen evidencias de que a Comisión de calidade e a Facultade de Dereito abordan esta cuestión tal e como se precisa pero a nova definición do procedemento PE02-P1 no ten en conta esta actuación”. Por outra banda, afirma o informe que dentro dos obxectivos de calidade do Centro están o de mellorar a cualificación do PDI en termos do número de doutores ou do número de sexenios. Sen embargo, estes indicadores non se tratan dentro do procedemento PE02-P1”. Por todo iso, o informe de seguimento entende que en futuras revisións do SGC, débese prestar especial atención á adecuada definición destes procedementos e á análise do seu funcionamento por parte do SGC do propio centro, especialmente en relación cos seus obxectivos de calidade.

Proponse, como accións de mellora o envío dun escrito, por segundo ano consecutivo, a dita área de calidade solicitando a actualización dos procedementos de persoal (2019C01). Sen prexuízo da necesidade de instar a Área de calidade a que modifique os procedementos de persoal coas directrices indicadas, para que atribúa á comisión de calidade as competencias que correspondan e poidan pechase as non conformidades menores e a oportunidade para a mellora, namentres, a comisión de calidade continuará recollendo evidencias e analizando información relevante e propondo accións para a mellora continua ou formulando propostas e dándolles oportuno traslado aos órganos de goberno da Universidade de Vigo competentes na materia. En concreto, información sobre necesidades de PDI e de PAS e sobre os seus resultados a través das queixas e suxestións que se reciban, das enquisas institucionais sobre a avaliación de satisfacción do PDI coas titulacións, das enquisas de avaliación docentes, de reunións de coordinación ou de reunións da propia comisión. E información sobre necesidades de recursos materiais e servizos e sobre os seus resultados a través dos formularios anexos ao procedemento vixente, as queixas e suxestións que no seu caso se reciban, a valoración das enquisas institucionais sobre a avaliación de satisfacción do PDI coas titulacións, das enquisas de avaliación docentes, de reunións de coordinación ou de reunións da CGC.

Para obter a acreditación institucional de centros de universidades públicas e privadas, os apartados 2 e 3 do artigo 14 do Real Decreto 420/2015, do 29 de maio, de creación, recoñecemento, autorización e acreditación de universidades e centros universitarios, requiren o cumprimento de dous requisitos:

1. Renovar a acreditación inicial de polo menos a metade dos títulos oficiais de Grao e Máster que impartan, de acordo ao procedemento xeral previsto no artigo 27 bis do Real Decreto 1393/2007, do 29 de outubro, polo que se establece a ordenación dos ensinos universitarios oficiais, salvo se un título, ou máis, impártese en varios centros da mesma universidade. Nese caso, esíxese renovar tamén a acreditación do título ou títulos en cuestión, conforme ao Real Decreto 1393/2007, do 29 de outubro.
2. E contar coa certificación da implantación do seu sistema de garantía interno de calidade, orientado á mellora continua da formación que se ofrece aos estudantes, de acordo co establecido no apartado 9 do anexo I do Real Decreto 1393/2007, do 29 de outubro, e conforme os criterios e directrices para garantir a calidade no Espazo Europeo de Educación Superior.

A Facultade de Dereito de Ourense, con dous títulos que se imparten en varios centros da Universidade de Vigo (o título de Graduado en Dereito pola Universidade de Vigo, impartido nas Facultades de Dereito e de Ciencias Xurídicas e do Traballo e o de Máster universitario en avogacía, adscrito ás Facultades de Dereito e de Ciencias Xurídicas e do Traballo e impartido nos campus de Ourense, Pontevedra e Vigo) cumpre ambos os dous requisitos.

O 23 de xullo de 2015 obtivo a certificación da implantación do seu sistema de garantía de calidade. E, en canto á renovación da acreditación inicial de polo menos a metade dos títulos oficiais de Grao e Máster que se imparten no centro, de acordo ao procedemento xeral previsto no artigo 27 bis do Real Decreto 1393/2007, ao ser os dous títulos impartidos en varios centros da Universidade de Vigo, é preciso obter a renovación da acreditación dambos. O 22 de xullo de 2016 o Máster universitario en avogacía obtivo informe final de avaliación para a renovación da acreditación favorable e o 23 de xuño de 2017 a ACSUG emitiu un informe final de avaliación favorable á renovación da acreditación do título de Graduado e Graduada en Dereito pola Universidade de Vigo.

De acordo co artigo 14.1 do Real Decreto 420/2015, a Universidade de Vigo solicitou a acreditación institucional da Facultade de Dereito á ACSUG, como órgano de avaliación externa da comunidade autónoma en cuxo territorio se establece a universidade, que emitiu un informe de avaliación vinculante para o Consello de Universidades.

O Consello de Universidades é o órgano competente para ditar a resolución da acreditación, que se ha de enviar á universidade, á Comunidade Autónoma e ao Ministerio de Educación, Cultura e Deporte para os efectos da inscrición dos centros acreditados no Rexistro de Universidades, Centros e Títulos.

Mediante Resolución de 28 de xaneiro de 2019, do Consello de Universidades, en relación coa acreditación institucional da Facultade de Dereito (32016479) da Universidade de Vigo (http://dereito.uvigo.é/images/docs/calidade/sgic/Acreditacion_institucional_Facultade_dereito.pdf), o Consello de Universidades declara a acreditación institucional da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo. A acreditación institucional, que deberá renovarse antes do transcurso de cinco anos contados a partir da data da presente resolución, terá, para o centro, os efectos previstos no artigo 27 ter, do Real Decreto 1393/2007, do 29 de outubro.

Polo tanto, a acreditación institucional da Facultade de Dereito da Universidade de Vigo, mentres manteña os seus efectos, permitirá renovar a acreditación das titulacións oficiais que imparta o centro sen necesidade de someterse ao procedemento xeral. As titulacións oficiais incorporarán como data de renovación da acreditación no Rexistro de Universidades, Centros e Títulos o 28 de xaneiro de 2019.

É necesario engadir que, dado que as dúas titulacións que imparte o centro, títulos que se imparten en dous centros da Universidade de Vigo – a Facultade de Dereito e a Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo-, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC precisan dunha coordinación mínima en todos os centros participantes no programa formativo. Dita coordinación se desenvolve a través de reunións periódicas da Comisión de Coordinación do Grao, na que participan os/as Decanos/as dambos os dous centros, así como os/as coordinadores/as de Grao, coa posibilidade de intervención de outros participantes, como o/a vicedecano/a de calidade. E, no Máster, a través de Comisión de Coordinación do Máster, na que participan os/as Decanos/as dambos os dous centros e dos tres colexios profesionais que colaboran na impartición do Máster (ou as persoas nas que deleguen), así como os/as coordinadores/as académicos do Máster en cada Facultade e os secretarios das comisións académicas, tamén coa posibilidade de intervención doutros participantes.

A existencia de comisións académicas, comisións de calidade e docentes diferentes e a colaboración, no caso do Máster, en cada centro de impartición de colexios de avogados diferentes xustifica que a coordinación se vincule ao respecto á memoria do título, que é única para toda a titulación

Nas enquisas de **satisfacción do alumnado** os valores obtidos para o bloque relativo ó SGC (valoración sobre “As canles de participación na mellora da titulación (caixa de queixas, suxestións e parabéns, delegación de alumnos, participación nas comisións, comunicación cos responsables da titulación...)”) son:

Nivel de satisfacción do estudiantado co Sistema de garantía de calidade		
	2018/2019	2017/2018
Máster	3,33	3,57

Descendeu o grao de satisfacción do estudiantado, aínda que o valor segue a ser alto e non se considera necesario tomar ningunha medida.

Nas enquisas de **satisfacción das persoas tituladas**, os valores obtidos para o bloque relativo ó SGC son:

Nivel de satisfacción do estudantado co Sistema de garantía de calidade		
	2018/2019	2017/2018
Máster	4,20	3.33

No relativo ó grao de satisfacción do profesorado co SGC, os datos son:

Nivel de satisfacción do profesorado co Sistema de garantía de calidade		
	2018/2019	2017/2018
Máster	4,29	ND

Dado que os resultados alcanzados son altos, non se considera necesario tomar ningunha medida.

Puntos febles detectados:

-

Accións de mellora a implantar:

-

Evidencias nas que se baseou a valoración:

E5: Actas das reunións celebradas, da Comisión Académica /Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade

E10: Documentación do SGC (Política, **obxectivos de calidade**, manual e procedementos)

E11: Evidencias da implantación dos procedementos do SGC (procedementos completos, revisados e actualizados que desenvolven as directrices do SGC: Política de calidade, deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos, garantía da aprendizaxe, ensinanza, avaliación centrados no estudante, garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos e información pública)

E12: Plans de mellora derivados da implantación do SGC

EA4: Informe de certificación da implantación do SGC (no seu caso)

Indicadores nos que se baseou a valoración:

I4: Resultados das enquisas de satisfacción a todos os grupos de interese sobre a xestión da calidade

I5: Resultados dos indicadores asociados aos obxectivos de calidade do centro

CRITERIO 4. RECURSOS HUMANOS

Estándar: O persoal académico e de apoio é suficiente e axeitado de acordo coas características do título e o número de estudantes.

Analizar e valorar a adecuación do persoal académico e de apoio que participa no título obxecto de avaliación.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A contratación do profesorado nos distintos departamentos adscritos á Facultade réxese polo Regulamento de Profesorado da Universidade de Vigo, que atribúe competencias aos departamentos e non aos centros para elaborar as propostas de asignación das novas prazas do profesorado ás áreas de coñecemento que os conforman.

O Máster en Avogacía tiña, no curso 2018/2019, 42 profesores fronte a un total de 41 profesores no curso 2017/2018.

No curso 2018/2019, 15 son profesores a tempo completo da Universidade de Vigo e 27 é profesorado externo (avogados), seguindo o indicado no artigo 4.3 da Lei de acceso en relación co artigo 13 do seu regulamento de desenvolvemento e coa cláusula terceira do Convenio entre a Universidade de Vigo e o ICA de Ourense, onde se indica que o persoal docente do Máster deberá ter unha composición equilibrada entre avogados e profesores universitarios, de forma que en conxunto ningún destes colectivos supere o 50% da docencia correspondente ao curso de formación.

O detalle, por categorías académicas do profesorado que imparte docencia no Máster (datos relativos ao profesorado da titulación ao inicio do curso académico 2018/2019) é o seguinte:

Categoría	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Catedrático/a	1	1	1
Titular	8	9	9
Catedrática/o E.U.	0	1	1
Titular E.U.	0	0	0
Contratado doutor	5	4	4
Contratado/a interino/a	1	0	0
Axudante doutor/a	0	0	0
Asociado/a	2	0	0
Predoutoral Xunta	0	0	0
Non aplicable	25	25	25

Respecto á cualificación do profesorado, os datos relativos ó número de doutores e sexenios son os seguintes:

Indicadores de Seguimento	Meta fixada	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Cualificación do PDI (DOCTORES)	≥ 15 doutores	15	15	15	15

Resultados de investigación de carácter académico (Sexenios)	≥ 30 sexenios	26 reais / Potenciais 33	37 potenciais	36 potenciais	21 potenciais
--	---------------	-----------------------------	---------------	---------------	---------------

Como se pode observar, o número de sexenios do profesorado e o número de profesorado doutor mantense estable cada ano o que certifica a suficiencia docente e investigadora do profesorado. Ademais, superanse as metas fixadas para a titulación. Non se considera necesario propor accións de mellora.

PARTICIPACIÓN DO PDI EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN

En canto ao número de profesores que participaron nestes programas de formación os datos son os seguintes:

Profesorado en programas de formación		
2018/2019	2017/2018	2016/2017
6	2	5

Os resultados mostran que no último curso académico incrementouse o número de profesores do título que participou en programas de formación.

Aínda que o número de docentes que participa en programas de formación non resulta elevado, hai que ter en conta que boa parte da formación ofrécese durante o período lectivo ordinario, o que dificulta a participación do profesorado que normalmente está ao máximo da súa capacidade docente efectiva, e que un importante número de profesorado traballa a tempo parcial na universidade. Por outra parte, hai que destacar tamén que, dende o curso 2017/2018, por iniciativa da Comisión de calidade, implantouse un Curso de actualización xurídica, no que participan docentes e investigadores da Facultade de Dereito, con docencia no Grao en Dereito, no Plan Conxunto ADE-Dereito e, así mesmo, no Máster universitario en avogacía. Entre os seus obxectivos, están os de ofrecer unha formación multidisciplinar aos docentes e investigadores da Facultade de Dereito, que redundará na calidade da súa docencia e investigación; a súa actualización en temáticas xurídicas alleas ás especialidades de cada docente, pero, a miúdo, necesarias para a aproximación e análise de cuestións complexas; o intercambio de información relativa a institucións ou réximes xurídicos polémicos, novidosos ou dactualidade; e a conformación de foros de debate e discusión. Dende o decanato solicitouse á Área de Formación e Innovación Educativa a inclusión deste curso como curso de formación permanente do PDI pero, dende dita área, denegouse a solicitude. Para o curso 2019/2020 volverá a insistirse na necesidade de recoñecer este curso dentro dos de formación do PDI.

Sinalar que o Centro habilita todos os anos un mecanismo que permite ao profesorado manifestar o seu interese na realización de cursos de formación, que posteriormente poden ser organizados de forma específica para o profesorado.

PARTICIPACIÓN DO PDI EN PROGRAMAS DE MOBILIDADE

Os docentes do título participan en programas de mobilidade docente, habitualmente no marco de intercambio dos programas Erasmus. En concreto, os valores de mobilidade para os docentes do título en programas de mobilidade, son os seguintes:

Nº e % de profesorado que participa en programas de mobilidade		
2018/2019	2017/2018	2016/2017
4 (9,52%)	3 (7,5%)	3

Como reflicten os datos, a participación dos docentes do título en programas de mobilidade é constante ao longo dos anos.

Esto valorase moi positivamente, tendo en conta que, pola carga docente especialmente intensa do profesorado do centro na propia Universidade de Vigo, a participación nestes programas de mobilidade supón un esforzo engadido do profesorado que reverte na calidade do título.

PORCENTAXE DE PROFESORADO DO TÍTULO AVALIADO POLO PROGRAMA DOCENTIA

Este programa ten dúas vertentes diferenciadas e complementarias:

- A avaliación obrigatoria anual, da que aínda non se dispón dos datos respecto do curso académico 2018/19 nin 2017/2018.
- A avaliación quinquenal (que por agora é voluntaria) que abarcou, na última convocatoria, os anos dende 12-13 ao 16-17.

Os resultados non están dispoñibles no momento de redactar este documento.

PARTICIPACIÓN DO PAS EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN

O número de persoal de administración e servizos que participaron en programas de formación son:

Porcentaxe de PAS en formación (Indicador por Facultade)		
2018/2019	2017/2018	2016/2017
67.93 %	82.49 %	57.89 %

Os resultados mostran que no último curso académico descendeu o número de persoal de administración e servizos que participou en programas de formación, e sitúase lixeiramente por debaixo da meta establecida ($\geq 75\%$). É necesario ver a evolución nos próximos cursos para determinar se é necesario propor accións de mellora.

Instada pola Xerencia a colaboración do PAS para elaborar o Plan de Formación do ano seguinte, o centro habilita un mecanismo para identificar, coa colaboración do PAS e a partir da análise das competencias actuais e das expectativas futuras, necesidades de formación. Se se detectan, a comisión de calidade transmite as necesidades á Administradora. O persoal pode transmitir directamente as súas necesidades ao Servizo de PAS. O procedemento permite ao PAS manifestar o seu interese na realización de cursos de formación, que posteriormente poden ser organizados de forma específica para o PAS.

Polo demais, as competencias globais canto a detección de necesidades, o acceso (selección e contratación), a xestión da vida laboral, a eventual avaliación, a promoción e a formación continua do persoal de administración e servizos están centralizadas nos servizos centrais dependentes da Xerencia da Universidade de Vigo. Non obstante, con periodicidad anual, a comisión de calidade do centro analiza as necesidades de persoal do centro e, ten en conta: a suficiencia e adecuación do persoal, os compromisos das memorias de verificación das titulacións, a situación e os resultados das titulacións, os resultados de QSP do centro, e as necesidades actuais e futuras do centro.... Esta análise realízase en paralelo coa análise e consolidación das necesidades de persoal que debe acometer a Administradora do Campus. De feito, a comisión de calidade solicita un informe á administradora e remite un escrito ao persoal de administración e servizos do centro solicitándolle que poña de manifesto as necesidades de persoal nos seus respectivos ámbitos. A análise da comisión de calidade trasládase á administración e á xerencia aos efectos oportunos -negociación e desenvolvemento dunha nova RPT-.

ANALISE DAS ENQUISAS DE SATISFACCIÓN E DE AVALIACIÓN DOCENTE DO PROFESORADO

A satisfacción xeral dos distintos colectivos do máster cos **recursos humanos** neste curso é a seguinte:

Colectivo	Recursos humanos	
	2018/2019	2017/2018
Alumnado	4	3,61
Profesorado	4,2333	NON PROCEDE
Persoas Tituladas	4,3	3,5

Analizando en detalle os ítems das enquisas de satisfacción do **alumnado** relativos ós Recursos humanos (en comparación con todos os ítems da enquisa), atopamos que o ítem relativo aos Recursos humanos non se encontra entre os tres máis valorados nin entre os tres peor valorados.

No caso do **profesorado**, entre os tres ítems peor valorados está:

11- A coherencia dos criterios de asignación da docencia coa capacitación do persoal (**4,1818**)

Ten unha valoración alta polo que non se considera necesario adoptar ningunha medida.

No caso dos **egresados**, entre os tres ítems mellor valorados están:

12- A cualificación do persoal de administración e servizos (4,6)

E entre os tres peor valorados:

11- A cualificación do profesorado (4);

Sen embargo, ten unha valoración alta polo que non se considera necesario adoptar ningunha medida.

No relativo o **Grao de satisfacción do estudiantado coa actividade docente do profesorado** (Enquisas de avaliación docente) o valor alcanzado é alto e é superior o alcanzado no curso anterior polo que non se considera necesario adoptar ningunha medida.

Grao de satisfacción do estudiantado coa actividade docente do profesorado		
2018/2019	2017/2018	2016/2017
4,16	3,74	4,26


En relación ao **grao de satisfacción do PAS**, a valoración obtida nos ítems relacionados cos RECURSOS HUMANOS SOBRE O CENTRO E DAS SÚAS TITULACIÓNS é a seguinte:

Grao de satisfacción do PAS cos RECURSOS HUMANOS	
A formación para facilitar o desempeño das súas funcións	4
A dotación do PAS adscrito	4

E, como se pode comprobar, son valores que indican un grao de satisfacción alto.

Non existen datos para os anos anteriores

MEDIA DE ALUMNOS POR GRUPO DE DOCENCIA

		Media de alumnos por grupo de docencia		
		2018/2019	2017/2018	2016/2017
(Ver táboa)  PROMEDIOS DEREITO.xlsx	Tamaño grupos	25	18	N.D.

COMPROMISOS DE CONTRATACIÓN DE PDI

Aínda que o procedemento de apoio do Sistema de Garantía Interna da Calidade (SGIC) da Facultade de Dereito PE-02 P1 "Xestión do PDI ", ten por obxecto, en relación ao PDI, a identificación das necesidades de recursos humanos e de formación continua, para mellorar a súa calidade, o centro non ten competencias en materia de contratación de persoal. De feito, a finalidade do proceso vincúlase á formación do PDI, ao efecto de contribuír a través da avaliación e formación a garantir que o profesorado estea cualificado e sexa competente no seu traballo, e a mellorar os resultados de calidade dos centros e titulacións.

As actuacións concernentes á contratación do persoal académico e do persoal de administración e servizos están centralizadas, respectivamente e en esencia, na Vicerreitoría de Ordenación Académica e Profesorado e na Xerencia. Con todo, compete á Facultade de Dereito a aprobación da proposta da programación docente anual (PDA) co fin de distribuír en grupos docentes o número de horas asignado á titulación e previamente determinado polos órganos de goberno da Universidade, segundo os criterios de elaboración da PDA aprobados no Consello de Goberno para cada curso académico. Deste xeito, é o centro nas titulacións de Grao quen planifica os detalles de cada materia, aínda que condicionados polo cálculo das horas de profesorado empregadas na docencia presencial dos ensinos de Grao previamente determinadas segundo os criterios de elaboración da PDA aprobados para o correspondente curso académico.

Aprobada a PDA do centro, son os departamentos, atendendo ás materias e grupos aos que ten que impartir docencia nas diferentes titulacións en que participa, os que establecen as necesidades adicionais de profesorado, se as hai, ao obxecto de confeccionar o plan de organización docente (POD). Estas necesidades comunícanse á Vicerreitoría de Ordenación Académica e Profesorado coa finalidade de que, se o considera oportuno, propoña en Consello de Goberno a asignación de novo profesorado.

