

# Plan de Acción Titorial Mestrado universitario en Avogacía Facultade de Dereito

Informe Final 2016-2017

# Informe final 2016-2017



# Plan de Acción Titorial

Facultade de Dereito(Ourense)

# Presentación

O Plan de Acción Titorial configúrase como un documento-marco que ten como finalidade guiar e motivar a institucionalización e sistematización de Plans de Acción Titorial nos centros da Universidade de Vigo, dando resposta así as esixencias impostas polo Espazo Europeo de Educación Superior e responde á implantación do «DO-0203 P1: procedemento: orientación ao estudiantado», que constitúe en si mesmo o rexistro R1-DO0203 P1 deste. Trátase dun documento vivo que será revisado e actualizado de acordo coas necesidades e prioridades da facultade.

Neste documento se presenta a valoración global das accións realizadas. Se analiza o nivel de consecución dos obxectivos previstos, así como as dificultades atopadas, as modificacións introducidas e as consecuencias e propostas de mellora que deberían incorporarse ao plan do curso seguinte.

O PAT elaborado e aprobado, o 17 de outubro de 2014, pola Xunta de Facultade, prevé que o profesorado titor asesorará o seu alumnado de primeiro e segundo curso do Máster ao longo de todo o curso académico.

Entre as actuacións de apoio e seguimento que se prevé que realice o titor, establécese a obriga de programar, polo menos, dúas reunións anuais co seu grupo de estudantes a iniciativa do propio titor:

- unha inicial para toma de contacto e detección de necesidades especiais
- outra de seguimento, cando o curso estea máis avanzado, para o seguimento dos estudantes titorizados.

Prevese tamén a posibilidade doutras reunións, a petición do alumnado.

Ambas as dúas reunións entre titor/a-alumno/a teñen carácter preceptivo para o titor/a, que debe convocar as/os titorizadas/os, pero son de carácter voluntario para o alumnado, que pode asistir ou non. Así mesmo, a titora ou titor poderá reunirse co alumnado, a iniciativa do titor ou do propio alumnado, en calquera momento do curso. O estudiantado deberá solicitar unha reunión para concretar a data e a hora. O seguimento realizarase principalmente a través de pequenos grupos, e nos casos que sexa necesario de forma individual. Para facilitar o seguimento establecerase un rexistro a través dunhas fichas de seguimento das reunións do grupo de estudantes tutelado.

# Cumprimento da planificación e seguimento do PAT

## BLOQUE 1: Accións de organización e Acollida

1. O día 22 de setembro de 2016 celebrouse na Facultade de Dereito a Xornada de Acollida aos estudantes do primeiro curso do Máster universitario en Avogacía (Xúntase díptico da Xornada como Anexo I<sup>1</sup>). Os obxectivos que persigue esta xornada son:
  - a. Facilitar ao estudante o tránsito dende o grao ao posgrao.
  - b. Presentar ao estudante o Máster en Avogacía da Facultade de Dereito.
  - c. Dar a coñecer ao estudante os recursos e ferramentas ao seu dispor na Universidade de Vigo e, en concreto, na Facultade de Dereito
2. Sesión de Organización do PAT: A Comisión Académica do Máster na súa reunión do día 2 de novembro de 2016 aprobou a asignación dos titores do Plan de Acción Titorial para o curso académico 2016-2017.
3. Sesión Informativa e de presentación (novembro): O día 29/11/2016, dende a coordinación do máster, enviouse un correo electrónico a todo o profesorado titor do PAT de primeiro curso do máster, onde se lle instaba a convocar ao estudiantado titorizado a través de correo electrónico, con copia á coordinadora do máster, a unha primeira reunión inicial a celebrar antes do 22 de decembro de 2016, para a presentación do titor e do PAT, a detección de necesidades especiais e interesarse polo desenvolvemento do curso, co fin de recadar información que permita a mellora da titulación. Xúntase como anexo II copia do correo electrónico.

Cabe destacar o bo acollemento do PAT por parte do alumnado xa que a maioría dos estudantes asistiron as reunións iniciais convocadas polos titores. Nesta primeira reunión os estudantes, na maioría dos casos, manifestaron que non había incidencias relevantes, e manifestaron a súa satisfacción co desenvolvemento do Máster.

---

<sup>1</sup> Todos os anexos deste informe poderanse consultar na Secretaría do Decanato.

**BLOQUE 2: Apoio e Seguimento**

1. O día 2 de marzo de 2017 remitíuselle un novo correo electrónico o profesorado titor, onde se lle instaba a convocar ao estudiantado titorizado a través de correo electrónico, con copia á coordinadora do máster, a unha reunión de seguimento. Xúntase como anexo III copia do correo electrónico.

Debemos salientar a boa participación dos estudantes nas reunións de seguimento do PAT. En termos xerais manifestan que non consideran que haxa incidencia e a súa satisfacción co desenvolvemento do Máster.

**BLOQUE 3: Avaliación e Análise de Resultados:**

Segundo se recolle no punto 6.2.4. Actuacións de avaliación do grao de satisfacción" do Plan de Acción Titorial, o alumnado e o profesorado implicado no PAT deben cubrir as enquisas de avaliación do grao de satisfacción (anexos IV-A «Cuestionario final de satisfacción do alumnado» e IV-B «Cuestionario final de satisfacción do titor/a»). Esta actuación non se levou a cabo.

O 5 de xuño de 2017, dende a coordinación do Máster, enviúuselle un correo electrónico a todo o profesorado titor do PAT indicándolles que, segundo se recolle no punto 6.2.4. Actuacións de avaliación do grao de satisfacción" do Plan de Acción Titorial, o alumnado e o profesorado implicado no PAT deben cubrir as enquisas de avaliación do grao de satisfacción (anexos IV-A «Cuestionario final de satisfacción do alumnado» e IV-B «Cuestionario final de satisfacción do titor/a»). No email solicitábase que remitiran á coordinadora do Máster o anexo IV-B cumprimentado. Asemade, solicitábase que remitiran ao estudantes que titorizaban o anexo IV-A e que unha vez que o recibiran cumprimentado polos estudantes o reenviaran a coordinación do Máster.

Todos os profesores titores do PAT manifestaron a súa satisfacción có desenvolvemento e utilidade do PAT. En relación cos estudantes, a pesar de que poucos cumprimentaron o anexo IV-A, os que o fixeron mostraron a súa satisfacción có desenvolvemento e utilidade do PAT.

## Melloras a introducir para o curso 2017-2018

- Manter a participación do estudiantado nas reunións convocadas polo titor no Plan de Acción Titorial.

- Incentivar a celebración de reunións co titor do PAT a petición do estudiantado durante o curso académico, tanto individuais como en grupo.
- Incentivar que os estudantes cumprimenten o anexo IV-A «Cuestionario final de satisfacción do alumnado».

A Coordinadora do Máster universitario en avogacía (campus de Ourense)



M<sup>a</sup> Dolores Fernández Fustes