

# Plan de Acción Titorial Máster universitario en Avogacía Facultade de Dereito

Informe Final 2015-2016

# Informe final 2015-2016



# Plan de Acción Titorial

Facultade de Dereito(Ourense)

# Presentación

O Plan de Acción Titorial configúrase como un documento-marco que ten como finalidade guiar e motivar a institucionalización e sistematización de Plans de Acción Titorial nos centros da Universidade de Vigo, dando resposta así as esixencias impostas polo Espazo Europeo de Educación Superior e responde á implantación do «DO-0203 P1: procedemento: orientación ao estudiantado», que constitúe en si mesmo o rexistro R1-DO0203 P1 deste. Trátase dun documento vivo que será revisado e actualizado de acordo coas necesidades e prioridades da facultade.

Neste documento se presenta a valoración global das accións realizadas. Se analiza o nivel de consecución dos obxectivos previstos, así como as dificultades atopadas, as modificacións introducidas e as consecuencias e propostas de mellora que deberían incorporarse ao plan do curso seguinte.

O PAT elaborado e aprobado, o 17 de outubro de 2014, pola Xunta de Facultade para o curso 2014-2015, prevé que o profesorado titor asesorará o seu alumnado de primeiro e segundo curso do Máster ao longo de todo o curso académico.

Entre as actuacións de apoio e seguimento que se prevé que realice o titor, establécese a obriga de programar, polo menos, dúas reunións anuais co seu grupo de estudantes a iniciativa do propio titor:

- unha inicial para toma de contacto e detección de necesidades especiais
- outra de seguimento, cando o curso estea máis avanzado, para o seguimento dos estudantes titorizados.

Prevese tamén a posibilidade doutras reunións, a petición do alumnado.

Ambas as dúas reunións entre titor/a-alumno/a teñen carácter preceptivo para o titor/a, que debe convocar os titorizados/as, pero son de carácter voluntario para o alumnado, que pode asistir ou non. Así mesmo, a titora ou titor poderá reunirse co alumnado, a iniciativa do titor ou do propio alumnado, en calquera momento do curso. O estudiantado deberá solicitar unha reunión para concretar a data e a hora. O seguimento realizarase principalmente a través de pequenos grupos, e nos casos que sexa necesario de forma individual. Para facilitar o seguimento establecerase un rexistro a través dunhas fichas de seguimento das reunións do grupo de estudantes tutelado.

# Cumprimento da planificación e seguimento do PAT

## BLOQUE 1: Accións de organización e Acollida

1. O día 24 de setembro de 2015 celebrouse na Facultade de Dereito a Xornada de Acollida os estudantes do primeiro curso do Máster universitario en Avogacía (Xúntase díptico da Xornada como Anexo I<sup>1</sup>). Os obxectivos que persigue esta xornada son:
  - a. Facilitar ao estudante o tránsito dende o grao ao posgrao.
  - b. Presentar ao estudante o Máster en Avogacía da Facultade de Dereito.
  - c. Dar a coñecer ao estudante os recursos e ferramentas ao seu dispor na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade de Dereito
2. Sesión de Organización do PAT: A Comisión Académica do Máster na súa reunión do día 25 de setembro de 2015 aprobou a asignación dos titores do Plan de Acción Titorial para o curso académico 2015-2016.
3. Sesión Informativa e de presentación (novembro): O día 16/11/2015, dende a coordinación do máster, enviouse un correo electrónico a todo o profesorado titor do PAT de primeiro curso do máster, onde se lle instaba a convocar ao estudiantado titorizado a través de correo electrónico, con copia á coordinadora do máster, a unha primeira reunión inicial a celebrar antes do 30 de novembro de 2015, para a presentación do titor e do PAT, a detección de necesidades especiais e interesarse polo desenvolvemento do curso, co fin de recadar información que permita a mellora da titulación. Xúntase como anexo II copia do correo electrónico.

Cabe destacar o bo acollemento do PAT por parte do alumnado xa que a maioría dos estudantes asistiron as reunións iniciais convocadas polos titores. asistiu todo o alumnado convocado. Nesta primeira reunión os estudantes, na maioría dos casos, manifestaron que non había incidencias relevantes, aínda que puxeron de manifesto algunha queixa en relación coa ponderación da cualificación correspondente a asistencia.

---

<sup>1</sup> Todos os anexos deste informe poderanse consultar na Secretaría do Decanato.

## BLOQUE 2: Apoio e Seguimento

1. O día 17 de febreiro de 2016 remitiúselles un novo correo electrónico o profesorado titor, onde se lle instaba a convocar ao estudiantado titorizado a través de correo electrónico, con copia á coordinadora do máster, a unha reunión de seguimento. Xúntase como anexo III copia do correo electrónico.

Debemos salientar a boa participación dos estudantes nas reunións de seguimento do PAT. En termos xerais manifestan a súa satisfacción co desenvolvemento do Máster.

## BLOQUE 3: Avaliación e Análise de Resultados:

Segundo se recolle no punto 6.2.4. Actuacións de avaliación do grao de satisfacción" do Plan de Acción Titorial, o alumnado e o profesorado implicado no PAT deben cubrir as enquisas de avaliación do grao de satisfacción (anexos IV-A «Cuestionario final de satisfacción do alumnado» e IV-B «Cuestionario final de satisfacción do titor/a»). Esta actuación non se levou a cabo.

O 2 de xuño de 2016, dende a coordinación do máster, enviouse un correo electrónico a todo o profesorado titor do PAT indicándolles que, segundo se recolle no punto 6.2.4. Actuacións de avaliación do grao de satisfacción" do Plan de Acción Titorial, o alumnado e o profesorado implicado no PAT deben cubrir as enquisas de avaliación do grao de satisfacción (anexos IV-A «Cuestionario final de satisfacción do alumnado» e IV-B «Cuestionario final de satisfacción do titor/a»). No email solicitábase que remitiran á coordinadora do Máster o anexo IV-B cumprimentado. Asemade, solicitábase que remitiran ao estudiantado que titorizaban o anexo IV-A e que unha vez que o recibiran cumprimentado polos estudantes o reenviaran a coordinación do máster.

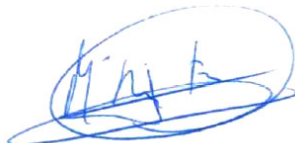
A pesar de que poucos estudantes cumprimentaron o anexo IV-A, os que cumprimentaron mostraron a súa satisfacción co desenvolvemento e utilidade do PAT. Neste mesmo sentido manifestáronse os profesores tutores do PAT.

## Melloras a introducir para o curso 2016-2017

- Manter a participación do estudiantado nas reunións convocadas polo titor no Plan de Acción Titorial.
- Incentivar a celebración de reunións co titor do PAT a petición do estudiantado durante o curso académico, tanto individuais como en grupo.

- Incentivar que tanto os estudantes coma os titores cumprimenten os anexos IV-A «Cuestionario final de satisfacción do alumnado» e IV-B «Cuestionario final de satisfacción do titor/a».

A Coordinadora do Máster universitario en avogacía (campus de Ourense)



M<sup>a</sup> Dolores Fernández Fustes