Sen embargo, a pesar da normativa actual na Universidade española, á política restritiva en materia de promoción e consolidación de profesorado e á existencia dunha taxa de reposición coñecida por todos, a Facultade de Dereito e, en particular, a Comisión de calidade non fixeron abandono das súas funcións en materia de política de profesorado nin de selección, formación, promoción e consolidación de PDI e PAS. Aínda sendo conscientes de que a responsabilidade decisoria nos procedementos de xestión do persoal transcende á competencia dos centros, da política restritiva en materia de promoción e consolidación de persoal e da existencia dunha taxa de reposición, a Facultade e a Comisión de calidade tratan de ser máis proactivas en materia de política de profesorado e de selección, formación, promoción e consolidación de PDI e PAS. Periodicamente, a Comisión de calidade remite aos órganos competentes da Universidade de Vigo varias propostas en relación coa contratación, consolidación e formación de PDI, a contratación e formación de PAS, a demanda de coordinación aos Departamentos para garantir a cobertura das necesidades dos

servizos e os dereitos do alumnado e a petición de coordinación tamén á Comisión académica do Máster universitario en avogacía en temas de contratación de profesorado externo e para resolver problemas de docencia.

Entres estas accións podemos destacar a elaboración dun informe de docencia do curso 18-19 (onde se recollen as incidencias mais destacadas que xorden no desenvolvemento da docencia do Grao e PCEO) validado pola Comisión de calidade na reunión ordinaria celebrada o 17 de decembro do 2019.

En relación ao **registro de QSPs**, non se recibiu ningunha queixa relacionada cos Recursos humanos.

Puntos febles detectados:

-

Accións de mellora a implantar:

-

Evidencias nas que se baseou valoración:

E15: Plan de ordenación docente do título: Información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área, etc.). No caso de profesionais externos, solicitarase un currículo breve

E16: Información sobre o persoal de apoio (número, experiencia profesional, categoría, etc.)

R2-PE02 P1: Informe para os responsables académicos (DOCENTIA)

Indicadores nos que se baseou a valoración:

I4: Resultados das enquisas de satisfacción a todos os grupos de interese sobre aspectos relacionados co persoal docente e o PAS e fundamentalmente resultados da enquisa de satisfacción do PAS e PDI

I6/I017(2)-PE: Porcentaxe de participación do profesorado da titulación en plans de formación da Universidade e en actividades formativas específicas

I7/I017-PE: Porcentaxe de participación do persoal de apoio do centro en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas.

I8: Resultados das enquisas de avaliación da docencia e a súa evolución

I9: Porcentaxe de profesorado avaliado polo programa DOCENTIA ou similares e resultados obtidos

I10: Evolución dos indicadores de mobilidade (número, porcentaxe de profesores/as que participan en programas de mobilidade sobre o total do profesorado do título)

I15: Media de alumnos por grupo de docencia (docencia expositiva, interactiva,...)

I02-PE: Cualificación do PDI

I03-PE: Resultados de investigación de carácter académico(Sexenio)

I03(2)-PE: Profesorado por categoría

CRITERIO 5. RECURSOS MATERIAIS E SERVIZOS

Estándar: Os recursos materiais e servizos postos a disposición do desenvolvemento do título son os axeitados en función da natureza, modalidade do título, número de estudantes matriculados/as e competencias a adquirir polos/as mesmos/as.

Analizar e valorar se os recursos materiais e servizos postos a disposición do estudantado son os axeitados ás necesidades do título.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Na Facultade a docencia impártese en:

- a) Aulas que contan con acceso a internet inalámbrico, ordenador para o profesorado e canón de proxección e tomas de corrente para permitir ao alumnado conectar os seus dispositivos portátiles.
- b) Aulas dotadas cun equipo informático en cada posto, acceso a internet inalámbrico, ordenador para o profesorado e canón de proxección.

Para as titorías, os docentes contan con despachos habilitados para ese efecto.

A Facultade pon a disposición do alumnado: sala de lectura, conexión a internet inalámbrica en toda a Facultade, sala informática de libre acceso e consulta de bases de datos, máquinas fotocopiadoras, préstamo de computadores e cafetería.

A información sobre medios materiais atópase na web do Centro, no seguinte enlace:

<http://dereito.uvigo.é/gl/Facultade/recursos-materiais-e-servizos>, onde se definen as instalacións e servizos a disposición do alumnado e do profesorado.

Tanto as infraestruturas como os recursos materiais postos a disposición do estudantado e destinados ao proceso formativo son adecuados para a impartición dos títulos de Graduado/a en Dereito e do Máster universitario en avogacía e coinciden coas previsións que se incluíron na memoria de verificación.

Sobre os servizos dispoñibles para a impartición da docencia é importante sinalar a utilidade da plataforma de teledocencia (FAITIC), a disposición do profesorado como ferramenta de apoio á docencia e medio para compartir documentos, probas, traballos, cualificacións, etc. co alumnado.

A coordinadora da xestión das prácticas externas comproba que as infraestruturas e as instalacións coas que contan as distintas institucións de destino reúnen as condicións necesarias para a adquisición das competencias por parte do alumnado.

FONDOS BIBLIOGRÁFICOS E MATERIAL DOCENTE

O estudantado ten a súa disposición unha sala de computadores de libre acceso onde poden realizar actividades non presenciais, a biblioteca central do Campus onde se pode realizar gratuitamente a consulta de libros, e unha cantidade importante de materiais didácticos creados polo profesorado que contribúen de forma importante ao cumprimento do principio de igualdade de oportunidades.

Os fondos bibliográficos, recursos documentais, material docente, material complementario, etc. son suficientes e están actualizados (http://www.perseo.biblioteca.uvigo.é/sexarch*spl).

No obstante, ante a falta de orzamento específico da biblioteca para a adquisición de fondos bibliográficos para docencia e investigación no ano 2019, elevouse a pertinente consulta para minimizar a repercusión da medida e solicitar que se habilitase a partida correspondente no orzamento da propia Facultade para poder adquirir material bibliográfico con cargo ao centro e poder inventariar na biblioteca as adquisicións.

O Xefe de administración remitiu unha nota técnica sobre o procedemento a seguir e creouse unha actividade no programa informático MUS a través dasuntos económicos dotando unha aplicación orzamentaria concreta co diñeiro que o centro poda destinar á adquisición de fondos bibliográficos para docencia e investigación. A creación da actividade vincula o diñeiro a ese labor. Por iso, e debido a que é o primeiro ano que se fixo, tratouse de dotar a partida

cun diñeiro que, na medida do posible, poidese atender o gasto que, tradicionalmente, se ven facendo desde o centro para adquisición de bibliografía para docencia e para investigación. Aínda que, segundo a nota técnica, a decisión do importe que se destine á adquisición de libros correspondao director/a do centro, a proposta levouse á Comisión de calidade celebrada o 8 de marzo de 2019 e acordouse destinar unha parte do orzamento do centro -16.000€- para a adquisición de libros para a docencia e investigación (tendo en conta que non se contaba con presuposto para esto na Biblioteca). A proposta tamén se pasou pola Comisión Permanente, na que se delegou a competencia pola Xunta de Facultade. Creada a actividade e o reparto, remitiuse un correo ao profesorado informándolle do orzamento dispoñible para cada área e establecendo unha data tope para o gasto, a fin de que o diñeiro que non se gastase por algunhas áreas poidera reverter nas que esgotasen o seu orzamento ou no centro. Acordouse asignar unha cantidade por área para investigación (unha parte fixa e outra parte variable por PDI a tempo completo na Facultade –nada por PDI a tempo parcial pois a investigación non está nas súas tarefas-) e outra parte global para docencia. No obstante, na comisión de calidade celebrada o pasado 11 de xullo de 2019, ao terse coñecemento de que a Biblioteca xa contaba con fondos para a compra de material bibliográfico, acordouse non cargar ningún gasto ao orzamento da Facultade mentres non se esgote o presuposto dispoñible na Biblioteca.

SERVIZOS DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA E PROGRAMAS DE ACOLLIDA

O Plan de acción tutorial (PAT) configúrase como o instrumento a través do cal se deseña o contido e a execución das distintas accións relativas á titoría universitaria para as titulacións do centro. Préstaselle especial atención aos estudantes de novo ingreso, de cara a favorecer a súa integración na vida universitaria e a atender as súas necesidades formativas e informativas, e ós que están a finalizar os seus estudos.

O PAT supón apostar por un modelo educativo no que conflúen xunto coa vertente académica, orientada á transmisión de coñecementos, funcións socioeducativas, máis centradas no desenvolvemento persoal do/a estudante e baseadas en relacións mutuas e interaccións titor/a-alumno/a, alumno/a-alumno/a etc. Preténdese, así, ir consolidando unha liña de acción tutorial coherente coas necesidades do estudantado, que normalice as distintas accións e consiga un idóneo equilibrio entre as expectativas do alumnado e os obxectivos que se expoñen no marco do espazo europeo de educación superior.

Neste sentido, é importante destacar algún dos principios recollidos dunha forma ampla tanto no sistema de garantía de calidade da Facultade de Dereito como nas memorias dos seus títulos e que este plan trata de garantir: a adecuación dos métodos de ensino, aprendizaxe e avaliación, a adquisición de competencias do alumnado, a atención á diversidade, a orientación á aprendizaxe, a procura dunha igualdade de xénero...

No PAT da Facultade, entre as actuacións de titorización na titulación de Máster en Avogacía prevense as seguintes:

Actuacións de organización:

O coordinador/a da titulación informará o profesorado e os distintos implicados no PAT co fin de realizar a distribución definitiva das distintas accións, do alumnado e dos horarios entre os titores/as, as aulas datención etc.

Actuacións dacollida:

- a. Acto de benvinda (a primeira semana do curso) A xornada dacollida está destinada ao alumnado de primeiro curso e os seus obxectivos prioritarios son fundamentalmente tres: facilitarlle o cambio que sempre lle supón o tránsito da etapa de estudos de grao a estudos de Máster, presentarlle o Máster universitario en avogacía e darlle a coñecer os recursos e as ferramentas ao seu dispor na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade de Dereito. No acto de benvinda os/as decanos/as da Facultade e do Ilustre Colexio de Avogados e os coordinadores/as académico e profesional do Máster reciben o alumnado de novo ingreso. Os membros da comisión académica do Máster preséntanlle a estrutura e os contidos do plan de estudos, as guías docentes, os horarios e os calendarios, as prácticas externas, o traballo de fin de Máster e informan da importancia de participar nos principais órganos colexiados e nos procesos de avaliación da satisfacción para garantir a calidade e a mellora continua no centro e nas titulacións. Ademais, móstrase a web do Máster como a canle de información pública fundamental das principais unidades e servizos. Tamén intervén o coordinador/a do PAT no Máster ou no centro, que presenta o PAT: os seus obxectivos, a importancia de

participar, as principais actuacións etc. Unha ou varias persoas representantes do Ilustre Colexio de Avogados imparten un relatorio sobre o exercicio da avogacía.

Actuacións de apoio e seguimento

- a. Accións co profesorado titor O profesorado titor asesorará o seu alumnado ao longo de todo o curso académico mediante a programación de polo menos dúas reunións anuais por iniciativa do propio titor/a co seu grupo de estudantes no Máster universitario en avogacía, unha inicial para a detección de necesidades especiais e outra de seguimento ao longo do curso. Así mesmo, a titora ou titor poderá reunirse co alumnado en calquera momento do curso. O estudantado deberá solicitar unha reunión para concretar a data e a hora. O seguimento realizarase principalmente a través de pequenos grupos no primeiro curso, e nos casos que sexa necesario de forma individual; e no segundo curso de forma individual, sen prexuízo de reunións en grupo para informar sobre aspectos xerais de interese sobre as materias de Prácticas externas e de Traballo de fin de Máster. Para facilitar o seguimento establecerase un rexistro a través dunhas fichas de seguimento das reunións do grupo de estudantes tutelado.

Actuacións de avaliación do grao de satisfacción

O alumnado e o profesorado implicado no PAT cumprirán as enquisas de avaliación do grao de satisfacción (anexos IV-A «Cuestionario final de satisfacción do alumnado» e IV-B «Cuestionario final de satisfacción do titor/a» do PAT). Así mesmo, as titoras e titores informarán o coordinador/a da titulación das dificultades, incidencias, queixas, suxestións ou problemas detectados nas reunións mantidas co estudantado.

Actuacións de carácter formativo

Ciclo de conferencias, seminarios e xornadas Trátase daccións formativas organizadas dende o centro e que complementan a formación do alumnado. Permítenlle ao estudantado participar en contextos de aprendizaxe distintos á aula para potenciar a motivación e mellorar a integración na titulación e na Facultade.

O grao de satisfacción do **alumnado do máster en relación á orientación académica recibida no plan de acción titorial** é o seguinte:

	Grao de satisfacción do alumnado coa orientación académica recibida no PAT		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Máster	3,6667	3,56	3,83

O grao de satisfacción das **persoas tituladas coa orientación académica** para continuar os estudos

	Grao de satisfacción das persoas tituladas coa orientación académica para continuar os estudos		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Máster	4,40	2,33	2,89

O grao de satisfacción das persoas tituladas coa orientación profesional e laboral

	Grao de satisfacción das persoas tituladas coa orientación profesional e laboral		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Máster	4,60	2,67	2,78

Grao de satisfacción cos recursos e servizos dos distintos colectivos

A través das enquisas institucionais que se realizan anualmente ao profesorado, alumnado e PAS, recóllese, entre outros, o grao de satisfacción destes colectivos cos recursos e servizos. Os valores destes indicadores foron:

	Grao de satisfacción cos recursos materiais e servizos		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Alumnado	4,08	3,79	4,63
Profesorado	4,37	ND	4,5
Tituladas/os	4,55	3,64	4,32
PAS	4,33	ND	ND

O alumnado do máster **valora moi positivamente**:

14- Os laboratorios, as aulas de informática, os obradoiros e espazos experimentais e o seu equipamento (4,40)

Dende o punto de vista dos **egresados**, entre os tres items máis valorados están os seguintes:

13- As infraestruturas e os materiais dispoñibles (4,60)

14- Os servizos (secretaría de alumnado, biblioteca...) (4,60)

15- Os recursos tecnolóxicos (secretaría virtual, plataformas de teledocencia, redes wifi...) (4,60)

Dende o punto de vista do **profesorado**, entre os items máis valorados están:

16- As plataformas de teledocencia e ferramentas **multimedia (4,5714)**

12- As aulas e o seu equipamento (4,4783)

Dende o punto de vista do **PAS** do máster ningún dos items relativos a recursos materiais e servizos destaca entre os máis puntuados.

Non existe ningún ítem dentro deste bloque de preguntas nas enquisas de satisfacción, en ningún dos colectivos, cunha puntuación baixa.

Se analizamos nas enquisas de avaliación docente as preguntas relativas a valoración do estudantado do máster cos recursos materiais proporcionados polo centro (espazo, equipamento, material, etc.) e os recursos proporcionados polo profesorado (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios,...) os resultados son os seguintes:

	Valoración do estudantado do máster cos recursos materiais			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Condicións nas que se desenvolve a docencia (equipamentos, espazo,...)	4.11	3.71	4.27	4.25
Recursos (bibliografía, materiais, recursos virtuais, exercicios,...)	4,05	3.68	4.28	4.04

facilitados e recomendados polo profesorado				
---	--	--	--	--

Como conclusión, o grao de satisfacción dos distintos colectivos, reflexado tanto nas enquisas de satisfacción da titulación como nas enquisas de avaliación docente ten unha valoración moi positiva.

Informe sobre cooperación con institucións e empresas na materia “Prácticas Externas” no curso 2018-2019

A oferta formativa de prácticas externas para o curso 2018/2019, no Máster, foi de:

- Prácticas externas básicas: 16 prazas
- Prácticas externas: 25 prazas

Entidade (nº de prazas)	
Entidade	nº de prazas
YOLANDA RAMOS CAPELO	1
MARIANO GUNDÍN FERNÁNDEZ	2
IRENE SANTANA CARNERO	1
ARTURO MOSQUERA DIÉGUEZ	2
PILAR PAZOS ALZUGARAY	1
ALBINO FERREIRA RIVERA	2
Mª JESÚS CID VÁZQUEZ	1
FERNANDO BLANCO ARCE	2
DAVID DE LEÓN REY	2
JOSÉ ABUNDANCIA DOMÍNGUEZ	1
ZAIDA ÁLVAREZ GONZÁLEZ	1
LUIS MANUEL SALGADO CARBAJALES	2
ARTURO GONZÁLEZ ESTÉVEZ	2
FÁTIMA SALGADO CARBAJALES	1
WILSON JONES ROMERO	1
ROSA MARÍA MERINO SUENGAS	1
ELENA FRAGA PARADELA	1
JOSÉ ARCOS ÁLVAREZ	1
ALFREDO BERMÚDEZ FERNÁNDEZ	1
ESTHER ROJO MARTÍNEZ (ROJO E GÓMEZ)	1
AMADINO PEREIRA GONZÁLEZ	1
PABLO RÚA RODRÍGUEZ (O CARBALLIÑO)	1
MARÍA ÁNGELES BLANCO PÉREZ (LALÍN)	1
LUIS GUILLERMO ÁLVAREZ PORTO	1
ROSA SANTEIRO MARTÍNEZ (LALÍN)	1
JORGE TEMES MONTES	1
MAYTE LÓPEZ PEREZ-CRUZ	1
FRANCISCO JOSÉ LAGO CALVO	1
NATALIA GONZÁLEZ FIDALGO (RIBADAVIA)	1
JORGE ÁNGEL PULIDO PARGA	1

ROI DEAÑO FERNÁNDEZ	1
EVA MARÍA VIDAL RODRÍGUEZ	1

O Grao de satisfacción dos titulados do Máster no relativo á “A utilidade das prácticas académicas externas” é alto:

Grao de satisfacción dos titulados do Máster coa utilidade das prácticas académicas externas		
2018/2019	2017/2018	2016/2017
4,60	3,33	4,00

Externalización da presenza da Facultade de Dereito en REDES SOCIAIS.

No curso 2017/2018 o equipo actual valorou optar entre pechar as contas da Facultade nas redes sociais ou actualizalas, para mellorar a imaxe da Facultade en Internet a través das redes e enviar información aos usuarios actuais e potenciais, aos titulados e á sociedade en xeral. Contactouse cunha empresa co propósito de solicitar orzamento por encargarse de enviar noticias ás redes sociais da Facultade. A solución que presentou a empresa era moi interesante. A propia empresa consideraba que debía estenderse a iniciativa ao Campus de Ourense dado que parte das noticias a publicar interesarían a todas as Facultades (deportes, actividades culturais...) e poderían automaticamente descargarse nas redes de todos os centros e outras de interese para un centro, que só se publicasen nese ámbito máis restrinxido. Finalmente, non resultou viable no Campus, e a nivel de centro era unha solución cun custo elevado polo que se optou por abrir contas en Instagram e Twitter e retomar a conta de Facebook e facer o mantemento e actualización de ditas contas dende o decanato co apoio dos becarios informáticos.

Polo demais, o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos, e polo que se deroga a Directiva 95/46/CE e a Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro de 2018, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (no sucesivo, LOPDGD), obrigan a implantar un conxunto de medidas tanto xurídicas como técnicas relativas á información obtida sobre datos persoais correspondentes a quen se relacione coa Universidade de Vigo (sexan estudantes, persoal docente e investigador, persoal de administración e servizos, ou membros da cidadanía en xeral) desde o momento en que tales datos se recollen e ao longo de todo o tratamento sobre os mesmos. En principio non se deberían utilizar os datos persoais de titulados, xa que son persoas coas que xa non existe unha relación xurídica actual coa Universidade (aínda que, denda Universidade se está a traballar nese tema para poder obter consentimentos e legalizalo como actividade de tratamento) nin os do alumnado, salvo para cuestións estritamente académicas. Ás veces, considérase útil remitirle información sobre cursos, ofertas de emprego, ofertas de prácticas... pois, aínda que se mostra na páxina web da Facultade, os posibles interesados non revisan a web a diario. No seu caso, preténdese substituír a notificación por correo pola súa publicacións nas redes sociais, máis consultadas polos usuarios.

En relación ao rexistro de **QSPs**, recibíronse dúas queixas relacionadas cos Recursos materiais e servizos. En concreto, unha en relación a un fallo nun enchufe dun aula e goteras na aula de libre acceso que foron solventadas, e outra en relación a non apertura da sala de libre acceso que foi contestada indicando que non era posible a súa apertura ata non dispor de bolseiros encargados da supervisión do acceso á sala.

Puntos febles detectados:

- No Anexo 1 do procedemento DO-0203 P1 relativo ao Plan de Acción titorial faise referencia a unha titulación de máster extinguida

Accións de mellora a implantar:

- Actualizar o Anexo 1: Plan de Acción titorial do procedemento de orientación ao estudantado (DO-0203 P1)

<p>Evidencias nas que se baseou a valoración:</p> <p>E18: Información sobre os recursos materiais directamente relacionados co título</p> <p>E19: Información sobre os servizos de orientación académica e programas dacollida-PAT</p> <p>E20: Listaxe dos centros/entidades para a realización de prácticas externas curriculares e Extracurriculares.</p> <p>E21: Fondos bibliográficos e outros recursos documentais relacionados coa temática do título</p> <p>E22: Materiais didácticos e/ou tecnolóxicos que permiten unha aprendizaxe a distancia</p> <p>E23: Convenios en vigor coas entidades onde se realizan as prácticas externas</p> <p>Indicadores nos que se baseou a valoración:</p> <p>I4: Resultados das enquisas de satisfacción a tódolos grupos de interese sobre os recursos materiais e servizos</p> <p>I08-DO: Grao de satisfacción coas prácticas académicas externas</p> <p>I11: Nº de alumnado por centro de prácticas.</p> <p>I15: Media de alumnado por grupo de docencia (docencia expositiva, interactiva,...)</p>

CRITERIO 6. RESULTADOS DE APRENDIZAXE

Estándar: Os resultados de aprendizaxe acadados polos/as titulados/as son coherentes co perfil de egreso e se corresponden co nivel do MECES da titulación.

Analizar os resultados da aprendizaxe acadados polos/as estudantes e se son coherentes co perfil de egreso e se corresponden co nivel do MECES do título.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

As competencias, a metodoloxía docente e os sistemas de avaliación atópanse nas guías docentes que os coordinadores de materia elaboran a través da aplicación Docnet. As guías docentes son produto do consenso entre o profesorado responsable da materia e son supervisadas pola coordinación do Máster e a Comisión de calidade. As guías docentes apróbanse pola Xunta de Facultade, publícanse con antelación suficiente e están dispoñibles en <http://dereito.uvigo.es/gl/docencia/guias-docentes>. O profesorado facilita tamén o seu acceso ás guías docentes ao alumnado matriculado nas súas materias, a través da plataforma de teledocencia FAITIC.

As actividades formativas, as metodoloxías e os sistemas de avaliación recollidos nas guías docentes resultan coherentes coas competencias que se pretende desenvolver e cos resultados de aprendizaxe previstos.

En canto ao **Grao de satisfacción do alumnado** en relación aos **resultados de aprendizaxe**, os valores obtidos (sobre 5) son:

	Grao de satisfacción do alumnado do máster en relación aos resultados de aprendizaxe	
	2018/2019	2017/2018
Máster	3,79	3,42

Desglosado por items:

	A formación adquirida (coñecementos e contidos)		A capacidade para aplicar as habilidades e destrezas adquiridas	
	2018/2019	2017/2018	2018/2019	2017/2018
Máster	3,86	3,50	3,71	3,33

Entre os tres items mellor valorados e os tres items peor valorados polos alumnado do Máster, non está ningún relacionado cos resultados de aprendizaxe.

Como se pode observar, o Grao de satisfacción do alumnado cos resultados do aprendizaxe é alto, e incrementouse con respecto ao curso anterior.

En cuanto ao **grao de satisfacción das persoas tituladas do máster** en relación aos **resultados de aprendizaxe**, os valores obtidos (sobre 5) son:

	Grao de satisfacción das persoas tituladas do máster en relación aos resultados de aprendizaxe	
	2018/2019	2017/2018
Máster	4,40	3,17

Desglosado por ítems:

	A formación adquirida		A utilidade da formación recibida para a carreira profesional	
	2018/2019	2017/2018	2018/2019	2017/2018
Máster	4,40	3,33	4,40	3,00

Como se pode observar, o **grao de satisfacción das persoas tituladas cos resultados do aprendizaxe** é alto, e incrementouse con respecto ao curso anterior.

En relación ao **Grao de satisfacción do profesorado do máster** con respecto aos **resultados** (As competencias adquiridas polo estudantado e A adecuación das competencias do título co desenvolvemento profesional do estudantado), os datos obtidos son:

	Grao de satisfacción xeral do profesorado con respecto aos Resultados		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Máster	4,2500	ND	4,41

Ainda que o grao de satisfacción do profesorado do máster con respecto aos resultados decrementouse segue a ter un valor moi alto.

En relación ao **Grao de satisfacción xeral do alumnado do máster** con respecto á **Titulación**, os datos obtidos son:

	Grao de satisfacción xeral do alumnado con respecto á Titulación		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Máster (≥ 3.5)	3,8264	3.61	4.17

Como se pode observar, o Grao de satisfacción coa titulación do alumnado do máster incrementouse e segue a superar meta fixada (≥ 3.5/5) polo que non é necesario propoñer accións de mellora.

En relación ao **Grao de satisfacción xeral das persoas tituladas** con respecto á **Titulación do máster**, os datos obtidos son:

	Grao de satisfacción xeral dos titulados con respecto á Titulación		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Máster (≥ 3)	4,44	3.17	3.37

Como se pode observar, o Grao de satisfacción das persoas tituladas incrementouse e supera a meta fixada (≥ 3/5) polo que non é necesario propoñer accións de mellora.

En relación ao **Grao de satisfacción xeral do profesorado** con respecto á **Titulación do máster**, os datos obtidos son:

	Grao de satisfacción xeral do profesorado con respecto á Titulación		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Máster (≥ 3.5)	4,29	Non procede	4.3

Como se pode observar, o Grao de satisfacción do profesorado mantense estable e supera a meta fixada ($\geq 3/5$) polo que non é necesario propoñer accións de mellora.

En relación coa **participación do alumnado do máster nas enquisas de satisfacción**, desde o equipo de goberno da Facultade nos últimos cursos realízase un gran esforzo por concienciar ao alumnado sobre a importancia que para o Centro ten o dispor de datos sobre o Grao de satisfacción, aínda que non sempre se alcanzan os valores desexados. No curso 2018/2019 o índice de participación decreceu, se ben, segue a ser aceptable.

	% participación do alumnado nas enquisas		
	2018/2019	2017/2018	2016/2017
Máster	43,75%	74%	52%

A **taxa de éxito** tamén nos dá información anual dos resultados de aprendizaxe e dos resultados do título.

Taxa de éxito = relación porcentual entre o número de créditos superados e o número de créditos presentados a exame.

En relación coa **taxa global de éxito no Máster:**

	Taxa global de éxito			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Máster ($\geq 90\%$)	99 %	100%	100 %	100 %

A taxa global de éxito do Máster é moi alta (99 %). Non precisa accións de mellora.

En relación coa taxa de éxito por materias no Máster:

A taxa de éxito do Máster é moi alto en todas as materias.

Materia	Taxa de éxito 1º curso Máster		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Deontoloxía, organización profesional e quenda de oficio	100 %	100 %	100 %
Práctica extraxudicial	100 %	100 %	100 %
Práctica civil I	100 %	100 %	100 %
Práctica civil II	100 %	100 %	100 %
Práctica mercantil	100 %	100 %	100 %
Práctica penal I	99 %	100 %	94 %

Práctica penal II	99 %	100 %	100 %
Práctica administrativa	100 %	100 %	94 %
Práctica tributaria	100 %	100 %	100 %
Práctica laboral e de seguridade social	100 %	100 %	100 %
Prácticas externas básicas	100 %	100 %	100 %
Prácticas externas	100 %	100 %	100 %
Traballo fin de Máster	99 %	100 %	100 %
TOTAL 1º CURSO	100 %	100 %	99 %
Puntos febles detectados: •	Accións de mellora a implantar: •		
Evidencias nas que se se baseou a valoración: E4: Guías docentes das materias E24: Listaxe de traballos fin de grao/ fin de mestrado (título,titor e cualificación) E25/: Informes de cualificación por materia EA11: Informes de prácticas			
Indicadores nos que se baseou a valoración: I4: Resultados das enquisas de satisfacción aos diferentes grupos de interese-Análise xeral de resultados de todas as enquisas de satisfacción I12: Indicadores de resultados (taxa de éxito global do título e taxa de éxito por materia)			

CRITERIO 7. RESULTADOS DE SATISFACIÓN E RENDEMENTO

Estándar: Os resultados dos indicadores do programa formativo son congruentes co deseño, a xestión e os recursos postos ao dispor do título e satisfán as demandas sociais da súa contorna.

Analizar os principais datos e resultados do título e valorar a evolución dun núcleo de indicadores mínimo. Comprobar se os resultados adecúanse ás previsións e características do título.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Matrícula de novo ingreso por preinscrición - Evolución do número de estudantes de novo ingreso por curso académico

Matrícula de novo ingreso por preinscrición no Máster (Evolución do estudantado matriculado en cada curso académico)					
	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Máster	22	16	25	18	23

No **Máster**, non se cubriron todas as prazas e a **demanda descendeu neste curso**. No obstante, no curso 2019/2020 incrementouse o número de matrículas de novo ingreso e mantense na media de cursos anteriores, cubrindo unha porcentaxe elevada das prazas ofertadas.

Taxa de ocupación

Taxa de ocupación = % entre matrícula de novo ingreso por preinscrición e prazas ofertadas.

No curso 2018/2019 a taxa de ocupación foi inferior á meta fixada pero dado que no curso seguinte volveu a incrementarse, por encima da meta, non parece necesario variar a meta fixada nin adoptar propostas de mellora.

Taxas de ocupación					
	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Máster (≥ 66 %)	73,33%	53.33 %	83.33 %	60 %	92%

Evolución dos indicadores de resultados

Taxa global de rendemento no Máster:

Taxa de rendemento = relación porcentual entre o número de créditos superados e o número créditos matriculados.

Taxa de rendemento				
Titulación (Meta)	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Máster (≥ 90 %)	97%	99 %	99 %	98 %

A taxa de rendemento do Máster mantense estable e atópase moi por enriba da meta pretendida (90 %), sendo xa próxima ao 100 %, polo que se debería continuar na mesma liña. Non se necesitan propostas de mellora.

Taxa global de abandono no Máster:

Taxa de abandono = porcentaxe de estudantes dunha cohorte de novo ingreso no curso X, matriculados no título T, na universidade ou que, sen haberse graduado nese título, non se matricularon nel durante dous cursos seguidos.

Titulación (Meta)	Taxa de abandono			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Máster (≤ 10%)	0,00 %	4.35 %	0 %	0 %

A taxa de abandono do Máster é nula e, por tanto, está moi por debaixo da meta fixada.

Taxa global de graduación no Máster:

Taxa de graduación = Porcentaxe de estudantes que finalizan a ensinanza no tempo teórico previsto no plan de estudos ou nun curso máis.

Titulación (Meta)	Taxa de graduación			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Máster (≥ 90 %)	94,44%	94.44%	95.65 %	94.64 %

A taxa de graduación mantense similar a do curso pasado, superando a meta fixada.

Taxa global de éxito no Máster:

Taxa de éxito = relación porcentual entre o número de créditos superados e o número de créditos presentados a exame.

Titulación (Meta)	Taxa de éxito			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Máster (≥ 90 %)	99 %	100 %	100 %	100 %

A taxa global de éxito do Máster é moi alta.

Taxa global de eficiencia no Máster::

Taxa de eficiencia (ou taxa de rendemento de egresados) = relación porcentual entre o número total de créditos superados ao longo da titulación por un/a egresado/a e o número total de créditos matriculados.

Titulación (Meta)	Taxa de eficiencia			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Máster (≥ 90 %)	100%	99%	99 %	100 %

A taxa de eficiencia do Máster supera a do curso pasado alcanzando o 100%, e supera claramente a meta fixada ($\geq 90\%$), polo que non caben recomendacións de mellora neste punto.

Rexistro das taxas por materia do Máster

Taxa de avaliación

A media global (96%) é algo inferior á do curso anterior (99%). Moitas das materias teñen unha taxa de avaliación igual ao 100% e todas están por encima da meta fixada ($\geq 90\%$) a excepción de Práctica civil II que está lixeiramente por debaixo da meta.

Materia	Taxa de avaliación ($\geq 90\%$) Máster		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Deontoloxía, organización profesional e	100 %	100 %	100 %
Práctica extraxudicial	100 %	100 %	94 %
Práctica civil I	100 %	100 %	100 %
Práctica civil II	100 %	100 %	87 %
Práctica mercantil	99 %	100 %	94 %
Práctica penal I	100 %	100 %	100 %
Práctica penal II	100 %	100 %	100 %
Práctica administrativa	100 %	100 %	100 %
Práctica tributaria	99 %	100 %	93 %
Práctica laboral e de seguridade social	100 %	100 %	93 %
Prácticas externas básicas	99 %	100 %	93 %
Prácticas externas	100 %	100 %	100 %
Traballo fin de Máster	93 %	86 %	96 %
TOTAL 1º CURSO	99%	99 %	96 %

Taxa de rendemento

A media global (95%) é algo inferior á do curso anterior (99%). Todas as materias están por encima da meta fixada ($\geq 90\%$) a excepción de Práctica civil II que está lixeiramente por debaixo da meta.

Materia	Taxa de rendemento ($\geq 90\%$) Máster		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Deontoloxía, organización profesional e quenda	100 %	100 %	100 %
Práctica extraxudicial	100 %	100 %	94 %
Práctica civil I	100 %	100 %	100 %
Práctica civil II	100 %	100 %	87 %
Práctica mercantil	99 %	100 %	94 %
Práctica penal I	99 %	100 %	94 %
Práctica penal II	99 %	100 %	100 %
Práctica administrativa	100 %	100 %	94 %

Práctica tributaria	99 %	100 %	93 %
Práctica laboral e de seguridade social	100 %	100 %	93 %
Prácticas externas básicas	99 %	100 %	93 %
Prácticas externas	100 %	100 %	100 %
Traballo fin de Máster	92 %	86 %	96 %
TOTAL 1º CURSO GRAO	99%	99 %	95 %

Taxa de éxito por materias:

Todas as materias están por encima da meta.

Materia	Taxa de éxito (≥ 90%) Máster		
	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Deontoloxía, organización profesional e quenda de oficio	100 %	100 %	100 %
Práctica extraxudicial	100 %	100 %	100 %
Práctica civil I	100 %	100 %	100 %
Práctica civil II	100 %	100 %	100 %
Práctica mercantil	100 %	100 %	100 %
Práctica penal I	99 %	100 %	94 %
Práctica penal II	99 %	100 %	100 %
Práctica administrativa	100 %	100 %	94 %
Práctica tributaria	100 %	100 %	100 %
Práctica laboral e de seguridade social	100 %	100 %	100 %
Prácticas externas básicas	100 %	100 %	100 %
Prácticas externas	100 %	100 %	100 %
Traballo fin de Máster	99 %	100 %	100 %
TOTAL 1º CURSO	100 %	100 %	99 %

Non se dispón de datos actualizados sobre a **inserción laboral proporcionados pola universidade**. No obstante, nas enquisas de satisfacción dirixidas aos titulados (nas que se formula unha pregunta para coñecer si traballaron ou traballan nalgún ámbito relacionado coa titulación), os resultados son os seguintes:

Inserción laboral dos egresados do Máster (respostas obtidas: 28% do total)		
Traballaron ou traballan nalgún ámbito relacionado coa titulación		
SI	NO	NS/NC
60%	40%	0%

En relación co **tempo medio en atopar un emprego**, non se dispón de datos. Solicitarase á área de Calidade, que engada, dentro da enquisa aos Egresados, unha pregunta sobre o tempo medio que tardan en encontrar traballo.

En relación coa **duración media dos estudos no Máster**, están rozando a meta fixada de dous anos de duración.

Titulación (Meta fixada)	Duración media dos estudos			
	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015-2016
Máster (≤ 2)	2,02	2.2	2.06	2.00

É importante ter en conta que, cando se fixou a meta, partíase de que a duración teórica do Mestrado era 1.5 anos ao estar organizado en 3 cuatrimestres consecutivos e rematar no primeiro cuatrimestre do segundo curso. Non obstante, a estes efectos, se entende que a duración media dos estudos do alumnado que rematan os seus estudos no tempo previsto no plan de estudos, é de 2 anos e non de 1.5. En consecuencia,, propónse aumentar a meta asociada a 2.1 anos.

Puntos febles detectados:

-
-

Accións de mellora a implantar:

-
-

Evidencias nas que se baseou a valoración:

E9: Plans de mellora derivados da implantación do SGC

Indicadores:

I1: Evolución do número de estudantes de novo ingreso por curso académico
 I12: Evolución dos indicadores de resultados
 Taxa de graduación
 Taxa de abandono
 Taxa de eficiencia
 Taxa de rendimento
 Taxa de éxito
 Taxa de avaliación (distinguir entre alumnado a tempo completo e a tempo parcial)
 I13: Relación de oferta/demanda das prazas de novo ingreso
 I14/I016-D0: Resultados de inserción laboral/Tempo medio para atopar emprego
 I010-DO: Duración media dos estudos

4. MODIFICACIÓNS NON SUBSTANCIAIS DAS TITULACIÓNS

Modificacións na titulación : Grao en Dereito

**Neste epígrafe deben incluírse tantas táboas como titulacións haxa adscritas no centro*

Inclúranse as modificacións non substanciais, que se corresponden con aqueles cambios menores que melloran a titulación e que a Universidade pode implantar como resultado do proceso de seguimento, tal e como se recolle noe “Procedemento para a solicitude de Modificacións nos Títulos Verificados de Grao e Máster” de ACSUG. Estas modificacións deben ser notificadas e xustificadas nos informes de seguimento e incorporadas na memoria do título cando se teña que someter a un proceso de modificación.

Neste curso académico 2018/2019 non hai modificacións á memoria

Modificacións na titulación : Máster universitario en Avogacía

**Neste epígrafe deben incluírse tantas táboas como titulacións haxa adscritas no centro*

Incluíranse as modificacións non substanciais, que se corresponden con aqueles cambios menores que melloran a titulación e que a Universidade pode implantar como resultado do proceso de seguimento, tal e como se recolle noe “Procedemento para a solicitude de Modificacións nos Títulos Verificados de Grao e Máster” de ACSUG. Estas modificacións deben ser notificadas e xustificadas nos informes de seguimento e incorporadas na memoria do título cando se teña que someter a un proceso de modificación.

Neste curso académico 2018/2019 non hai modificacións á memoria

5. ESTADO DE SITUACIÓN DAS MELLORA PROPOSTAS NO(S) INFORME(S) ANTERIOR(ES)

**Cada titulación debera incorporar un seguimento das acción de mellora que puxo en marcha no curso ou /cursos anteriores. A [aplicación de xestión documental do SGC](#) permite realizar un seguimento das mesmas*

Ver [ANEXO VIII](#)

6. LISTAXE DE (NOVAS) ACCIÓNS DE MELLORA PROPOSTAS

**As accións de mellora que se recollen deben ser coherentes cos resultados acadados e a análise realizada nos epígrafes anteriores. Deben incorporarse toda a información relativa ás mesmas nos formularios de fichas que se teñen habilitado na [aplicación de xestión documental do SGC](#). Poden achegarse as fichas cumprimentadas a través da mesma como anexo a este informe*

Ver [ANEXO IX](#)

7. CONCLUSIÓNS E ACORDOS

Listaxe de asistentes á reunión daprobação do informe final:

Dna. Lourdes Borrajo Diz (presidenta da Comisión, vicedecana de Planificación e Calidade)
 Dna. Concepción Martínez Martínez (secretaria da Comisión e da Facultade de Dereito)
 Dna. Marta Fernández Prieto (decana da Facultade de Dereito)
 Dna. Mónica Siota Álvarez (representante do PDI na Comisión)
 D. Virxilio Rodríguez Vázquez (representante do PDI na Comisión)
 Dna. Francisca Fernández Prol (coordinadora do Grao en Dereito)
 Dna. M.^a Dolores Fernández Fustes (Coordinadora do Mestrado universitario en avogacía)
 Dna. Ana María Martín Romero (egresada do Grao en Dereito e do Máster universitario en avogacía)

Tras analizar toda a información previa relacionada co funcionamento do sistema de garantía / xestión de calidade e importante concluir que:

Conclusións relevantes	
1.	Do conxunto das análises levadas a cabo despréndense uns resultados satisfactorios no centro respecto ó curso 2018/2019.
2.	Non existen incidencias particularmente relevantes en relación cos resultados académicos e de satisfacción, nin cos recursos do centro.
3.	O sistema de garantía de calidade do centro funciona, xestiónase adecuadamente e conseguiuase levar a meirande parte das melloras propostas para o curso 2018/2019, pasando para o curso 2019/2020 aquelas nas que o grao de satisfacción alcanzado non foi alto.
4.	Con todo, aprécianse oportunidades para a mellora tanto en relación co funcionamento do centro e o seu sistema de garantía de calidade, así como en relación cos títulos xestionados, que foron incorporados convenientemente no presente informe.

Así mesmo acórdase:

Acordos	
1.	Proponse aumentar a meta asociada a duración media dos estudos de máster a 2.1 anos.

8.ANEXOS

ANEXO I: Nota media de acceso

Estudantado e nota media que accede por primeira vez á titulación copy

Centro	Tipo Estudio	Titulación	Curso Académico	Modalidad Ingreso	Estudio Acceso	Sexo	º de ingresos	media acceso	Nota media acceso <Sin Sexo><TS>
103 Facultade de Dereito	Grao	Graduado en Derecho	2018/2019	Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - con probas	Bacharelato (LOE) e Selectividad e. Humanidade s e Ciencias Sociais	Muller	1	9,521	9,521
					Bacharelato LOMCE e ABAU. Ciencias	Muller	3	7,150	7,150
					Bacharelato LOMCE e ABAU.	Home	2	11,370	8,750
					Bacharelato LOMCE e ABAU.	Muller	11	8,393	8,750
					Bacharelato LOMCE e ABAU.	Home	9	8,515	8,259
					Bacharelato LOMCE e ABAU.	Muller	17	8,127	8,259
				Maiores de 25 Anos	Probas de acceso á universidade para maiores de 25 anos. Opción C (Ciencias Sociais)	Home	1	6,800	6,800
				Por equivalencia, homologación ou validación parcial de estudos estranxeiros	Acreditación ou credencial de homologación do título de bacharel	Muller	4	7,781	7,781
Títulos de Formación Profesional de Grado Superior	Comercio e Marketing: Comercio Internacional	Muller	1	6,850	6,850				

	(para acceso ata o curso 2019/2020)	Sanidade: Imaxe para o Diagnóstico	Muller	1	7,900	7,900
		Desenvolvemento de aplicacións multiplataforma	Home	1	6,920	6,920
	Títulos de grao	Graduado en Ciencias da Actividade Física e o Deporte	Home	1	8,366	8,366
	Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - sen probas	Bacharelato LOE sen ABAU	Muller	1	6,760	6,760
2017/2018	Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - con probas	Bacharelato (LOE) e Selectividad e. Ciencias e Tecnoloxía	Muller	1	8,184	8,184
		Bacharelato (LOE) e	Home	2	7,186	7,264
			Muller	1	7,395	7,264
		Bacharelato LOMCE e	Home	1	7,457	7,604
			Muller	4	7,623	7,604
		Bacharelato LOMCE e	Home	4	8,925	8,998
			Muller	9	9,027	8,998
		Bacharelato LOMCE e	Home	10	8,699	8,577
			Muller	15	8,482	8,577
	Maiores de 25 Anos	Probas de acceso á universidade para maiores de 25 anos (LOE). Opción Ciencias Sociais e Xurídicas	Muller	1	7,260	7,260
	Por equivalencia, homologación ou validación parcial de estudos estranxeiros	Acreditación ou credencial de homologación do título de bacharel	Home	1		
	Títulos de Formación Profesional de Grado Superior (para acceso ata o curso 2019/2020)	Sanidade: Saúde Ambiental	Muller	1	6,600	6,600
	Habilitacións de carácter extraordinario	Acceso por recoñecemento dun mínimo de 30 ECTS	Muller	3		
	Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - sen probas	Bacharelato LOE sen ABAU	Muller	1	8,290	8,290

		2016/2017	Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema	Bacharelato (LOE) e Muller	Home	4	7,882	7,910
				Bacharelato (LOE) e Muller	Home	8	7,922	7,910
				Bacharelato (LOE) e Muller	Home	10	8,047	8,008
				Bacharelato (LOE) e Muller	Home	25	7,995	8,008
			Títulos de Formación Profesional de Grado Superior (para acceso ata o curso 2019/2020)	Comercio e Marketing: Xestión Comercial e Marketing Muller		3	8,291	8,291
				Hostalería e Turismo: Restauración Muller	Home	1	6,890	6,890
				Servizos Socioculturais e á Comunidade: Integración Social Muller		1	7,100	7,100
	PCEO Grao en Administración e Dirección de Empresas/Grao en Dereito	2018/2019	Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - con probas	Bacharelato LOMCE e ABAU. Ciencias Muller	Home	1	7,172	7,172
				Bacharelato LOMCE e ABAU. Humanidades Muller	Home	1	6,680	6,680
				Bacharelato LOMCE e Muller	Home	7	10,552	11,110
				Bacharelato LOMCE e Muller	Home	11	11,482	11,110
		2017/2018	Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - con probas	Bacharelato (LOE) e Selectividade e. Humanidades e Ciencias Sociais Muller		1	11,496	11,496
				Bacharelato LOMCE e Muller	Home	1	11,986	11,517
				Bacharelato LOMCE e Muller	Home	1	10,108	11,517
				Bacharelato LOMCE e ABAU. Humanidades Muller		2	9,992	9,992
				Bacharelato LOMCE e Muller	Home	8	10,918	10,678
				Bacharelato LOMCE e Muller	Home	10	10,494	10,678
		2016/2017	Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - con probas	Bacharelato (LOE) e Selectividade e. Ciencias e Tecnoloxía Muller	Home	3	8,948	8,948
				Bacharelato (LOE) e Muller	Home	10	10,061	9,904
				Bacharelato (LOE) e Muller	Home	12	9,767	9,904
Mestrado	Máster Universitario en Avogacía	2018/2019	Título de Licenciado	Licenciado en Dereito Muller	Home	1	5,480	5,570
				Licenciado en Dereito Muller	Home	1	5,750	5,570
			Títulos de grao	Graduado en Dereito Muller	Home	4	7,151	6,999
				Graduado en Dereito Muller	Home	5	6,826	6,999
				Graduado en Dereito Muller	Home	1	7,535	7,535
				Graduado en Dereito Muller	Home	1	7,150	7,150
				Graduado en Dereito Muller	Home	1	7,220	7,220
				Graduado en Dereito Muller	Home	1	7,678	7,678
				Graduado en Dereito Muller	Home	1	6,750	6,750
		2017/2018	Título de Licenciado ou Licenciada	Licenciado en Dereito Muller		1	6,010	6,010
			Por equivalencia, homologación ou validación parcial de estudos estranxeiros	Estudos realizados no estranxeiro Muller		1	8,250	8,250

			Títulos de grao	Graduado en Dereito	Home	4	7,994	7,584
					Muller	11	7,435	7,584
				Graduado en Dereito	Muller	1	8,300	8,300
				Graduado en Dereito	Muller	4	8,103	8,103
				Graduado en Dereito	Home	1	6,700	6,400
					Muller	2	6,250	6,400
		2016/2017	Título de Licenciado en Dereito	Licenciado en Dereito	Home	1	6,901	6,427
					Muller	2	6,269	6,427
			Títulos de grao	Graduado en Dereito	Home	3	7,310	7,289
					Muller	12	7,284	7,289

ANEXO II: Profesorado por categoría

Profesorado doutor

Titulación	Categoría Lab	S/N Doctor	N		N	S		S	Total
			Home	Muller		Home	Muller		
		Curso Acadén	º Profesorado	º Profesorado	º Profesorado	º Profesorado	º Profesorado	º Profesorado	Nº Profesorado
Graduado en Derecho	Non Aplicable	2018/2019	2	4	6				6
	Profesor/a titular de escola univer.	2018/2019				1		1	1
	Catedrático/a de universidade	2018/2019					1	1	1
	Profesor/a asociado/a T3	2018/2019	15	4	19				19
	Profesor/a titular de universidade	2018/2019				7	6	13	13
	Profesor/a contratado/a doutor/a	2018/2019				4	5	9	9
	Profesor/a contratado/a interino/ a	2018/2019	1	1	2				2
	Profesor/a visitante	2018/2019					1	1	1
Máster Universitario en Avogacía	Non Aplicable	2018/2019	16	9	25				25
	Catedrático/a de universidade	2018/2019					1	1	1
	Profesor/a asociado/a T3	2018/2019	1		1		1	1	2
	Profesor/a titular de universidade	2018/2019				5	3	8	8
	Profesor/a contratado/a doutor/a	2018/2019				2	3	5	5
	Profesor/a contratado/a interino/ a	2018/2019	1		1				1
									94

ANEXO III: Perfil de ingreso do alumnado (grao) - Alumnado por titulación de procedencia (Máster)

Estudantado e nota media que accede por primeira vez á titulación

Centro	Tipo Estudio	Titulación	Curso Académico	Modalidad Ingreso	Estudio Acceso	Total
						Nº de ingresos
103 Facultad e de Dereito	Grao	Graduado en Derecho	2018/2019	Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - con probas	Bacharelato (LOE) e Selectividade. Humanidades e Ciencias Sociais	1
					Bacharelato LOMCE e ABAU. Ciencias	3
					Bacharelato LOMCE e ABAU. Humanidades	13
					Bacharelato LOMCE e ABAU. Ciencias Sociais	26
				Maiores de 25 Anos	Probas de acceso á universidade para maiores de 25 anos. Opción C (Ciencias Sociais)	1
				Por equivalencia, homologación ou validación parcial de estudos estranxeiros	Acreditación ou credencial de homologación do título de bacharel	4
				Títulos de Formación Profesional de Grado Superior (para acceso ata o curso 2019/2020)	Comercio e Marketing: Comercio Internacional	1
					Sanidade: Imaxe para o Diagnóstico	1
				Títulos de grao	Desenvolvemento de aplicacións multiplataforma	1
					Graduado en Ciencias da Actividade Física e o Deporte	1
			Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - sen probas	Bacharelato LOE sen ABAU	1	
			Total		53	
			2017/2018	Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - con probas	Bacharelato (LOE) e Selectividade. Ciencias e Tecnoloxía	1
					Bacharelato (LOE) e Selectividade. Humanidades e Ciencias Sociais	3
					Bacharelato LOMCE e ABAU. Ciencias	5
					Bacharelato LOMCE e ABAU. Humanidades	13
					Bacharelato LOMCE e ABAU. Ciencias Sociais	25
				Maiores de 25 Anos	Probas de acceso á universidade para maiores de 25 anos (LOE). Opción Ciencias Sociais e Xurídicas	1
				Por equivalencia, homologación ou validación parcial de estudos estranxeiros	Acreditación ou credencial de homologación do título de bacharel	1
				Títulos de Formación Profesional de Grado Superior (para acceso ata o curso 2019/2020)	Sanidade: Saúde Ambiental	1
Habilitacións de carácter extraordinario	Acceso por recoñecemento dun mínimo de 30 ECTS	3				
Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - sen probas	Bacharelato LOE sen ABAU	1				
Total		54				

		2016/2017	Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - con probas	Bacharelato (LOE) e Selectividade. Ciencias e Tecnoloxía	12	
				Bacharelato (LOE) e Selectividade. Humanidades e Ciencias Sociais	35	
			Títulos de Formación Profesional de Grado Superior (para acceso ata o curso 2019/2020)	Comercio e Marketing: Xestión Comercial e Marketing	3	
				Hostalería e Turismo: Restauración	1	
				Servizos Socioculturais e á Comunidade: Integración Social	1	
			Total		52	
	PCEO Grao en Administración e Dirección de Empresas/Grao en Dereito	2018/2019	Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - con probas	Bacharelato LOMCE e ABAU. Ciencias	1	
				Bacharelato LOMCE e ABAU. Humanidades	1	
				Bacharelato LOMCE e ABAU. Ciencias Sociais	18	
				Total	20	
			2017/2018	Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - con probas	Bacharelato (LOE) e Selectividade. Humanidades e Ciencias Sociais	1
					Bacharelato LOMCE e ABAU. Ciencias	2
					Bacharelato LOMCE e ABAU. Humanidades	2
					Bacharelato LOMCE e ABAU. Ciencias Sociais	18
				Total	23	
			2016/2017	Alumnado con título de bacharel ou equivalente do sistema educativo español - con probas	Bacharelato (LOE) e Selectividade. Ciencias e Tecnoloxía	3
					Bacharelato (LOE) e Selectividade. Humanidades e Ciencias Sociais	22
				Total	25	
Mestrado	Máster Universitario en Avogacía	2018/2019	Título de Licenciado ou Licenciada	Licenciado en Dereito	2	
			Títulos de grao	Graduado en Dereito	9	
				Graduado en Dereito	1	
				Graduado en Dereito	1	
				Graduado en Dereito	1	
				Graduado en Dereito	1	
		Total	16			
		2017/2018	Título de Licenciado ou Licenciada	Licenciado en Dereito	1	
			Por equivalencia, homologación ou validación parcial de estudos estranxeiros	Estudos realizados no estranxeiro	1	
			Títulos de grao	Graduado en Dereito	15	
				Graduado en Dereito	1	
				Graduado en Dereito	4	
		Total	25			
		2016/2017	Título de Licenciado ou Licenciada	Licenciado en Dereito	3	
			Títulos de grao	Graduado en Dereito	15	
			Total	18		

ANEXO IV: Distribución do alumnado por centro de prácticas**PRÁCTICAS EXTERNAS GRAO CURSO 18/19**

Entidade (nº de prazas)	
Entidade (nº de prazas)	Entidade (nº de prazas)
Colexio de Procuradores de Ourense (1)	Subdelegación do Goberno (4)
Colexio Notarial de Galicia (1)	Concello de Barbadás (2)
Confederación Hidrográfica Miño-Sil (2)	ADER Recursos Humanos ETT (3)
Deputación Provincial de Ourense (2)	Centro Penitenciario Pereiro de Aguiar (2)
Albino Ferreira Rivera (1)	Parlamento de Galicia (5)
Ferro Ribadulla Avogados (1)	INGADE (1)
Pérez Rumbao (2)	Consellería de Economía (1)
XESMEGA (1)	

PRÁCTICAS EXTERNAS MÁSTER CURSO 18/19

Entidade (nº de prazas)	
Entidade	nº de prazas
YOLANDA RAMOS CAPELO	1
MARIANO GUNDÍN FERNÁNDEZ	2
IRENE SANTANA CARNERO	1
ARTURO MOSQUERA DIÉGUEZ	2
PILAR PAZOS ALZUGARAY	1
ALBINO FERREIRA RIVERA	2
M ^a JESÚS CID VÁZQUEZ	1
FERNANDO BLANCO ARCE	2
DAVID DE LEÓN REY	2
JOSÉ ABUNDANCIA DOMÍNGUEZ	1
ZAIDA ÁLVAREZ GONZÁLEZ	1
LUIS MANUEL SALGADO CARBAJALES	2
ARTURO GONZÁLEZ ESTÉVEZ	2
FÁTIMA SALGADO CARBAJALES	1
WILSON JONES ROMERO	1
ROSA MARÍA MERINO SUENGAS	1
ELENA FRAGA PARADELA	1
JOSÉ ARCOS ÁLVAREZ	1
ALFREDO BERMÚDEZ FERNÁNDEZ	1
ESTHER ROJO MARTÍNEZ (ROJO E GÓMEZ)	1
AMADINO PEREIRA GONZÁLEZ	1
PABLO RÚA RODRÍGUEZ (O CARBALLIÑO)	1
MARÍA ÁNGELES BLANCO PÉREZ (LALÍN)	1
LUIS GUILLERMO ÁLVAREZ PORTO	1
ROSA SANTEIRO MARTÍNEZ (LALÍN)	1

JORGE TEMES MONTES	1
MAYTE LÓPEZ PEREZ-CRUZ	1
FRANCISCO JOSÉ LAGO CALVO	1
NATALIA GONZÁLEZ FIDALGO (RIBADAVIA)	1
JORGE ÁNGEL PULIDO PARGA	1
ROI DEAÑO FERNÁNDEZ	1
EVA MARÍA VIDAL RODRÍGUEZ	1

PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES

Universidade de Vigo

Unidade de Análises e Programas

PRÁCTICAS EXTERNAS EXTRACURRICULARES, curso 2018/2019

Fonte: FUVI

Data: 18/10/2019

Centro	Titulación	Empresa	Nº prácticas
103 Facultade de Dereito	Grao en Dereito	ANTONIO VÁZQUEZ PORTOMEÑE	1
		CONCELLO DE BÓVEDA (LUGO)	1
		CONCELLO DE XINZO DE LIMIA	1
		FERRO ABOGADOS	2
		Gestión empresarial Pablo Pazos SL	1
		JAIME PINTOS	1
		OFFICE DEPOT S.L.	1
	Máster Universitario en Avogacía-Ourense	AVOGADOS RAMOS CAPELO	1
		DESPACHO DE ABOGADOS TESOIRO, S.L.	1
	PCEO Grao en Administración e Dirección de Empresas/Grao en Dereito	CUATRECASAS, GONÇALVES PEREIRA S.L.P.	1
		DESPACHO DE ABOGADOS TESOIRO, S.L.	1
		DKV SEGUROS	1
		EMPRESA GAVILANES S.L.	1

PRÁCTICAS EXTERNAS **EXTRACURRICULARES**, curso 2017/2018

Fonte: FUVI

Data: 24/10/2018

Titulación	Empresa	nº de prácticas
Grao en Dereito	ADER RECURSOS HUMANOS	2
	ANTONIO VIÑAL & CO AVCO LEGAL	1
	ASOCIACIÓN FARAXA POLA ABOLICIÓN DA PROSTITUCIÓN	1
	BANCO SANTANDER S.A.	1
	BUFETE BARRILERO	1
	CONCELLO DE VERIN	1
	COUNCILBOX	1
	EHC LEGISLACIÓN, MARKETING Y COMUNICACIÓN, S.L.	1
	GESTENAVAL, S.L.	1
	GESTORÍA ADMINISTRATIVA PALLARÉS S.L.U.	1
	J. RAMÓN DOMONTE RODRÍGUEZ (AX BCO SANTANDER)	1
	NAVEIRA E PUÑAL ABOGADOS S.L.P	1
	ON TAX & LEGAL	1
	PEREZ RUMBAO S.A.U	1
	RANDSTAD EMPLEO ETT	3
	RANDSTAD RPS	1
	RE/MAX BALAÍDOS	1
	SAEZ-LAW S.L.U.	1
	STELLVEST	1
	SYNERGIE	2
TARRÓN ABOGADOS	1	

PRÁCTICAS EXTERNAS **EXTRACURRICULARES**, curso 2016/2017

Fonte: Área de emprego

Data: 18/10/2017

Titulación	Empresa	nº de prácticas	
Grao en Dereito	ADER RECURSOS HUMANOS	1	
	ASOCIACIÓN FARAXA POLA ABOLICIÓN DA PROSTITUCIÓN	1	
	BBVA	1	
	FERRO ABOGADOS	1	
	FISCALIA DE GALICIA	2	
	FREMAP	1	
	GARRIGUES	1	
	IMAN TEMPORING ETT, SL (Selecciona para consultoría)	1	
	LENER, ASESORES LEGALES Y ECONÓMICOS, S.L.	2	
	M ^º GLORIA SÁNCHEZ YZQUIERDO	1	
	MANPOWER	1	
	MAZAIRA ABOGADOS	1	
	PASEODEALFONSO ABOGADOS	1	
	PEREZ RUMBAO S.A.U	1	
	THE COMMUNITY	1	
	Máster Universitario en Avogacía-Ourense	AXA SEGUROS GENERALES S.A.	1
		BANCO SANTANDER S.A.	1
		GARRIGUES	1
		INGADE (INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE GALICIA S.L)	1
	PCEO Grao en Administración e Dirección de Empresas/Grao en	JR GESTIÓN	1
RUA ABOGADOS S.L.P		1	
SOCIEDAD TEXTIL LONIA, S.A.		1	
AFYT ASESORES S.L.		1	

ANEXO V: Media de alumnos por grupo de docencia

(003G081V01) Grao en Dereito									
Materias da titulación									
Curso: 2018/2019									
Código	Contenido	Tipo	Cred.	N.Nv	N.Ef	GA	GB	GC	H.Matric.
1º Curso									
G081101	Informática: Novas tecnoloxías aplicadas ao dereito	FB	6.0	52	59	0	2	0	3,097.5
G081102	Dereito: Teoría do dereito	FB	9.0	76	85	2	3	0	6,693.8
G081103	Dereito: Dereito constitucional I	FB	9.0	76	87	2	3	0	6,851.3
G081104	Dereito: Dereito romano	FB	6.0	75	86	2	3	0	4,515.0
G081201	Economía: Principios de economía	FB	6.0	54	62	1	2	0	3,255.0
G081202	Empresa: Fundamentos de contabilidade e finanzas	FB	6.0	52	59	1	2	0	3,097.5
G081203	Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa	FB	6.0	80	92	2	3	0.0	4,830.0
G081204	Dereito: Dereito constitucional II	FB	6.0	79	90	2	3	0.0	4,725.0
G081205	Historia: Historia do dereito	FB	6.0	51	54	1	2	0.0	2,835.0
G081301	Dereito civil I. Obrigas e contratos	OB	6.0	69	79	2	3	0.0	4,147.5
G081302	Dereito penal I	OB	9.0	76	87	2	3	0.0	6,851.3
G081303	Dereito internacional público	OB	9.0	71	81	2	3	0.0	6,378.8
G081304	Dereito da Unión Europea	OB	6.0	62	71	2	3	0.0	3,727.5
G081401	Dereito administrativo I	OB	9.0	63	72	2	3	0.0	5,670.0
G081402	Dereito penal II	OB	6.0	75	86	2	3	0.0	4,515.0
G081403	Sistema xudicial español e proceso civil	OB	9.0	77	88	2	3	0.0	6,930.0
G081404	Dereito civil II. Dereitos reais	OB	6.0	69	79	2	3	0.0	4,147.5
G081501	Dereito civil III. Familia e sucesións	OB	6.0	62	68	2	3	0.0	3,570.0
G081502	Dereito mercantil I	OB	9.0	64	72	2	3	0.0	5,670.0
G081503	Dereito administrativo II	OB	6.0	71	79	2	3	0.0	4,147.5
G081504	Dereito do traballo e da seguridade social	OB	9.0	63	72	2	3	0.0	5,670.0
G081601	Dereito procesual penal	OB	6.0	67	77	2	3	0.0	4,042.5
G081602	Dereito internacional privado	OB	9.0	62	71	2	3	0.0	5,591.3
G081603	Dereito financeiro e tributario I	OB	9.0	67	77	2	3	0.0	6,063.8
G081604	Xurisdicións contenciosa-administrativa e social	OP	6.0	70	80	2	3	0.0	4,200.0
						2	3		
G081701	Dereito financeiro e tributario II	OB	6.0	54	62	2	3	0.0	3,255.0
G081702	Dereito mercantil II	OB	6.0	57	65	2	3	0.0	3,412.5
G081801	Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	OP	6.0	55	60	2	3	0.0	3,150.0
G081911	Dereito mercantil europeo	OP	6.0	10	10	1	1	0.0	525.0
G081912	Libre circulación de traballadores e políticas sociais europeas	OP	6.0	16	16	1	1	0.0	840.0
G081913	Unión Europea, constitución e medio ambiente	OP	6.0	9	9	1	1	0.0	472.5
G081914	Dereito tributario da Unión Europea e internacional	OP	6.0	8	8	1	1	0.0	420.0
G081915	Litigación internacional e sostibilidade	OP	6.0	9	9	1	1	0.0	472.5
G081921	Argumentación e interpretación xurídica	OP	6.0	26	26	1	1	0.0	1,365.0
G081922	Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito continental e dereito anglosaxón	OP	6.0	29	29	1	1	0.0	1,522.5
G081923	Dereito de defensa da competencia	OP	6.0	27	28	1	1	0.0	1,470.0
						1	1	0	
G081924	Dereito penal e procesual de menores	OP	6.0	29	29	1	1	0.0	1,522.5
G081925	Criminoloxía e dereito penitenciario	OP	6.0	29	29	1	1	0.0	1,522.5
G081926	Dereito de danos e responsabilidade civil	OP	6.0	29	29	1	1	0.0	1,522.5
					59,538	1,585	2,317		
115- TMG 2018-2019									
									Resultado
Nº Alumnado (Promedio)				59,538	Nº GA (promedio)		1,585	TM GA	38
					Nº GB (promedio)		2,317	TM GB	26

ANEXO VI: RENDEMENTO POR MATERIA E CURSO

GRAO

PLAN G-081		Curso 2016/2017			Curso 2017/2018			Curso 2018/2019		
Curso	Materia	Éxito	Rendem	Avaliac.	Éxito	Rendem	Avaliac.	Éxito	Rendem	Avaliac.
1º 1º cuad.	Dereito constitucional I	77 %	63 %	82 %	49 %	40 %	82 %	42 %	36 %	84 %
1º 1º cuad.	Dereito romano	87 %	74 %	86 %	88 %	75 %	86 %	87 %	77 %	88 %
1º 1º cuad.	Teoría do dereito	92 %	82 %	89 %	84 %	81 %	96 %	85 %	71 %	84 %
1º 1º cuad.	Novas tecnoloxías aplicadas ao dereito	90 %	80 %	89 %	88 %	78 %	88 %	95 %	80 %	85 %
1º 2º cuad.	Principios de economía	89 %	79 %	88 %	86 %	78 %	90 %	83 %	68 %	82 %
1º 2º cuad.	Dereito constitucional II	80 %	63 %	79 %	59 %	43 %	72 %	61 %	47 %	77 %
1º 2º cuad.	Fundamentos de contabilidade e finanzas	73 %	57 %	78 %	72 %	65 %	90 %	55 %	44 %	80 %
1º 2º cuad.	Historia do dereito	89 %	77 %	87 %	97 %	90 %	93 %	100 %	90 %	90 %
1º 2º cuad.	Introdución ao dereito civil e dereito da persoa	80 %	68 %	84 %	98 %	83 %	85 %	95 %	82 %	86 %
TOTAL 1º CURSO		85 %	73 %	85 %	80 %	70 %	87 %	78 %	66 %	84 %
2º 1º cuad.	Dereito da Unión Europea	71 %	57 %	80 %	61 %	43 %	71 %	59 %	40 %	68 %
2º 1º cuad.	Dereito civil I. Obrigas e contratos	69 %	61 %	88 %	78 %	71 %	92 %	89 %	79 %	90 %
2º 1º cuad.	Dereito internacional público	77 %	58 %	75 %	61 %	37 %	61 %	68 %	39 %	58 %
2º 1º cuad.	Dereito penal I	61 %	55 %	91 %	73 %	69 %	94 %	62 %	60 %	96 %
2º 2º cuad.	Dereito civil II. Dereitos reais	80 %	66 %	83 %	84 %	76 %	90 %	81 %	74 %	89 %
2º 2º cuad.	Dereito administrativo I	89 %	79 %	88 %	82 %	75 %	91 %	81 %	72 %	89 %
2º 2º cuad.	Sistema xudicial español e proc. civil	73 %	42 %	58 %	60 %	31 %	52 %	82 %	70 %	85 %
2º 2º cuad.	Dereito penal II	75 %	67 %	88 %	73 %	67 %	91 %	24 %	21 %	89 %
TOTAL 2º CURSO		74 %	61 %	81 %	71 %	59 %	80 %	68 %	57 %	83 %
3º 1º cuad.	Dereito administrativo II	96 %	88 %	92 %	78 %	76 %	97 %	71 %	61 %	86 %
3º 1º cuad.	Dereito civil III. Familia e sucesións	95 %	86 %	91 %	92 %	81 %	88 %	92 %	83 %	90 %
3º 1º cuad.	Dereito mercantil I	72 %	68 %	94 %	89 %	78 %	88 %	59 %	39 %	65 %
3º 1º cuad.	Dereito do traballo e da seguridade	70 %	59 %	84 %	85 %	61 %	72 %	68 %	51 %	75 %
3º 2º cuad.	Xurisdicións contenciosa-administrativa e social	86 %	61 %	71 %	85 %	66 %	78 %	92 %	68 %	74 %
3º 2º cuad.	Dereito financeiro e tributario I	84 %	60 %	72 %	80 %	39 %	48 %	78 %	47 %	60 %
3º 2º cuad.	Dereito internacional privado	92 %	73 %	79 %	97 %	69 %	71 %	72 %	38 %	53 %
3º 2º cuad.	Dereito procesual penal	78 %	69 %	89 %	68 %	51 %	75 %	57 %	30 %	53 %
TOTAL 3º CURSO		84 %	71 %	84 %	84 %	65 %	77 %	74 %	52 %	70 %
4º 1º cuad.	Dereito financeiro e tributario II	87 %	74 %	85 %	79 %	49 %	62 %	68 %	38 %	56 %
4º 1º cuad.	Dereito mercantil II	91 %	81 %	88 %	74 %	63 %	86 %	82 %	56 %	69 %
4º 1º cuad.	Dereito mercantil europeo	100 %	92 %	92 %	100 %	100 %	100 %	92 %	79 %	86 %
4º 1º cuad.	Libre circulación de traballadores e políticas sociais europeas	100 %	80 %	80 %	100 %	89 %	89 %	100 %	79 %	79 %
4º 1º cuad.	Unión Europea, constitución e medio ambiente	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	95 %	95 %
4º 1º cuad.	Argumentación e interpretación	100 %	100 %	100 %	100 %	97 %	97 %	100 %	96 %	96 %
4º 1º cuad.	Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito continental e dereito	100 %	100 %	100 %	97 %	97 %	100 %	100 %	100 %	100 %
4º 1º cuad.	Dereito de defensa da competencia	100 %	95 %	95 %	92 %	77 %	83 %	100 %	83 %	83 %
4º 2º cuad.	Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	100 %	88 %	88 %	100 %	91 %	91 %	100 %	82 %	82 %
4º 2º cuad.	Dereito tributario da Unión Europea e internacional	92 %	92 %	100 %	100 %	90 %	90 %	100 %	88 %	88 %
4º 2º cuad.	Litigación internacional e	100 %	100 %	100 %	100 %	67 %	67 %	100 %	91 %	91 %
4º 2º cuad.	Dereito penal e procesual de	100 %	100 %	100 %	100 %	97 %	97 %	100 %	100 %	100 %
4º 2º cuad.	Criminoloxía e dereito penitenciario	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	96 %	92 %	96 %
4º 2º cuad.	Dereito de danos e responsabilidade	100 %	100 %	100 %	100 %	94 %	94 %	100 %	92 %	92 %
4º 2º cuad.	Prácticas externas	100 %	100 %	100 %	100 %	97 %	97 %	100 %	91 %	91 %

4º 2º cuad.	Traballo de Fin de Grao	100 %	60 %	60 %	100 %	52 %	52 %	100 %	36 %	36 %
TOTAL 4º CURSO		98 %	91 %	93 %	96 %	82 %	88 %	96 %	81 %	84 %
MEDIA POR TITULACIÓN		85 %	74 %	86 %	83 %	69 %	83 %	79 %	64 %	80 %

PCEO

Curso	PCEO Materia	Curso 2016/2017			Curso 2017/2018			Curso 2018/2019		
		Éxito	Rendeme	Avaliac.	Éxito	Rendeme	Avaliac.	Éxito	Rendeme	Avaliac.
1º	Dereito: Teoría do dereito	100	96 %	96 %	100	96 %	96 %	95 %	95 %	100 %
1º	Dereito: Dereito constitucional I	54 %	48 %	89 %	65 %	57 %	87 %	61 %	54 %	88 %
1º	Dereito: Dereito romano	46 %	44 %	96 %	96 %	93 %	97 %	92 %	92 %	100 %
1º	Economía: Microeconomía	100	94 %	94 %	90 %	86 %	95 %	95 %	95 %	100 %
1º	Dereito: Dereito constitucional II	55 %	46 %	85 %	73 %	63 %	86 %	67 %	64 %	96 %
1º	Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa	96 %	93 %	96 %	100 %	88 %	88 %	95 %	95 %	100 %
1º	Estatística: Estatística	76 %	68 %	89 %	70 %	55 %	79 %	79 %	73 %	92 %
1º	Economía: Economía española e mundial	73 %	68 %	93 %	100	93 %	93 %	90 %	86 %	95 %
1º	Empresa: Matemática das operacións	75 %	70 %	93 %	87 %	84 %	97 %	82 %	82 %	100 %
1º	Empresa: Xestión de empresas	92 %	85 %	93 %	95 %	91 %	96 %	95 %	90 %	95 %
TOTAL 1º CURSO		77 %	71 %	92 %	88 %	81 %	91 %	85 %	83 %	97 %
2º	Dereito internacional público	75 %	48 %	64 %	56 %	37 %	67 %	84 %	78 %	93 %
2º	Dereito penal I	72 %	72 %	100 %	88 %	88 %	100 %	79 %	79 %	100 %
2º	Dereito civil I. Obrigas e contratos	77 %	77 %	100 %	95 %	90 %	95 %	100 %	100 %	100 %
2º	Dirección de operacións	59 %	56 %	94 %	70 %	68 %	96 %	96 %	96 %	100 %
2º	Empresa: Contabilidade financeira I	80 %	80 %	100 %	95 %	95 %	100 %	94 %	94 %	100 %
2º	Sistema xudicial español e proceso civil	65 %	52 %	81 %	89 %	65 %	73 %	90 %	72 %	80 %
2º	Dereito administrativo I	83 %	79 %	96 %	100	90 %	90 %	90 %	86 %	95 %
2º	Dereito civil II. Dereitos reais	89 %	85 %	95 %	90 %	90 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2º	Macroeconomía	100	100 %	100 %	95 %	95 %	100 %	95 %	95 %	100 %
2º	Contabilidade financeira II	95 %	86 %	91 %	71 %	71 %	100 %	77 %	77 %	100 %
TOTAL 2º CURSO		79 %	73 %	92 %	85 %	79 %	92 %	91 %	88 %	97 %
3º	Dereito da Unión Europea	83 %	67 %	80 %	100	71 %	71 %	87 %	83 %	96 %
3º	Dereito penal II	86 %	86 %	100 %	100	100 %	100 %	78 %	78 %	100 %
3º	Dereito mercantil I	92 %	92 %	100 %	100	100 %	100 %	71 %	57 %	81 %
3º	Dereito administrativo II	100	100 %	100 %	83 %	79 %	95 %	95 %	87 %	91 %
3º	Dereito procesual penal	100	100 %	100 %	94 %	89 %	95 %	94 %	84 %	89 %
3º	Dereito financeiro e tributario I	100	80 %	80 %	91 %	59 %	65 %	85 %	74 %	87 %
3º	Dirección de recursos humanos	86 %	75 %	88 %	100	100 %	100 %	100 %	95 %	95 %
3º	Econometría	75 %	64 %	86 %	84 %	84 %	100 %	71 %	71 %	100 %
3º	Decisións de investimento	100	100 %	100 %	100	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
3º	Dirección comercial I	100	94 %	94 %	100	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
3º	Políticas económicas	92 %	92 %	100 %	84 %	84 %	100 %	95 %	95 %	100 %
TOTAL 3º CURSO		92 %	86 %	93 %	94 %	88 %	93 %	89 %	84 %	94 %
4º	Dereito civil III. Familia e sucesións				91 %	91 %	100 %	100 %	94 %	94 %
4º	Dereito mercantil II				89 %	80 %	90 %	67 %	50 %	75 %
4º	Dereito financeiro e tributario II				100	89 %	89 %	100 %	57 %	57 %
4º	Réxime fiscal da empresa I				92 %	92 %	100 %	100 %	100 %	100 %
4º	Teoría da organización				100	100 %	100 %	100 %	94 %	94 %
4º	Dirección estratéxica				100	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
4º	Dereito internacional privado				100	90 %	90 %	100 %	100 %	100 %
4º	Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos				100	100 %	100 %	100 %	95 %	95 %
4º	Dirección estratéxica internacional				100	100 %	100 %	100 %	94 %	94 %
4º	Valoración dactivos				92 %	92 %	100 %	100 %	100 %	100 %
4º	Análise contable				100	100 %	100 %	100 %	94 %	94 %
TOTAL 4º CURSO					97 %	94 %	97 %	97 %	89 %	91 %
5º	Dereito do traballo de da seguridade social							90 %	82 %	91 %

5º	Dirección comercial II							100 %	100 %	100 %
5º	Decisións de financiamento							88 %	88 %	100 %
5º	Investigación comercial							100 %	92 %	92 %
5º	Planificación financeira							100 %	100 %	100 %
5º	Xurisdicións contencioso-administrativa e social							100 %	100 %	100 %
5º	Contabilidade de custos							100 %	91 %	91 %
5º	Lingua estranxeira para a empresa							100 %	100 %	100 %
5º	Réxime fiscal da empresa II							100 %	100 %	100 %
5º	Mercados financeiros							100 %	100 %	100 %
5º	Prácticas externas							100 %	100 %	100 %
5º	Traballo de Fin de Grao-Dereito							100 %	71 %	71 %
TOTAL 5º CURSO								98 %	94 %	95 %
MEDIA POR TITULACIÓN		83 %	77 %	92 %	91 %	86 %	93 %	92 %	88 %	95 %

Máster universitario en avogacía

MÁSTER UNIVERSITARIO AVOGACÍA		Curso 2016/2017			Curso 2017/2018			Curso 2018/2019		
Materia		Éxito	Rendement	Avaliac.	Éxito	Rendement	Avaliac.	Éxito	Rendement	Avaliac.
M110101	Deontoloxía, organización profesional e quenda de oficio	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
M110102	Práctica extraxudicial	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	94 %	94 %
M110103	Práctica civil I	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
M110201	Práctica civil II	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	87 %	87 %
M110104	Práctica mercantil	100 %	99 %	99 %	100 %	100 %	100 %	100 %	94 %	94 %
M110105	Práctica penal I	99 %	99 %	100 %	100 %	100 %	100 %	94 %	94 %	100 %
M110202	Práctica penal II	99 %	99 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
M110106	Práctica administrativa	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	94 %	94 %	100 %
M110203	Práctica tributaria	100 %	99 %	99 %	100 %	100 %	100 %	100 %	93 %	93 %
M110204	Práctica laboral e de seguridade social	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	93 %	93 %
M110205	Prácticas externas básicas	100 %	99 %	99 %	100 %	100 %	100 %	100 %	93 %	93 %
M110301	Prácticas externas	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
M110302	Traballo fin de Máster	99 %	92 %	93 %	100 %	86 %	86 %	100 %	96 %	96 %
TOTAL CURSO		100%	99%	99%	100%	99%	99%	99%	95%	96%
MEDIA POR TITULACIÓN		100%	99%	99%	100%	99%	99%	99%	95%	96%

Taxas entre 10 e 20% por debaixo da media do curso académico

Taxa inferior ao 20% da media do curso académico o iguais ao 100%

Taxas entre 10 e 20% por encima da media do curso académico

Taxa superior ao 20% da media do curso académico o igual ao 100%

Taxas medias por curso académico

ANEXO VII: Informes de cualificación por materia

Calificacións obtidas en cada materia

Titulación	Asignatura	Indicadores	Convocatorias				Nº Convocatorias			
			Sexo	Non Presentado	Suspense	Aprobado	Notable	Sobresaliente	Matrícula de Honra	por compensación
Graduado en Dereito	G081101 Informática: Novas tecnoloxías aplicadas ao dereito	Home		5		5	7		1	
		Muller		5		15	23		2	
	G081102 Dereito: Teoría do dereito	Home		7		1	7	4		
		Muller		3		7	23	10		1
	G081103 Dereito: Dereito constitucional I	Home		6		9	8	3		1
		Muller		8		33	13	6		
	G081104 Dereito: Dereito romano	Home		4		2	8	2		1
		Muller		4		6	25	7		10
	G081201 Economía: Principios de economía	Home		5		2	10	3		
		Muller		7		7	25	7		
	G081202 Empresa: Fundamentos de contabilidade e finanzas	Home		11		7	6	3		
		Muller		5		22	24	3		
	G081203 Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa	Home		6			10	4		
		Muller		4		3	31	12		1
	G081204 Dereito: Dereito constitucional II	Home		9		7	10	2		
		Muller		12		20	20	8		1
	G081205 Historia: Historia do dereito	Home		4			3	9		1
		Muller		2			21	13		4
	G081301 Dereito civil I. Obrigas e contratos	Home		3		2	13	4		1
		Muller		4		5	26	10		
	G081302 Dereito penal I	Home		2		8	11	2		
		Muller		1		18	23	6		1
	G081303 Dereito internacional público	Home		16		7	7	4		
		Muller		28		12	17	12		1
G081304 Dereito da Unión Europea	Home		10		8	10	3			
	Muller		22		20	18	9			
G081401 Dereito administrativo I	Home		3		3	5	7		1	
	Muller		4		7	12	13		4	
G081402 Dereito penal II	Home		4		13	6	2			
	Muller		4		38	8				
G081403 Sistema xudicial español e proceso civil	Home		5		5	14	11			
	Muller		12		13	33	22			
G081404 Dereito civil II. Dereitos reais	Home		5		1	13	4			
	Muller		2		10	17	10		3	
G081501 Dereito civil III. Familia e	Home		2		1	11	3		1	

	sucesións	Muller	3	3	20	9	4	1	
G081502	Dereito mercantil I	Home	6	3	4				
		Muller	11	10	9	5		1	
G081503	Dereito administrativo II	Home	1	6	4	3	1		
		Muller	7	8	10	14	3		1
G081504	Dereito do traballo e da seguridade social	Home	5	8	7	6			
		Muller	11	8	10	9	1	3	
G081601	Dereito procesual penal	Home	12	4	5	1			
		Muller	29	16	14	5	1		2
G081602	Dereito internacional privado	Home	10	3	5				
		Muller	18	6	9	8	1		
G081603	Dereito financeiro e tributario I	Home	9	3	6	4			
		Muller	25	8	14	13	2	1	1
G081604	Xurisdicións contenciosa-administrativa e social	Home	2	4	10	4	2		
		Muller	16		17	11	3		
G081701	Dereito financeiro e tributario II	Home	7	3	6	4			
		Muller	25	10	12	4	2		1
G081702	Dereito mercantil II	Home	3	4	10	3			
		Muller	17	4	16	6		1	1
G081801	Procesos especiais e métodos alternativos de solución de	Home	2		2	11	1		
		Muller	7		4	18	2	3	
G081991	Traballo de Fin de Grao	Home	9		1	3	3	1	
		Muller	35		4	8	3	1	
G081911	Dereito mercantil europeo	Home				1	1		
		Muller	2	1	2	3	3	1	
G081912	Libre circulación de traballadores e políticas sociais	Home	2		3				
		Muller	2		2	10			
G081913	Unión Europea, constitución e medio ambiente	Home			2	3			
		Muller	1		3	10			
G081914	Dereito tributario da Unión Europea e internacional	Home			2				
		Muller	1		3	2			
G081915	Litigación internacional e sostibilidade	Home	2		3	2			
		Muller			5	10			
G081981	Prácticas externas	Home	2			5	2		
		Muller				4	10		
G081921	Argumentación e interpretación xurídica	Home	1			9	1		
		Muller				7	4	2	
G081922	Sistemas xurídicos contemporáneos: Dereito	Home			5	2			
		Muller			8	8	2	2	
G081923	Dereito de defensa da competencia	Home	3		3	5		1	
		Muller	1		3	5	2	1	
G081924	Dereito penal e procesual de menores	Home				5	2	1	
		Muller				3	13	1	
G081925	Criminoloxía e dereito penitenciario	Home		1		3	3		
		Muller	1		1	11	3	2	
G081926	Dereito de danos e responsabilidade civil	Home	2		3	3	2		
		Muller			5	6	2	2	
G081606	Macroeconomía	Home	1						
G081945	Dereito administrativo económico	Home	1						

PCEO

Calificacións obtidas en cada materia

Titulación	Asignatura	Indicadores	Nº Convocatorias			Nº Convocatorias		Nº Convocatorias	
			Non Presentado	Suspense	Aprobado	Notable	Sobresaliente	Matrícula de Honra	
PCEO Grao en Administración e Dirección de Empresas/Grao en Dereito	G730111 Dereito: Teoría do dereito	Home			4		5		
		Muller		1	3		2		
	G730112 Dereito: Dereito constitucional I	Home	1	5	2	4			
		Muller	2	4	2	3	2		1
	G730113 Dereito: Dereito romano	Home		1	7	2			
		Muller		1	3	1	8		1
	G730114 Economía: Microeconomía	Home			3	5			1
		Muller		1	2	5	3		1
	G730121 Dereito: Dereito constitucional II	Home		3	5	2			1
		Muller	1	5	5	2			1
	G730122 Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa	Home			1	2	6		
		Muller			1	4	6		
	G730123 Estatística: Estatística	Home	1	3	5	1			
		Muller	1	2	3	2	6		2
	G730124 Economía: Economía española e mundial	Home		2	3	4			
		Muller	1		8	3			1
	G730125 Empresa: Matemática das operacións financeiras	Home		2	5	2			
		Muller		2	3	4	2		2
	G730126 Empresa: Xestión de empresas	Home			1	2	6		
		Muller	1		2	5	2		1
	G730211 Dereito internacional público	Home	1	4	4	3	1		
		Muller	1		9	3			1
	G730212 Dereito penal I	Home		1	4	3			
		Muller		3	5	3			
	G730213 Dereito civil I. Obrigas e contratos	Home				5	2		
		Muller				11	2		
	G730215 Dirección de operacións	Home				6	7		
		Muller		1	8	5			
	G730214 Empresa: Contabilidade financeira I	Home		1	2	3	1		
		Muller			5	5			
	G730221 Sistema xudicial español e proceso civil	Home			2	5			1
		Muller	5	2	5	5			
	G730222 Dereito administrativo I	Home		2	2		4		1
		Muller	1		4	4	2		1
	G730223 Dereito civil II. Dereitos reais	Home			3	2	2		1
		Muller				2	11		
	G730224 Macroeconomía	Home			8	1			
		Muller		1	4	5			
	G730225 Contabilidade financeira II	Home		1	5	3			1
		Muller		4	3	5			
	G730311 Dereito mercantil I	Home	2	2	5				1
		Muller	2	3	5	1			
	G730312 Dereito administrativo II	Home	1		8	2			1
		Muller	1	1	8	1			
	G730313 Dereito da Unión Europea	Home		2	6	2			
		Muller	1	1	7	5			
	G730314 Econometría	Home		4	3	3			1
		Muller		2	5	3			
G730315 Dirección de recursos humanos	Home			6	6				
	Muller	1		4	4				
G730321 Dereito penal II	Home		2	6	1				
	Muller		2	6	1				
G730322 Dereito financeiro e tributario I	Home	1	1	6	2			1	
	Muller	2	2	6	1	1			
G730323 Dereito procesual penal	Home	1	1	5	3				
	Muller	1		4	4				
G730324 Dirección comercial I	Home			6	5				
	Muller			4	3				
G730325 Decisións de investimento	Home			3	5	2		1	
	Muller			1	4	3			
G730326 Políticas económicas	Home		1	10	1				
	Muller			7	1				
G730411 Dereito civil III. Familia e sucesións	Home			2	2	1			
	Muller	1		5	6				
G730412 Dereito mercantil II	Home		2	1		1			
	Muller	4	2	1	2	2		1	
G730413 Dereito financeiro e tributario II	Home	1		2					
	Muller	5		4	1	1			
G730414 Réxime fiscal da empresa I	Home			1	5	2			
	Muller				8	2			
G730415 Teoría da organización	Home				4	2			
	Muller	1			7	3			
G730416 Dirección estratéxica	Home				5	1			
	Muller			3	5	2			

G730421	Dereito internacional privado	Home			2	3	1	1
		Muller			1	5	5	
G730422	Procesos especiais e métodos alternativos de solución de conflitos	Home			1	5		1
		Muller	1		1	11		
G730423	Dirección estratéxica internacional	Home			3	4		
		Muller	1		3	5	1	1
G730424	Valoración de activos	Home			1	4	1	
		Muller				6	3	1
G730425	Análise contable	Home			2	5	1	
		Muller	1		1	5	2	
G730511	Dereito do traballo e da seguridade social	Home	1		1	3		
		Muller		1	2	1	1	1
G730512	Dirección comercial II	Home					6	1
		Muller					2	2
G730513	Decisións de financiamento	Home		1	3	4	2	
		Muller		1	2	2		1
G730514	Investigación comercial	Home			3	3	1	
		Muller	1		1	2		1
G730515	Planificación financeira	Home			1	5	3	
		Muller				1	2	1
G730521	Xurisdicións contencioso-administrativa e social	Home			1	3	2	
		Muller				4	1	
G730522	Contabilidade de custos	Home	1		2	3	1	
		Muller			1	2	1	
G730991	Traballo de Fin de Grao-ADE	Home				3	1	
		Muller	1			2		
G730992	Traballo de Fin de Grao-Dereito	Home	1			2		1
		Muller	1			1	1	
G730903	Lingua estranxeira para a empresa	Home				1		
		Muller						1
G730904	Réxime fiscal da empresa II	Home				1		
G730909	Mercados financeiros	Home				2	1	
		Muller						1
G730981	Prácticas externas	Muller					1	

MÁSTER EN AVOGACÍA

Calificacións obtidas en cada materia

Titulación	Asignatura	Indicadores	Nº Convocatorias					Nº Convocatorias Sobresaliente	Nº Convocatorias Matricula de Honra
			Non Presentado	Suspense	Aprobado	Notable	Sobresaliente		
Máster Universitario en Avogacía	M110101	Deontoloxía, Organización Profesional e Quenda de Oficio	Home				5	4	
		Muller			1	5	1		
	M110102	Práctica Extraxudicial	Home				7	2	
			Muller	1		1	3	1	1
	M110103	Práctica Civil I	Home				8		
			Muller			3	1	3	
	M110201	Práctica Civil II	Home				4	4	1
			Muller	1			1	3	1
	M110104	Práctica Mercantil	Home				1	7	1
			Muller	1			2	2	1
	M110105	Práctica Penal I	Home				3	6	
			Muller		1		3	3	
	M110202	Práctica Penal II	Home				1	7	1
			Muller				2	2	2
	M110106	Práctica Administrativa	Home				3	5	1
			Muller		1		4	1	1
	M110203	Práctica Tributaria	Home				4	5	
			Muller	1			3	2	
	M110204	Práctica Laboral e de Seguridade Social	Home				5	4	
			Muller	1			2	3	
	M110205	Prácticas Externas Básicas	Home				1	2	6
			Muller	1			2	3	
	M110301	Prácticas Externas	Home				2	3	
			Muller				7	13	
	M110302	Traballo de Fin de Máster	Home				1	3	1
			Muller				5	9	5

ANEXO VIII: ESTADO DE SITUACIÓN DAS MELLORA PROPOSTAS NO(S) INFORME(S) ANTERIOR(ES)

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018C01
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01: Organización e Desenvolvemento / C02: Información e TRANSPARENCIA
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Plantexar ao alumnado do PAT a posibilidade de crear un grupo de WhatsApp integrado polo alumnado titorizado e o estudante-titor
Punto débil / Análise das causas	O alumnado de 1º curso non participa activamente no PAT
Obxectivos	Buscar un modo máis rápido de comunicación entre os alumnos titorizados dentro do PAT e o alumno-titor, reducindo o número de posibles reunións ou buscando que os alumnos non teñan que falar en público para expresar os seus comentarios ou pedir axuda nun tema concreto
Actuacións a desenvolver	Plantexar ao alumnado do PAT a posibilidade de crear un grupo de WhatsApp integrado polo alumnado titorizado e o estudante-titor
Data límite para a súa execución	31/10/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinador/a do PAT
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	Coordinador/a do PAT
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/12/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Informe do PAT
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Conseguíuse aumentar o nivel de interacción entre o alumnado titorizado e o alumno-titor
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non proceden
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018C02
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01: Organización e Desenvolvemento e C02: Información e TRANSPARENCIA
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Celebrar unha reunión inicial nos primeiros días do curso con todo o alumnado de novo ingreso, onde estén presentes os profesores titores e os estudantes titores
Punto débil / Análise das causas	O alumnado de 1º curso non participa activamente no PAT
Obxectivos	Fomentar a participación do alumnado de primeiro curso no PAT
Actuacións a desenvolver	Realizar unha reunión conxunta entre todo o profesorado titor, estudiantado titor e alumnos titorizados, para que se realicen as correspondentes presentacións e os alumnos cubran o anexo II do PAT
Data límite para a súa execución	31/10/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinador/a do PAT
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	Coordinador/a do PAT
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/12/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Informe do PAT
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Celebrouse unha 1ª reunión do PAT o 3 de outubro de 2019 na que participaron todo o profesorado implicado, estudantes-titores e todo o alumnado de novo ingreso
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non proceden
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018C03
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01: Organización e Desenvolvemento e C02: Información e TRANSPARENCIA
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Crear un formulario web para o cuestionario de satisfacción do PAT (IV-A "Cuestionario final de satisfacción do alumnado") anónimo
Punto débil / Análise das causas	Conocer o grao de satisfacción do alumnado con respecto ao PAT dado que a participación do alumnado no PAT é moi baixa
Obxectivos	Fomentar a participación do alumnado de primeiro curso no PAT
Actuacións a desenvolver	Crear un formulario web para o cuestionario de satisfacción do PAT (IV-A "Cuestionario final de satisfacción do alumnado") anónimo
Data límite para a súa execución	31/10/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinador/a do PAT
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	Coordinador/a do PAT
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/12/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Informe do PAT
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Creouse un formulario web no Google Drive, de maneira que o alumnado poida cubri-lo e enviar as respostas de maneira anónima
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non proceden
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018C04
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01: Organización e Desenvolvemento
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Fomentar a participación do alumnado no PAT
Punto débil / Análise das causas	O número de alumnos que participan no PAT é moi reducido
Obxectivos	Incrementar o número de alumnos que participan en o PAT
Actuacións a desenvolver	Recabar información que permita mellorar a participación do alumnado en futuros cursos académicos. Preguntar ao alumnado que temas lles gustaría que se tratasen no PAT
Data límite para su execución	31/10/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinador/a do PAT
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	Coordinador/a do PAT
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/12/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Informe do PAT
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Na 1ª reunión do PAT deste curso, O 3 de outubro de 2019 preguntouse ao alumnado qué temas lles gustaría que se tratasen no PAT. Ademais, no cuestionario de satisfacción que se pasa ao alumnado ao final do curso incluíuse unha pregunta sobre que temas creen que se deberían abordar no PAT
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018C05
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Mellora do procedemento PE02- P1 Xestión do PDI
Punto débil / Análise das causas	No procedemento PE02-P1 non se determina o papel da Comisión de Calidade en relación ao análise das necesidades do PDI no relativo á suficiencia e adecuación do persoal
Obxectivos	Actualizar o procedemento PE02-P1 para que inclúa a análise das necesidades estruturais do PDI: necesidades de dotación de prazas e cualificación do PDI.
Actuacións a desenvolver	Enviar un escrito a área de Calidade solicitando que se actualice o procedemento PE02-P1 para que se inclúa a análise, por parte da Comisión de Calidade, das necesidades estruturais do PDI: necesidades de dotación de prazas e cualificación do PDI
Data límite para a súa execución	31/12/2019
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Reitoría
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	15/06/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Copia do escrito remitido á área de Calidade
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	O 23 de Agosto de 2019 remitiuse un correo electrónico ao Director da área de Calidade solicitando "a actualización do dito procedemento para que se inclúa a análise, por parte da Comisión de Calidade de cada Centro, das necesidades estruturais do PDI".
Grao de satisfacción	Baixo
Accións correctoras a desenvolver	Trasládase esta acción de mellora ao curso seguinte (2019C01)
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018C06
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	
Denominación da acción de mellora	Mellora do procedemento PA07 Xestión de recursos materiais
Punto débil / Análise das causas	Non se evidencia unha correcta implantación do procedemento PA07 respecto á xestión dos recursos materiais
Obxectivos	Actualizar o procedemento PA07 por parte da área de Calidade.
Actuacións a desenvolver	Enviar un escrito a área de Calidade solicitando que se actualice o procedemento PA07
Data límite para a súa execución	30/06/2019
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Reitoría
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	15/06/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Copia do escrito remitido a área de Calidade
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	O 10 de xullo de 2019 enviouse un correo electrónico a área de Calidade con suxerencias de modificación do borrador do novo procedemento (IA01 Recursos e Servizos) que substituirá aos actuais procedementos "PA07 Xestión dos recursos materiais" e "PA08 Xestión dos servizos". Na reunión da Comisión de Calidade celebrada o 17 de decembro de 2019 validouse o procedemento IA-01 e aprobouse na Xunta de Facultade celebrada o 19 de decembro de 2019.
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018C07
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	Criterio 1. Organización e desenvolvemento
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Ofrecer a posibilidade de presentación de propostas articuladas e motivadas de modificación do Regulamento para elaborar o Traballo de Fin de Grao en Dereito e/o da normativa para elaborar o traballo de fin de máster, para a súa toma en consideración pola Xunta de Facultade
Punto débil / Análise das causas	Tras a modificación do regulamento de Traballo de Fin de Grao e a normativa para a realización do Traballo de Fin de Máster, aprobadas polo Consello de Goberno da universidade o día 13 de novembro de 2018, compre analizar a viabilidade da avaliación e cualificación dos traballos de fin de grao/máster por un sistema de tribunal unipersonal
Obxectivos	Analizar a viabilidade da avaliación e cualificación dos traballos de fin de grao/máster por un sistema de tribunal unipersonal
Actuacións a desenvolver	Apertura dun prazo para a presentación de propostas articuladas e motivadas de modificación do Regulamento para elaborar o Traballo de fin de grao/máster en Dereito a partir do curso 2019/2020, para optar por a avaliación e cualificación dos traballos por un sistema de tribunal unipersonal ou mixto, para a súa discusión e, de ser o caso, toma en consideración pola Xunta de Facultade, sen necesidade de aval do 25% dos membros.
Data límite para a súa execución	30/06/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Centro
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	15/06/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Acta Xunta de Facultade
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Na reunión ordinaria da Xunta de Facultade de Dereito celebrada o día 20 de decembro de 2018 acordouse abrir un prazo ata o día 15 de febreiro de 2019 para a presentación de propostas articuladas e motivadas de modificación do Regulamento para elaborar o Traballo de fin de grao/máster en Dereito. Transcurrido o dito prazo, non se recibiu ningunha proposta polo que non proceda modificación do Regulamento
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018C08
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01: Organización e Desenvolvemento / C05: Recursos Materiais e Servizos
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Actualización dos Convenios que foran denunciados ou derogados e adaptación á nova normativa e xestión de novos convenios con Organismos públicos e privados.
Punto débil / Análise das causas	Necesidade de actualizar os convenios en vigor coas entidades onde se realizan as prácticas externas
Obxectivos	Xestionar novos convenios con institucións e organismos públicos e privados para mellorar a inserción laboral
Actuacións a desenvolver	
Data límite para a súa execución	31/12/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Responsable de prácticas externas / Decanato
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	Responsable de prácticas externas
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/5/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Convenios actualizados
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	<p>Establecéronse novos convenios:</p> <p>12/12/2019 Atrio Abad Abogados jmgd.avogado@gmail.com Realización de prácticas do alumnado da Facultade de Dereito Alta Convenio Prácticas Validada</p> <p>27/09/2019 LEON REY ABOGADOS davidleon@uvigo.é Realización de prácticas curriculares Grao en Dereito e Máster da Avogacía Alta Convenio Prácticas</p> <p>20/05/2019 Jaime Antonio Pintos Pérez (ABOGADO) JAIMEPINTOSPerez@HOTMAIL.COM REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS CURRICULARES E EXTRACURRICULARES EN DESPACHOS DE ABOGADOS Alta Convenio Prácticas</p> <p>20/05/2019 CONCELLO DE BÓVEDA (LUGO) urbanismo@concellodeboveda.com SOLICITUDE DE CONVENIO PARA A REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS CURRICULARES E EXTRACURRICULARES DO GRAO EN DEREITO DA UNIVERSIDADE DE VIGO Alta Convenio Prácticas Validada</p> <p>Renováronse os seguintes:</p> <p>22/03/2019 ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO (MINISTERIO POLÍTICA TERRITORIAL E FUNCIÓN PÚBLICA – SECRETARÍA DE ESTADO DE POLÍTICA TERRITORIAL) manuel.arias1@correo.gob.é CONVENIO ENTRE A UNIVERSIDADE DE VIGO E A ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO (MINISTERIO POLÍTICA TERRITORIAL E FUNCIÓN PÚBLICA – SECRETARÍA DE ESTADO DE POLÍTICA TERRITORIAL) PARA A REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS POR PARTE DOS ESTUDIANTES DE DEREITO E TRABALLO SOCIAL DA DITA UNIVERSIDADE NA SUBDELEGACIÓN DE GOBERNO EN OURENSE Renovación Convenio Prácticas Validada</p> <p>20/02/2019 CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL dcarballeda@chminosil.é Convenio entre a Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A. e a Universidade de Vigo para a realización de prácticas académicas externas Renovación Convenio Prácticas Validada</p>
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018C09
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C02: Información e transparencia
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Mellorar a utilidade e accesibilidade da información no portal da Universidade para as persoas tituladas
Punto débil / Análise das causas	Os ítems peor valorados nas enquisas de satisfacción, dentro do bloque "Información e transparencia", corresponden coa valoración da utilidade e accesibilidade da información para as persoas tituladas no portal da Universidade
Obxectivos	Mellorar a utilidade e accesibilidade da información no portal da Universidade para as persoas tituladas
Actuacións a desenvolver	Enviar un escrito a área de Calidade solicitando que se mellore a utilidade e accesibilidade da información para as persoas tituladas no portal da Universidade
Data límite para a súa execución	31/12/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Vicedecano/a de Calidade
Persoas/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/5/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Escrito ou correo electrónico
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	O 23 agosto de 2019 enviouse un escrito a área de Calidade solicitando que se mellore a utilidade e accesibilidade da información para as persoas tituladas no portal da Universidade. O grao de satisfacción das persoas tituladas con respecto a este ítem incrementouse, alcanzando o valor de 4.25
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018C10
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C02: Información e transparencia
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Mellorar a divulgación de información do centro e titulacións entre o alumnado e egresados
Punto débil / Análise das causas	A entrada en vigor do Regulamento (UE 2016/679 e da LO 372018, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, require, nalgunos casos, o consentimento da persoa interesada para realizar actividades de tratamento dos sus datos persoais. Iso dificulta a comunicación mediante correos electrónicos especialmente con titulados sen o seu consentimento previo. En ocasións, a Facultade dispón de información sobre cursos, ofertas de emprego... que poidan interesar aos egresados
Obxectivos	Promoción do Centro e divulgación de información de interese entre o alumnado e os titulados do Grao e Máster.
Actuacións a desenvolver	Facer uso das redes sociais para divulgar información de interese para o alumnado e titulados e para promocionar o centro e as súas titulacións.
Data límite para a súa execución	31/12/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Vicedecano/a de Calidade
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/5/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Escrito ou correo electrónico
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Creáronse contas en Facebook, Instagram e Twitter, a través das que se divulga información de interese para o alumnado e titulados e promocionase o centro e as súas titulacións. O número de seguidores é elevado.
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018C11
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C03: Sistema de Garantía de Calidade
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Valorar a posibilidade de actualizar as metas asociadas aos obxectivos de calidade
Punto débil / Análise das causas	Necesidade de analizar as metas asociadas aos obxectivos de calidade, co fin de actualizar as ditas metas. No Informe de seguimento pola ACSUG de 20 de novembro de 2018 do Plan de Melloras establecidas pola Facultade, indícase que "non se actualizaron nin modificaron as metas asociadas aos obxectivos de calidade, seguindo parte de elas por debaixo das ratios previamente alcanzadas". Con todo, a aprobación dun novo plan de estudos en 2014, que comezou a implantarse no curso 2014/2015 fai que algunhas das taxas que se analizan poidan estar distorsionadas, o que exige novamente unha análise pormenorizada da situación no Informe de Seguimento para adoptar a decisión sobre actualización ou non das metas que corresponda
Obxectivos	Revisar se as metas están actualizadas e son realistas e ambiciosas, en consonancia coa evolución das taxas das titulacións
Actuacións a desenvolver	Analizar no marco da Comisión de Calidade se compre actualizar as metas asociadas aos obxectivos de calidade
Data límite para a súa execución	31/12/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Vicedecano/a de Calidade
Persoa/s responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/5/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Acta da Comisión de Calidade
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Na reunión da Comisión de Calidade celebrada o 8 de marzo de 2019 procedeuse a analizar as metas asociadas aos obxectivos de calidade e na comisión permanente celebrada o mesmo día, acordouse manter as metas asociadas aos obxectivos de calidade.
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Compre seguir analizando anualmente as metas asociadas aos obxectivos de calidade. Vólvese a plantexar como acción de mellora para o seguinte curso (2019C07)
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	Facultade de Dereito
--------	----------------------

Nº de Ficha de mellora	2018C12
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C05: Recursos materiais e servizos
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Destinar parte do presuposto da facultada adquisición de material bibliográfico para docencia e investigación
Punto débil / Análise das causas	A biblioteca do campus non dispón de fondos dos Presupostos da Universidade de Vigo correspondentes ao exercicio 2019 para a adquisición de material bibliográfico para docencia e investigación, a diferenza dos presupostos de exercicios anteriores, que reservaban sempre unha partida para atender esa necesidade
Obxectivos	Posibilitar que o PDI do centro poida adquirir material bibliográfico para investigación e que o alumnado dispoña na biblioteca da bibliografía actualizada recomendada nas guías docentes
Actuacións a desenvolver	Aprobar o uso dunha parte do presuposto do centro para a adquisición de material bibliográfico para docencia no grao e máster –manuais, mementos e legislacións actualizadas recomendados nas guías docentes e non disponibles na biblioteca para que poidan ser utilizados polo alumnado – así como de fontes bibliográficas de investigación, para que poidan ser adquiridas por parte do PDI do ámbito xurídico a tempo completo adscrito ao centro
Data límite para a súa execución	31/12/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Decanato
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/5/2019
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Na Xunta de Facultade celebrada o día 22 de febreiro de 2019 acordouse delegar na comisión permanente a aprobación da creación e dotación económica dunha actividade no programa informático MUS dasuntos económicos para a adquisición de libros a través da biblioteca central da universidade. Na comisión de Calidade celebrada o 8 de marzo de 2019 Acordouse validar a proposta de gasto a cargo do presuposto do centro para a adquisición de material bibliográfico para docencia e investigación.
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora

CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018C13
Curso académico en que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	Criterio 1. Organización e desenvolvemento
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Recabar datos sobre o número de profesores Erasmus que recibe o centro
Punto débil / Análise das causas	Non se dispón de datos sobre o número de profesores Erasmus que recibe o centro
Obxectivos	Disponer de datos sobre o número de profesores Erasmus que recibe o centro
Actuacións a desenvolver	Establecer un procedemento de rexistro do número de profesores doutras universidades q realizan estancias no centro
Data límite para su execución	31/12/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Xunta de Facultade
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	Coordinador/a de Relacións internacionais e Comisión de Calidade
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	A coordinadora de relaciones internacionales enviou un correo electrónico aos profesores solicitándolles que notificasen ao decanato a visita de profesores no marco de programas de mobilidade, xa sexan ERASMUS ou de calquera outro programa.
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Proponse como acción de mellora para o próximo curso o elaborar un formulario cos datos que deberían remitirse ao Decanato e a responsable de Relacións Internacionais (2019C02)
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018C14
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	Criterio 4. Recursos Humanos
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Solicitar a inclusión do curso organizado polo centro sobre "Actualización xurídica" como curso de formación do PDI
Punto débil / Análise das causas	Durante o curso 2017/2018 implantouse no centro un Curso de actualización xurídica co obxectivo de ofrecer unha formación multidisciplinar aos docentes e investigadores da Facultade de Dereito. Dito curso non está recoñecido como un curso de formación do PDI.
Obxectivos	Solicitar a Área de Formación e Innovación Educativa a inclusión do curso "Actualización xurídica" como curso de formación permanente do PDI
Actuacións a desenvolver	Enviar un escrito a Área de Formación e Innovación Educativa solicitando a inclusión do curso "Actualización xurídica" como curso de formación permanente do PDI
Data límite para a súa execución	31/12/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Xunta de Facultade
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	Comisión de Calidade
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Non realizada
Resultados obtidos	---
Grao de satisfacción	Baixo
Accións correctoras a desenvolver	Trasládase ao próximo curso (2019C03)
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018GDO01
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	Criterio 1. Organización e desenvolvemento
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Fomentar a participación nos Programas de mobilidade tanto nacionais como internacionais dos alumnos do PCEO ADE-DEREITO
Punto débil / Análise das causas	O número de alumnos que participan en programas de mobilidade no Centro é baixo
Obxectivos	Fomentar a mobilidade de estudantes
Actuacións a desenvolver	Promover que existan convenios para as dúas titulacións do PCEO (ADE- DEREITO) nunha mesma universidade
Data límite para a súa execución	31/12/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Xunta de Facultade
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	Coordinador/a de Relacións internacionais e Comisión de Calidade
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/06/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Ao longo do Curso académico desenvóléronse varias reunións informativas organizadas tanto polo Decanato (curso 3.0 e 3.5) como pola Oficina de Relacións Internacionais para dar a conocer os diferentes programas de mobilidade. No curso 19/20 incrementouse o número de alumnos en mobilidade, sobre todo do PCEO. Ata o momento os alumnos do PCEO poden realizar a mobilidade da súa dobre titulación nunha universidade italiana.
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Seguir avanzando no establecemento de novos convenios con outras universidades onde se imparta o PCEO ADE-Dereito. Volverase a propoñer como mellora para o próximo curso
Responsable da revisión	Coordinador/a de Relacións Internacionais e Comisión de Calidade
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018GDO02
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. Indicadores de satisfacción e rendimento
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Analizar os motivos que poden influir negativamente na taxa de abandono do PCEO, así como verificar a cantidade de alumnado do PCEO que decide continuar unicamente no Grao en Dereito para poder calcular a taxa de abandono real da titulación e abordar os resultados co equipo homólogo de ADE.
Punto débil / Análise das causas	A taxa de abandono do PCEO é alta
Obxectivos	Analizar os motivos que poden influir negativamente en a taxa de abandono do PCEO, así como verificar a cantidade de alumnado do PCEO que decide continuar unicamente no Grao en Dereito para poder calcular a taxa de abandono real da titulación e abordar os resultados co equipo homólogo de ADE.
Actuacións a desenvolver	Verificar a cantidade de alumnado do PCEO que decide continuar unicamente no grao en Dereito
Data límite para a súa execución	31/12/2019
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	
Data para realizar o seguimento	31/5/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	A taxa de abandono do PCEO descendeu ata o 15.38%
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018GDO03
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 1.ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Mellora das guías docentes, no apartado "Outros comentarios" (dentro do paso 7: Avaliación), indicando cómo se evaluará aos alumnos non asistentes na primeira opción ou na segunda opción e fin de carreira
Punto débil / Análise das causas	Detectouse que nalgúns guías docentes non se indica claramente cómo se evaluará aos alumnos non asistentes na primeira opción ou na segunda opción e fin de carreira
Obxectivos	Facilitar o proceso de revisión das guías docentes e a súa interpretación por parte dos alumnos
Actuacións a desenvolver	Incluir en todas as guías docentes, a partir do curso 18/19, en o apartado "Outros comentarios" (dentro do paso 7: Evaluación), os seguintes tres apartados: 1. CRITERIOS DE AVALIACIÓN PARA ASISTENTES 1ª EDICIÓN DE ACTAS 2. CRITERIOS DE AVALIACIÓN PARA NON ASISTENTES 1ª EDICIÓN DE ACTAS 3. CRITERIOS DE AVALIACIÓN PARA 2ª EDICIÓN DE ACTAS E FIN DE CARRERA
Data límite para a súa execución	30/06/2019
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Reitoría
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	15/06/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Correo electrónico enviado aos coordinadores das materias indicando as normas a seguir para a elaboración das guías docentes
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Incluíronse estes apartados nas guías docentes facilitando ao alumnado a comprensión do proceso de avaliación das distintas materias do grao. Entre os tres ítems máis valorados polo alumnado do grao están os seguintes: - A utilidade da información sobre a titulación publicada na web - A accesibilidade da información sobre a titulación publicada na web
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018GDO04
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 1.ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Mellora das guías docentes, incluíndo, no apartado "Outros comentarios", as competencias que se avalían e os resultados de aprendizaxe para o alumnado non asistente na primeira opción e para a segunda opción e Fin de Carreira
Punto débil / Análise das causas	Nas guías non se indican as competencias que se avalían e resultados de aprendizaxe para o alumnado non asistente na primeira opción e para a segunda opción e Fin de Carreira
Obxectivos	Facilitar o proceso de revisión das guías docentes e a súa interpretación por parte dos alumnos
Actuacións a desenvolver	Incluír en todas as guías docentes, a partir do curso 18/19, no apartado "Outros comentarios" (dentro do paso 7: Avaliación), as competencias que se avalían e resultados de aprendizaxe para o alumnado non asistente na primeira opción e para a segunda opción e Fin de Carreira.
Data límite para a súa execución	30/06/2019
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Reitoría
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	15/06/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Correo electrónico enviado aos coordinadores das materias indicando as normas a seguir para a elaboración das guías docentes
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Incluíuse estes apartados nas guías docentes facilitando o proceso de revisión das guías docentes e a súa interpretación por parte dos alumnos. Entre os tres ítems máis valorados polo alumnado do grao están os seguintes: - A utilidade da información sobre a titulación publicada na web - A accesibilidade da información sobre a titulación publicada na web
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018GDO05
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. Indicadores de satisfacción e rendemento
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Solicitar a área de Calidade que o alumnado do PCEO cubra dúas enquisas de satisfacción separadas, unha para cada titulación: ADE - Dereito.
Punto débil / Análise das causas	O grao de satisfacción, do alumnado do PCEO, coa planificación e o desenvolvemento da ensinanza é baixo, pero o alumnado deste grupo realizou unha sola enquisa para ambas titulacións (Dereito e ADE).
Obxectivos	Obter datos do grao de satisfacción do alumnado do PCEO desagregado para ambas titulacións
Actuacións a desenvolver	Enviar un escrito a área de Calidade solicitando que o alumnado do PCEO cubra dous enquisas de satisfacción separadas, unha para cada titulación: ADE – Dereito
Data límite para su execución	31/7/2019
Recursos / financiamento	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Facultade de Dereito
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/5/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Escrito enviado a área de Calidade en resposta ao acordo adoptado na CC do 11 de xullo de 2019
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Non se conseguiu o desdobraemento da enquisa
Grao de satisfacción	Baixo
Accións correctoras a desenvolver	Proponse esta mellora para o próximo curso (2019GDO01)
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018GDO06
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C06: Resultados de aprendizaxe
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Continuar co análise das taxas académicas por asignatura dos estudantes e o análise comparativo entre sedes en materias en as que as taxas revelen un reducido rendemento dos estudantes.
Punto débil / Análise das causas	Taxas de rendemento inferior ao 50% nalgunas materias
Obxectivos	Garantizar a adquisición dos resultados de aprendizaxe
Actuacións a desenvolver	Analizar as causas do reducido rendemento dos estudantes nalgunas materias en comparación con outras que comparten competencias
Data límite para a súa execución	31/12/2019
Recursos / financiamento	Recursos Propios
Responsable da súa aplicación	Comisión de Calidade
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	Vicedecana/o de Org. Académica e Profesorado
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/07/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Informe de taxas e acta da Comisión de Calidade
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Realizouse unha análise das taxas académicas das distintas materias do grao
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018GDO07
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01: Organización e desenvolvemento
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Elaboración de táboas de equivalencia entre as materias do Grao en Dereito e as dos Graos en Dereito das universidades de Santiago de Compostela e A Coruña
Punto débil / Análise das causas	Desde Secretaría Xeral de Universidades e a través das Vicerreitorías de Ordenación Académica das tres universidades do SUG, solicitouse aos equipos directivos de sete títulos multiplicados do SUG con alta demanda, entre os que se atopa o Grao en Dereito, que se constitúe nunha comisión interuniversitaria para o estudo de cada título en favor da racionalización da oferta formativa. A medida se encuádrase nunha das melloras do Mapa de titulacións no Sistema Universitario de Galicia (SUG) para o período 2017-2021 e da folla de ruta consensuada entre os reitores das tres universidades e a Xunta.
Obxectivos	En concreto, ao ser titulacións con alta demanda, o obxectivo límitase a valorar a posibilidade de homoxeneizar contidos e competencias nos dous primeiros cursos ou, máis limitadamente, a posibilidade de consensuar táboas de convalidacións para favorecer a mobilidade do alumnado dentro do SUG, e, no seu caso, diversificar a oferta mediante mencións ou itinerarios nos últimos cursos.
Actuacións a desenvolver	<ul style="list-style-type: none"> - Constitución da Comisión interuniversitaria para o estudo do Grao en Dereito das universidades do SUG. - Ante a complexidade de homoxeneizar contidos e competencias nos dous primeiros cursos, facer unha declaración de intereses para tratar de confluír nunha maior harmonización en futuras modificacións dos plans de estudos. - Elaboración de táboas de equivalencia entre as materias do Grao en Dereito cursadas nas universidades de Santiago de Compostela e A Coruña obxecto de recoñecemento na Facultade de Dereito de Ourense - Na Facultade de Dereito de Ourense a oferta xa está diversificada nos últimos cursos a través das Mencións en Dereito xudicial e Dereito da UE e desenvolvemento sostible
Data límite para a súa execución	31/7/2019
Recursos / financiamento	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Decanato
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/5/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Documento remitido a Área de estudos de grao
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	A Comisión interuniversitaria para o estudo do Grao en Dereito acordó consensuar entre as catro facultades que ofertan o grao no SUG táboas de validación que facilitasen a mobilidade do alumnado do Grao en Dereito entre as Facultades de Dereito do SUG e lle ofrezan maior seguridade xurídica. a proposta elaborada desde Facultade de Dereito fue aprobada, co consenso do profesorado, pola Comisión de reconecimientos e validacións da Facultade e a Comisión permanente o 11 de febreiro. Tras a súa validación pola Comisión interuniversitaria, as táboas de equivalencia coas respectivas universidades aprobaronse pola Xunta de Facultade o 22 de febreiro
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018GDO08
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01: Organización e desenvolvemento
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Ampliar a formación práctica dos alumnos
Punto débil / Análise das causas	
Obxectivos	Ampliar a formación práctica dos alumnos
Actuacións a desenvolver	No curso 2018/2019, os alumnos seleccionados para cursar prácticas externas curriculares na subdelegación do goberno de Ourense, terá a oportunidade de realizar, nos meses de marzo ou abril, unha visita dunha semana de estudos prácticos na Audiencia Nacional
Data límite para a súa execución	31/7/2019
Recursos / financiamento	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Decanato
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/5/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Documento remitido á Área de estudos de grao
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Catro alumnos do último curso do grao estiveron a última semana de abril coñecendo a fondo o funcionamento e organización da Audiencia Nacional https://www.laregion.es/articulo/universidade/universidade-desembarca-audiencia-nacional/20190427190648868416.html
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018GDT01
Curso académico en que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 1.ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Solicitar que se modifique a aplicación DOCNET para que avise cando unha guía é modificada, e non enviada, ao coordinador do título.
Punto débil / Análise das causas	a aplicación DOCNET no avisa ao coordinador do título cando unha guía é modificada
Obxectivos	Facilitar o proceso de revisión das guías docentes
Actuacións a desenvolver	Modificar a aplicación DOCNET para que avise cando unha guía é modificada, e non enviada, ao coordinador do título. As Comisións de Calidade dambos centros enviarán un escrito aos órganos competentes da Universidade de Vigo, instando á modificación
Data límite para a súa execución	01/12/2019
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Reitoría
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/10/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Escrito do vicedecano de calidade sobre a plataforma DOCNET
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizada
Resultados obtidos	Ninguno. Enviouse un correo electrónico ao director da área de Calidade solicitando os cambios en Docnet pero non se obtiveron respostas nin se modificou Docnet.
Grao de satisfacción	Baixo
Accións correctoras a desenvolver	Proponse esta mellora para o próximo curso (2019GDT01)
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018MO01
Curso académico no que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 1.ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster en Avogacía
Denominación da acción de mellora	Definir un mecanismo de asignación de tiores para o Traballo de fin de máster
Punto débil / Análise das causas	No existe un mecanismo de asignación de tiores para o Traballo de fin de máster
Obxectivos	Definir un procedemento de asignación de tiores para o Traballo de fin de máster
Actuacións a desenvolver	Definir un procedemento de asignación de tiores para o Traballo de fin de máster
Data límite para a súa execución	30/06/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora do Máster
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	15/06/2019
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	Acta Xunta de Facultade
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizado
Resultados obtidos	Na Comisión académica do máster, estableceuse que, dos estudantes que se pongan en contacto co titor, tendrá preferencia aquel que tenga a nota media máis alta pero no se ha modificado o regulamento do TFM
Grao de satisfacción	Medio
Accións correctoras a desenvolver	Proponer, como acción de mellora para o próximo curso, o plantear en a Comisión Académica a modificación do Regulamento TFM (2019MO01)
Responsable da revisión	Comisión de calidade
Data da revisión	31/12/2020

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018MO02
Curso académico en que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	
Ámbito da aplicación	Campus Ourense
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster en Avogacía
Denominación da acción de mellora	Visita ao IMELGA
Punto débil / Análise das causas	Necesidade de conocer o funcionamento do IMELGA
Obxectivos	Organizar un viaxe institucional a a Unidad de Antropología Forense do Instituto de Medicina Legal de Galicia (IMELGA), con sede en o hospital de Verín
Actuacións a desenvolver	Organizar un viaxe institucional a a Unidad de Antropología Forense do Instituto de Medicina Legal de Galicia (IMELGA), con sede en o hospital de Verín
Data límite para su execución	30/06/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora do Máster
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	15/06/2019
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizado
Resultados obtidos	a visita ao IMELGA ha permitido a os estudantes conocer e ver, acompañados de D. Fernando Serrulla, o funcionamento da Unidad de Antropología Forense do Instituto de Medicina Legal de Galicia (IMELGA).
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	No procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018MO03
Curso académico en que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	
Ámbito da aplicación	Campus Ourense
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster en Avogacía
Denominación da acción de mellora	Facilitar a asistencia dos estudantes a vistas en os distintos órdenes jurisdiccionales
Punto débil / Análise das causas	Necesidade de que estudantes asistan a as vistas
Obxectivos	Que os estudantes tengan información puntual sobre os juicios de interese que se celebran en os distintos órdenes jurisdiccionales da cidade, para facilitar su asistencia a os mesmos
Actuacións a desenvolver	Publicar en a web información relativa a as vistas
Data límite para su execución	30/06/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora do Máster
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	15/06/2019
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizado
Resultados obtidos	Os estudantes dispoñen de información puntual sobre os juicios de interese que se celebran en os distintos órdenes jurisdiccionales da cidade. Esta información les facilita asistir a os que les resulten de máis interese.
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	No procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018MO04
Curso académico en que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C06: Resultados de aprendizaxe
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster en Avogacía
Denominación da acción de mellora	Análise da proposta de modificación da proba de acceso presentada polo Consello Xeral de Avogacía Española
Punto débil / Análise das causas	A Conferencia de decanas e decanos das Facultades de Dereito considera convinte analizar por zonas a proposta de modificación da proba de acceso presentada por o Consello Xeral da Avogacía Española, que pretende incluír un examen oral a efectos de acreditar formación práctica suficiente para o exercicio da profesión de avogado, así como o coñecemento das normas deontolóxicas e profesionais. Parece máis razoable suxerir, como proposta alternativa á presentada polo Consello Xeral de Avogacía Española, modificar a normativa vixente, para considerar o título de Máster universitario en avogacía como requisito necesario e suficiente para alcanzar a aptitud profesional para o exercicio da avogacía, coas adaptacións no título que, no seu caso, se consideren necesarias. Iso faría innecesaria a existencia dunha proba de aptitud posterior á obtención do título de Máster.
Obxectivos	Modificar a normativa vixente, para considerar o título de Máster universitario en avogacía como requisito necesario e suficiente para alcanzar a aptitud profesional para o exercicio da avogacía, coas adaptacións no título que, no seu caso, se consideren necesarias.
Actuacións a desenvolver	Análise pola Comisión académica do Máster da proposta de modificación da proba de acceso presentada por o Consello Xeral da Avogacía Española para adecuar o examen de estado (proba de acceso) á normativa vixente
Data límite para su execución	31/07/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora do Máster
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	15/06/2019
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizado
Resultados obtidos	Con data 21 de xaneiro se remitiuse un escrito dirixido ás Decanas e decanos de Dereito da zona Norte coa toma de posición da Facultade de Dereito de Ourense en relación coa proposta de modificación da prueba de acceso presentada polo Consello Xeral da Avogacía Española para adecuar o examen de estado (prueba de acceso) a a normativa vixente, para ter en conta na reunión de San Sebastián, de 22 de enero de 2019.
Grao de satisfacción	ALTO co que dependía das competencias da organización do Máster e a Facultade. BAJO en cuanto ao que dependía das competencias do Ministerio
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2018MO05
Curso académico en que se formula a acción	2018-2019
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C06: Resultados de aprendizaxe
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster en Avogacía
Denominación da acción de mellora	Trasladar á Secretaría Xeral de Universidades, a través da conferencia de decanos/as a situación dos estudantes que accedieron ao Máster universitario en avogacía con un Grao de Dereito cursado fuera de España antes de obter o título de Graduado/a en Dereito en España, desconocendo os criterios que o Ministerio de Justicia estableció
Punto débil / Análise das causas	Existen importantes restricións para a obtención do título de avogado por alumnado con estudos estranxeiros. O centro conta con estudantes que cursaron un Grao de Dereito fora de España e que iniciaron o Máster universitario en avogacía -descoñecendo os criterios que o Ministerio de Xusticia estableceu, según os que cumpría para presentarse á proba de acceso contar cun Grao en Dereito español- e con anterioridade á validación parcial dos seus estudos e á obtención do título de Graduado/a en Dereito por unha universidade española. Estes estudantes, unha vez cursados os seus estudos de Máster, víronse obrigados a solicitar a convalidación parcial dos seus estudos de licenciatura obtidos no estranxeiro e a cursar parte das materias do grao para obter o título de Graduado/a en Dereito por unha universidade española.
Obxectivos	Que non se impida a obtención do título de avogado/a a os estudantes que, descoñecendo os criterios que o Ministerio de Xusticia estableceu, cursaron un Grao de Dereito fora de España e accedieron ao máster sen estar en posesión do título de Graduado/a en Dereito por unha universidade española polo feito de ter finalizados os estudos do Máster universitario en avogacía antes de haber obtido o título de Graduado/a en Dereito en España.
Actuacións a desenvolver	Enviar un escrito á conferencia de decanos/s, para a súa remisión á Secretaría Xeral de Universidades, describindo a situación dos alumnos afectados, a efectos de non producirilles máis prexuízos por cursar o Máster universitario en avogacía antes de obter o título de Graduado/a en Dereito en España
Data límite para su execución	31/07/2019
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora do Máster
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	15/06/2019
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	Realizado
Resultados obtidos	Remisión do escrito desde o decanato da Facultade de Dereito con data 4 de decembro de 2019. Al alumnado afectado no se le expidió o título de Abogado, pese a que realizou a proba de aptitude e a controversia xudicializouse. O problema estendeuse a alumnado que se incorporaba ao máster tras obter o título de Graduado na convocatoria de Fin de carreira e ao que se permitía ata entón asistir como oíntes
Grao de satisfacción	ALTO co que dependía das competencias da organización do Máster e a Facultade. BAIXO en canto ao que dependía das competencias do Ministerio
Accións correctoras a desenvolver	Non procede
Responsable da revisión	
Data da revisión	

ANEXO IX: LISTAXE DE (NOVAS) ACCIÓNS DE MELLORA PROPOSTAS

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019C01
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	
Denominación da acción de mellora	Mellora do procedemento PE02- P1 Xestión do PDI
Punto débil / Análise das causas	No procedemento PE02-P1 non se determina o papel da Comisión de Calidade en relación ao análise das necesidades do PDI no relativo á suficiencia e adecuación do personal
Obxectivos	Actualizar o procedemento PE02-P1 para que inclúa a análise das necesidades estruturais do PDI: necesidades de dotación de prazas e cualificación do PDI.
Actuacións a desenvolver	Enviar un escrito a área de Calidade solicitando que se actualice o procedemento PE02-P1 para que se inclúa o análise, por parte da Comisión de Calidade, das necesidades estruturais do PDI: necesidades de dotación de prazas e cualificación do PDI
Data límite para su execución	31/12/2020
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Reitoría
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/09/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	Copia do escrito remitido ao área de Calidade
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019C02
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	Criterio 1. Organización e desenvolvemento
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Recabar datos sobre o número de profesores Erasmus que recibe o centro
Punto débil / Análise das causas	Non se dispón de datos sobre o número de profesores Erasmus que recibe o centro
Obxectivos	Dispoñer de datos sobre o número de profesores Erasmus que recibe o centro
Actuacións a desenvolver	Elaborar un formulario cos datos que deberían remitirse ao Decanato e a a responsable de Relacións Internacionais
Data límite para su execución	31/12/20209
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Xunta de Facultade
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (si procede)	Coordinador/a de Relacións internacionais e Comisión de Calidade
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/10/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019C03
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	Criterio 4. Recursos Humanos
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Solicitar a inclusión dos cursos organizados polo centro sobre "Actualización xurídica" e "Iniciación a Moodle" como cursos de formación do PDI
Punto débil / Análise das causas	O curso de actualización xurídica comenzo a impartirse no centro co obxectivo de ofrecer unha formación multidisciplinar aos docentes e investigadores da Facultade de Dereito. O curso de Iniciación a Moodle celebrouse no curso 2019/2020, previo á realización deste documento, co obxectivo de formar ao profesorado no uso de plataformas de teledocencia, centrándose nas utilidades para a avaliación que proporcionan (tras a suspensión da docencia presencial e o paso á docencia virtual a raíz da pandemia do Covid-19). Os ditos cursos non están reconecidos como cursos de formación do PDI.
Obxectivos	Solicitar ao Área de Formación e Innovación Educativa a inclusión dos cursos "Actualización xurídica" e "Iniciación a Moodle" como cursos de formación permanente do PDI
Actuacións a desenvolver	Enviar un escrito ao Área de Formación e Innovación Educativa solicitando a inclusión dos cursos "Actualización xurídica" e "Iniciación a Moodle" como cursos de formación permanente do PDI
Data límite para su execución	31/12/2020
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Xunta de Facultade
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (si procede)	Comisión de Calidade
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/10/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019C04
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01: Organización e Desenvolvemento / C05: Recursos materiais e Servizos
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Actualización dos Convenios que foran denunciados ou derogados e adaptación á nova normativa e xestión de novos convenios con Organismos públicos e privados.
Punto débil / Análise das causas	Necesidade de actualizar os convenios en vigor coas entidades onde se realizan as prácticas externas
Obxectivos	Xestionar novos convenios con institucións e organismos públicos e privados para mellorar a inserción laboral
Actuacións a desenvolver	
Data límite para su execución	31/12/2020
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Responsable de prácticas externas / Decanato
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (si procede)	Responsable de prácticas externas
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/10/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	Convenios actualizados
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019C05
Curso académico no que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. Indicadores de satisfacción e rendemento
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Solicitar a área de Calidade, que engada, dentro da enquisa dirixida ás persoas tituladas unha pregunta sobre o tempo medio que tardaron en encontrar traballo. E, para os que non están traballando, que nos inidquen se están preparando oposicións.
Punto débil / Análise das causas	Non se dispón de datos sobre o tempo medio en encontrar un emprego.
Obxectivos	Coñecer o tempo medio que tardan as persoas tituladas en encontrar traballo
Actuacións a desenvolver	Solicitar ao área de Calidade, que engada, dentro da enquisa a os Egresados, unha pregunta sobre o tempo medio que tardaron en encontrar traballo.
Data límite para a súa execución	31/12/2020
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	
Data para realizar o seguimento	31/10/2020
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019C06
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C05: Recursos materiais eServizos
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Actualizar o Anexo 1: Plan de Acción tutorial do procedemento de orientación ao estudantado (DO-0203 P1)
Punto débil / Análise das causas	No Anexo 1 do procedemento DO-0203 P1 relativo ao Plan de Acción tutorial faise referencia a unha titulación de máster extinguida
Obxectivos	Actualizar o Anexo 1: Plan de Acción tutorial do procedemento de orientación ao estudantado (DO-0203 P1)
Actuacións a desenvolver	Actualizar o Anexo 1: Plan de Acción tutorial do procedemento de orientación ao estudantado (DO-0203 P1)
Data límite para a súa execución	31/12/2020
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (si procede)	
Responsable do seguimento	
Data para realizar o seguimento	31/10/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019C07
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C03: Sistema de Garantía de Calidade
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Valorar a posibilidade de actualizar as metas asociadas aos obxectivos de calidade
Punto débil / Análise das causas	Necesidade de analizar as metas asociadas a os obxectivos de calidade, co fin de actualizar as ditas metas. No Informe de seguimento pola ACSUG de 20 de novembro de 2018 do Plan de Melloras establecidas pola Facultade, indícase que “non se actualizaron nin modificaron as metas asociadas aos obxectivos de calidade, seguindo parte delas por debaixo das ratios previamente alcanzados”. Con todo, a aprobación dun novo plan de estudos en 2014, que comenzo a implantarse no curso 2014/2015 fai que algunhas das taxas que se analizan poidan estar distorsionadas, o que esixe novamente unha análise pormenorizada da situación no Informe de Seguimento para adoptar a decisión sobre actualización ou non das metas que corresponda
Obxectivos	Revisar si as metas están actualizadas e son realistas e ambiciosas, en consonancia coa evolución das taxas das titulacións
Actuacións a desenvolver	Analizar no marco da Comisión de Calidade se compe actualizar as metas asociadas aos obxectivos de calidade
Data límite para a súa execución	31/12/2020
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Vicedecano/a de Calidade
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (se procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/10/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	Acta da comisión de Calidade
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019C08
Curso académico na que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C05: Recursos Materiais e Servizos
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Analizar, dentro do seo da Comisión de calidade as peticións expresadas polos alumnos nos cuestionarios de satisfacción do PAT para mellorar o grao de satisfacción
Punto débil / Análise das causas	O grao de satisfacción do alumnado en relación á orientación académica recibida no plan de acción titorial é baixa, sobre todo no PCEO, é baixo
Obxectivos	Analizar, dentro do seo da Comisión de calidade as peticións recollidas nos cuestionarios de satisfacción do PAT (e que se indican a continuación) dado que dende a coordinación considérase que xa estarían cubertas coa utilización do buzón de queixas, suxestións e parabéns ou coa posibilidade de comunicarse co titor ou estudante titor a través do correo electrónico
Actuacións a desenvolver	Analizar, dentro do seo da Comisión de calidade as peticións expresadas polos alumnos nos cuestionarios de satisfacción do PAT: <ul style="list-style-type: none"> • Engadir unha aplicación a través de Faitic coa que os alumnos puideran remitir dúbidas e que foran individualmente tratados. • Analizar a forma de garantir o anonimato do estudantado que formula algunha queixa para favorecer a comunicación co titor. • Engadir un maior poder de decisión do alumnado nas cuestións da docencia que o incumben así como engadir distintos formularios, por exemplo, onde expresar mellor a opinión sobre cada profesor.
Data límite para a súa execución	31/12/2020
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Vicedecano/a de Calidade
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (si procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/10/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	Acta da comisión de Calidade
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019C09
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C07. Indicadores de satisfacción e rendemento
Ámbito da aplicación	Centro
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	
Denominación da acción de mellora	Organización e celebración da III Feira de Emprego Xurídico de Galicia e Norte de Portugal Orienta Iuris
Punto débil / Análise das causas	Facilitar ao alumnado e as empresas e despachos de avogados un espacio de conexión para incrementar a inserción laboral do alumnado
Obxectivos	Organización e celebración da III Feira de Emprego Xurídico de Galicia e Norte de Portugal Orienta Iuris co obxectivo de incrementar a inserción laboral do alumnado
Actuacións a desenvolver	Organización e celebración da III Feira de Emprego Xurídico de Galicia e Norte de Portugal Orienta Iuris
Data límite para su execución	31/12/2020
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Vicedecano/a de Calidade
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (si procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/10/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	Acta da comisión de Calidade
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019GDO01
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO C07. Indicadores de satisfacción e rendemento
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Solicitar ao área de Calidade que o alumnado do PCEO cubra dos enquisas de satisfacción separadas, unha para cada titulación: ADE - Dereito.
Punto débil / Análise das causas	O grao de satisfacción, do alumnado do PCEO, con a planificación e o desenvolvemento da ensinanza é baixo, pero o alumnado deste grupo realizou unha sola enquisa para ambas titulacións (Dereito e ADE).
Obxectivos	Obter datos do grao de satisfacción do alumnado do PCEO desagregado para ambas titulacións
Actuacións a desenvolver	Enviar un escrito a área de Calidade solicitando que o alumnado do PCEO cubra dúas enquisas de satisfacción separadas, unha para cada titulación: ADE – Dereito
Data límite para su execución	30/12/2020
Recursos / financiamento	Facultade de Dereito
Responsable da súa aplicación	Facultade de Dereito
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (si procede)	
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/9/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	Escrito enviado ao área de Calidade en resposta ao acordo adoptado en a CC do 11 de xullo de 2019
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019GDO02
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	Criterio 1. Organización e desenvolvemento
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Fomentar a participación en os Programas de mobilidade tanto nacionais como internacionais dos alumnos do PCEO ADE-DEREITO
Punto débil / Análise das causas	O número de alumnos do PCEO que participan en programas de mobilidade no Centro é baixo
Obxectivos	Fomentar a mobilidade de estudantes
Actuacións a desenvolver	Promover que existan convenios para as dúas titulacións do PCEO (ADE- DEREITO) nunha mesma universidade
Data límite para su execución	31/12/2020
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Xunta de Facultade
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (si procede)	Coordinador/a de Relacións internacionais e Comisión de Calidade
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/09/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019GDO03
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	C01. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa a titulación)	PCEO
Denominación da acción de mellora	Añadir un nuevo prazo de presentación do TFG (en setembro) para o PCEO (no grao xa existía esa posibilidade) e establecer que, tanto para o grao como para o PCEO, ese prazo se considere o último do curso anterior
Punto débil / Análise das causas	Os alumnos do PCEO deben de elaborar dous TFGs o que dificulta o seu proceso de obtención do título
Obxectivos	Incrementar a taxa de graduación do PCEO
Actuacións a desenvolver	Engadir un novo prazo de presentación do TFG (en setembro)
Data límite para su execución	31/12/2020
Recursos / financiamento	
Responsable da súa aplicación	
Persoas responsable/s da execución da actuación a desenvolver (si procede)	
Responsable do seguimento	
Data para realizar o seguimento	31/10/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019GDT01
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 1.ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Grao en Dereito
Denominación da acción de mellora	Solicitar que se modifique a aplicación DOCNET para que avise cuando unha guía é modificada, e non enviada, ao coordinador do título.
Punto débil / Análise das causas	A aplicación DOCNET non avisa ao coordinador do título cuando unha guía é modificada
Obxectivos	Facilitar o proceso de revisión das guías docentes
Actuacións a desenvolver	Modificar a aplicación DOCNET para que avise cuando unha guía é modificada, e non enviada, ao coordinador do título. As Comisiones de Calidade de ambos centros enviarán un escrito aos órganos competentes da Universidade de Vigo, instando á modificación
Data límite para su execución	31/12/2020
Recursos / financiamento	Reitoría
Responsable da súa aplicación	Reitoría
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	31/10/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	Escrito do vicedecano de calidade sobre a plataforma DOCNET
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019MO01
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 1.ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster en Avogacía
Denominación da acción de mellora	Modificar o regulamento do TFM para incluír un mecanismo de asignación de titores
Punto débil / Análise das causas	No curso 19/20 estase aplicando, como mecanismo de asignación de titores para o Traballo de fin de máster, o ter en conta a nota media do expediente dos alumnos
Obxectivos	Modificar o regulamento do TFM para incluír como mecanismo de asignación de titores ao ordenar aos alumnos pola súa nota media dos expediente
Actuacións a desenvolver	Modificar o regulamento do TFM para incluír como mecanismo de asignación de titores ao ordenar aos alumnos pola súa nota media do expediente
Data límite para su execución	30/12/2020
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora do Máster
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/09/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	Acta Xunta de Facultade
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019MO02
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 1.ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito da aplicación	Campus Ourense
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster en Avogacía
Denominación da acción de mellora	Organización horarios
Punto débil / Análise das causas	A docencia da materia Práctica Laboral habitualmente está concentrada ao final do período formativo. Trátase dunha materia con 64 horas presenciais e dado que coincide temporalmente coa materia de Práctica Tributaria que só ten 24 horas presenciais, a maior parte da materia de Práctica Laboral impartíase todos os días ao final do período formativo.
Obxectivos	Evitar que ao final do período formativo se imparta soamente a materia Práctica Laboral
Actuacións a desenvolver	Organizar os horarios para evitar que ao final do período formativo só se imparta a materia Práctica Laboral
Data límite para a súa execución	2019/2020
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora do Máster
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/09/2020
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019MO03
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 1.ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito da aplicación	Campus Ourense
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster en Avogacía
Denominación da acción de mellora	TFM
Punto débil / Análise das causas	Necesidade dadoptar antes do inicio do curso todas as decisións para facilitar que ao inicio do primer cuatrimestre do segundo curso académico, os estudantes dispoñan de toda a información en realización co TFM.
Obxectivos	Facilitar que os estudantes dispoñan de toda a información que facilite a organización da súa TFM.
Actuacións a desenvolver	Adoptar durante o mes de xullo as resolucións necesarias para o curso seguinte, tales como: a) prazo de presentación do Anexo I (propostas temáticas) dos Traballos Fin de Máster; b) elección mediante sorteo e nombramento dos membros do tribunal avaliador etc) distribución equitativa das tarefas de titorización dos TFM.
Data límite para su execución	2019/2020
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora do Máster
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/09/2020
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019M004
Curso académico en que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 1.ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito da aplicación	Campus Ourense
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster en Avogacía
Denominación da acción de mellora	Eficiencia na xestión do máster
Punto débil / Análise das causas	Buscar unha maior eficiencia na xestión do máster delegando funcións específicas da Comisión Académica do Máster na coordinación e o uso, no seu caso, de medios electrónicos nas convocatorias e sesións da Comisión Académica aproveitando as posibilidades que ofrece o artigo 17 da Lei 40/2015.
Obxectivos	Facilitar a xestión do Máster
Actuacións a desenvolver	Delegar competencias na Coordinación Académica e Profesional e utilizar os medios electrónicos para a reunión da Comisión Académica.
Data límite para su execución	2019/2020
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora do Máster
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/09/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019MO05
Curso académico no que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 1.ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito da aplicación	Titulación
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster en Avogacía
Denominación da acción de mellora	Convenio Colaboración entre Universidade e ICA
Punto débil / Análise das causas	A baixada dos prezos públicos aplicables ao Máster universitario en Avogacía implicou unha redución no importe que percibían os ICA da Universidade. .
Obxectivos	Conseguir que se compensen os ICA pola redución que experimentaron os prezos públicos.
Actuacións a desenvolver	Modificar os Convenios de Colaboración entre a Universidade e os ICA.l
Data límite para su execución	2019/2020
Recursos / financiamento	Centro
Responsable dasúa aplicación	Coordinadora do Máster
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/09/2020
Indicadores de execución o evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	

Ficha de Mellora	
CENTRO	Facultade de Dereito
Nº de Ficha de mellora	2019MO06
Curso académico no que se formula a acción	2019-2020
Programa de calidade asociado	Seguimento anual das titulacións
Criterio do programa ao que se asocia	CRITERIO 1.ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO
Ámbito da aplicación	Campus Ourense
Titulación (sempre que o alcance sexa titulación)	Máster en Avogacía
Denominación da acción de mellora	Visita do forense do IMELGA
Punto débil / Análise das causas	Necesidade dos estudantes de tener información sobre o funcionamento do IMELGA.
Obxectivos	Facilitar aos estudantes información sobre o funcionamento do IMELGA
Actuacións a desenvolver	Organizar conferencia co forense do IMELGA
Data límite para a súa execución	2019/2020
Recursos / financiamento	Centro
Responsable da súa aplicación	Coordinadora do Máster
Responsable do seguimento	Comisión de Calidade
Data para realizar o seguimento	30/09/2020
Indicadores de execución ou evidencias documentais da súa implantación	
OBSERVACIÓNS	
Revisión / Valoración da acción de mellora	
Estado / Nivel de cumprimento	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	
Responsable da revisión	
Data da revisión	